

UNIVERSITETET I OSLO

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Eksamens i: INF3280 - Utvikling av IT-kompetanse i organisasjoner

Eksamensdag: 2 juni 2013 kl 09:00

Tid for eksamen: 4 timer

Oppgåvesettet er på 5 sider

Lovlege hjelpe middel: Alle trykte og skrivne

Kontroller at oppgåvesettet er komplett før du tar til å svare på spørsmåla.

Denne skriftlege eksamenen tel samla 60%. Assignment 5 tel 40%

Oppgåve 1. Shortcut – Alias 45%

Les dei to hjelpefilene om Shortcuts i Android og Aliases i Mac OS på dei neste sidene.

a. 10%. Viss nokre av kriteria

- motivasjon/føremål
- sekvens
- attkjennande (recognisability)
- kortfatta
- komplett
- attendemelding (feedback)

lar seg bruke, evaluer **både** filene i høve til dei.

Frå no vil ordet «shortcut» bli brukt for både Android Shortcuts og Mac OS Alias i denne eksamensoppgåva.

b. 5%. Lola seier:

Eg sende denne shortcuten til Edwin med e-post, men han kunne ikkje opne filen.

Skriv to mulege misforståingar som kan ha fått Lola til å seie dette.

c. 5%. Lage ein strukturmodell av shortcuts som kan brukast uavhengig av fil/operativsystem.
Inkluder eit døme i modellen.

- d. 5%. Lag eit verktøytips (tooltip, bublehjelp, ballonghjelp) som visast når musa svevar over kommandoen for å lage shortcuts. Verktøytipset skal fungera uavhengig av fil/operativsystem, med mogleg unntak at shortcut erstattast med alias.
- e. 5%. Ein «cross reference» er ein referanse innafor eit dokument til eit spesifikt element. I kva rekkefylgje ville du undervise dei tre omgrepa shortcut, hyperlink og cross reference, og kvifor er denne undervisningsrekkefylgja passande?
- f. 10%. Lag eit lysark (slide) som samanliknar dei tre omgrepa. Inkluder døme.
- g. 5%. Lage eit fleirvalsspørsmål som testar forståing av forskjellen mellom dei tre omgrepa. Kvart svaralternativ skal innehalde utsegn om minst to av omgrepa med OG mellom. Lag 3 svaralternativ. Spørsmålet kan vere «Vel rett alternativ».

Til dømes, viss du testar forståing av fil vs program vs mappe, så kan eit svaralternativ vere «Program er spesielle typar filer som kan utførast, og mapper er spesielle program for å handtere filar.» (Feil)

Creating Shortcuts to a File or Folder - Android



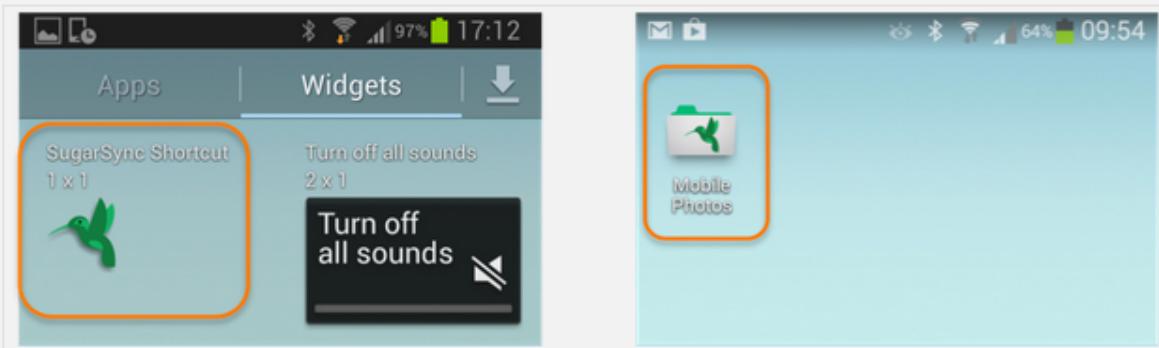
Customer Support

May 16, 2014 20:16

Create shortcuts to any of your SugarSync folders on your Android home screen to keep your most important folders one tap away.

To create a shortcut to a folder or file for easy access:

1. Navigate to the folder or file you want.
2. Tap the triangle at the end of the row.
3. On the Action bar that displays, tap **Shortcut**.



To delete an existing shortcut, please do the following:

1. From the main menu, tap **Shortcuts**.
2. Tap **Select**.
3. Tap to select the check circle next to each shortcut you want to delete.
4. From the bottom action bar, tap **Remove shortcut**.



OS X Mountain Lion: Create and use aliases

To make it easier to find a file, folder, app, or disk, you can create an alias for it and place the alias in an easy-to-find location. When you open an alias, the original item opens.

Create an alias

- Select the item, and then choose File > Make Alias or press Command (⌘)-L.
You can create as many aliases as you need for an item, and move them to other folders or the desktop.
- To create an alias and move it in one step, press the Command (⌘) and Option keys while you drag the item's icon to another folder or to the desktop. Release the mouse button before releasing the Command and Option keys.

Find the original item for an alias

You can find the original for an alias you added to a Finder window or the desktop.

Select the alias, and choose File > Show Original or press Command (⌘)-R.

Oppgåve 2. Overføring av læring frå kurs - 15%

Ein lærar undervis ein introduksjon til eit forretningssystem gjennom eit ein dags kurs. Det er 30 deltararar i klassen som kommer til å bruke systemet i arbeidet sitt, og dei kommer frå same avdeling i en større organisasjon. Alle deltararane har ein datamaskin.

Dagen deles opp i 6 sesjonar med ein IT operasjon undervist i kvar sesjon.

I kvar sesjon demonstrerer først læraren operasjonen med prosjektør medan elevene gjer den på sin maskin. Deretter ber læraren ein av deltararane om å demonstrere den same operasjonen med prosjektøren, og resten av klassen fylgjer denne deltararen på sin maskin. Så ber læraren enda ein deltarar om å demonstrere operasjonen med prosjektøren medan resten av klassen fylgjer igjen. Tre av deltararane held fram med å spørje om meir avanserte funksjoner på slutten av kvar sesjon.

- a. 10%. Kva for aspektar ved dette kurset fremjar overføring av læring til deltararane arbeid og kva for aspektar er i vegen for overføring?
- b. 5%. Korleis kan overføring av læring frå dette kurset bli evaluert?

Noter eigne føresetnader om kurset viss opplysningane ovafor er utilstrekkelege for å svare på spørsmåla.