

# Referat ISS-LAMU

Møte: 9.februar 2026, kl. 10.00 – 11.30

Sted: GM 215

## Deltakere

### Arbeidsgiver-representanter:

Sissel Drevsjø og Anne Cathrine da Silva

### Ansatt-representanter:

Benedicte Blix (vara for LVO) og Cathrine Rysst.

### Fra Bedriftshelsetjenesten (BHT):

Jo Erland Listerud Schlytter, seniorrådgiver,  
Enhet for bedriftshelsetjeneste (BHT), Universitetet i Oslo

## Saksliste

Sak 1/26: Godkjenning av innkalling og referat

Innkallingen ble godkjent. Referatet fra LAMU-møtet 11. november 2025 ble godkjent.

Sak 2/26: Ergonomisk arbeidsplassvurdering

Oppfølging av status for ergonomisk arbeidsplassvurdering og resultatene fra undersøkelsen av arbeidsrom 252. Det ble mottatt flere innspill; se vedlagte rapport fra lærerne.

- Det er et ønske om et speil på arbeidsrommet til lærerne. Sissel vil følge opp.
- Noen ønsker mer skaplass. Første steg er da at fellesskapet og ubrukte personlige skap blir ryddet.
- Ønske om at lunsjrommet ikke brukes til møter, fordi det da blir vanskelig for andre å hente kaffe, te og mat fra kjøleskapet. Administrasjonen vil legge til rette for å unngå å ha møter i lunsjrommet.

Sak 3/26: Orientering fra arbeidsgiver

Status på sikkerhetstiltak for gjennomføring av muntlig eksamen på trinn 3: Vi vil fortsette med å ha vektere på eksamen på trinn 3 vårsemesteret. Ordningen skal evalueres i etterkant.

Vi har måttet utsette arbeidet med å utrede muligheten for å endre rutinen for muntlig eksamen for trinn 3 da førstelinjen må prioritere opptaket til sommeren. Vi avgjør om utredningen fortsetter når fremtidig organisering av ISS er avklart.

Sak 4/26: Status for ISS- gjennomgangen og videre prosess

I mai 2025 startet prosessen med gjennomgang av ISS. Rapporten «ISS-videre; den første arbeidsgruppens gjennomgang av virksomheten ved Den internasjonale sommerskolen ved Universitetet i Oslo», ble ferdigstilt 11.11.25. Det er deretter bestemt at rektoratet vil følge opp gjennomgangen av ISS med to nye arbeidsgrupper ledet av viserektorene Berit Karseth og Matilde Skoie.

Ett løp skal se på norskkurstilbud til ISS og norskkurstilbud ved ILN/NORINT og skal ledes av Mathilde Skoie. Det andre løpet skal se på sommerkursene ved ISS/ sommersemesteret, og skal ledes av Berit Karseth. Begge mandatene har blitt drøftet i IDF (Informasjons- og drøftingsmøter) 22. januar 2026 og offentliggjøres snart.

Generelt kan det sies at i slike prosesser er det viktig at det gis god informasjon underveis. En kommunikasjonsplan vil bli utarbeidet og delt.

Sak 5/25: Orientering fra arbeidstakere

Ref under sak 2/2, punktet som ble presentert av Cathrine om undersøkelse om arbeidsrommet for lærerne.

Sak 6/25: Orientering fra BHT

Gjennomgang av ISS' handlingsplan fra BHT for 2026 og BHT sin ISS-årsrapport 2025 ved Jo Erland Listerud Schlytter.

BHT skal tentativt delta på to av fire LAMU-møter på ISS i år.

Eventuelt: Møtedatoer

Dato for LAMU-møte blir 20. april, og muligens også et ekstra møte 23.mars. Vi holder av begge datoene. Det ble bestemt at arbeidet med å utarbeide HMS-mål for ISS blir utsatt inntil det er mer avklart om den videre organiseringen av ISS.

**Følgende saker er utsatt:**

- Sykefraværstatistikk
- Status ARK
- HMS – mål for ISS 2025 – 2029