

An overhead view of three business professionals in a meeting. A man in a white shirt and dark tie is leaning over a table, pointing at a laptop screen. A woman in a light blue shirt and grey skirt is sitting on a black leather sofa, looking towards the man. Another woman in a light-colored blazer is sitting on the sofa, looking at a document. The table has a laptop, a clipboard, and some papers on it.

**Behov til Betaling  
release v1.5**

**Fagrekvirenter**

# Litt praktisk rundt rammene til denne gjennomgangen

- Hensikten med denne gjennomgangen er å gi innsikt i BtB v1.5 og hva det betyr for deg som innehar rollen «Fagrekvirent»
- Møtet blir tatt opp og vil tilgjengeliggjøres i etterkant av denne gjennomgangen, så fort opptaket er redigert og godkjent
- Vi avslutter gjennomgangen med en spørsmål og svar del. Still gjerne spørsmål fortløpende i chatten



Fagrekvirent

# Agenda

---

Highlights BtB v1.5

---

... Så hva betyr dette for meg som Fagrevirent? Live visning av konkrete eksempler

---

Tips/råd

---

Veien videre

---

Spørsmål og svar

---

... Også  
avslutter vi  
kl. 14:00



# HIGHLIGHTS BTB V1.5

---



BOTT Samarbeidet er i dag på en eldre BtB versjon. Den siste BtB versjonen fra DFØ er v1.5, som er en standard BtB løsning som DFØ leverer til sine kunder

Utviklingen har vært rettet mot økt grad av automatikk, en bedre sluttbrukeropplevelse og kontroller, som igjen gir en mer effektiv BtB prosess og økt datakvalitet

En overordnet oversikt over endringene:

- Plankjøp
  - Konto må legges inn i planen. Konto, dim\_6 (Ansattnr. + Anleggsmidler), Bygg og arbeidspakke og MVA kode er konteringsforslag. Koststed, Prosjekt og Delprosjekt kan ikke endes.
  - Skjema ID blir automatisk tildelt
  - Ny og forbedret layout
- Varemottak
  - Strengere kontroller, slik at varemottaket som utføres er korrekt
  - I manglende varemottak har det kommet frem oversikt over innkjøpsordrelinjer og tidligere varemottak
  - Bilaget blir sendt til ny matching om bilaget inneholder konto 9992, noe som resulterer i en ny og sannsynligvis bedre match av fakturalinjer mot ordrelinjer
  - Støtte for å kunne endre MVA kode på innkjøpsordrelinjer
  - Støtte for å kunne legge til tilleggslinjer på innkjøpsordren og gjøre varemottak mot disse

BOTT Samarbeidet er i dag på en eldre BtB versjon. Den siste BtB versjonen fra DFØ er v1.5, som er en standard BtB løsning som DFØ leverer til sine kunder

En overordnet oversikt over endringene:

- MVA- og konto kontroll
  - Forbedret kontroller slik at sluttbruker veiledes til å bruke riktig konto og MVA koder
- (Periodisk faktura) – UiO og UiB avventer litt med å ta i bruk funksjonaliteten
  - Brukervennlig registrering av objekter og arbeidsflyt
  - Full støtte for konteringsforslag og automatisk godkjenning
- Inngående faktura
  - matchingen er skrevet om
    - Ordre med artikkel 1000 (fritekst) blir automatisk koblet om faktura er på en linje -> går ikke til ventetabell
  - Automatisk håndtering av øredifferanser
  - Innkjøpsfakturaer med beløpsartikler blir lagt i ventetabellen om det allerede ligger inne en faktura i manglende varemottak
  - Når fakturalinjer kobles mot ordrelinjer via leverandør artikkel, går faktura ikke til ventetabell lengre
- Innkjøpsforespørsel:
  - Kontroll om valgt(e) leverandør(er) har relasjonen IOFORMAT utfyllt eller ei. Om relasjonen ikke er utfyllt, vil man ikke kunne sende innkjøpsforespørselen videre

# BTB V1.5

---

... Så hva betyr dette for meg som Fagrevirent? Live visning av konkrete eksempler

# Plankjøp

Plankjøp er et forhåndsgodkjent budsjett mot en eller flere leverandører, hvor innkjøpsforespørsel mot plan går direkte til leverandør uten ny godkjenning av Kostnadsgodkjenner

- Plankjøp
  - Konto må ligge inne i planen. Konto, dim\_6 (Ansattnr. + Anleggsmidler), Bygg og arbeidspakke og MVA kode er konteringsforslag. Koststed, Prosjekt og Delprosjekt kan ikke endes.

UNIT4 ERP

TEST UIT- Norges arktiske univ... FAGREK-UT

Søk (Alt+q)

UT Innkjøpsforespørsel

Innkjøp > Finn artikler > Innkjøpsforespørsel

**Innkjøpsforespørsel**

På vegne av rekvirent\* DFØ, Fiktivressurs

Navn på innkjøpsforespørsel Legg et navn til denne innkjøpsforespørsel...

Plankjøp Plankjøp - Atea og Komplette...

Distribusjonsmodus Standardordre

Leveringsbetingelser

Transaksjonstekst

Melding

Leveringsdato 25.10.2022

Bruk på utvalg

Bruk på alle elementer

Oppsett

**Leveranse til**

Leveringskontakt\* UIT Norges arktiske universitet (firma)

Leveringsadresse Hansine Hansens veg 18 9019 TROMSØ

Leveransebeskrivelse

Melding til leverandør

Tekst til hovedbok

Leveringskontakt navn

Leveringskontakt tlf

Artikk.	Beskrivelse art.	Lever.	Lever.	Perio.	Meng.	Enh.	Pris	Valuta	Belop.	Brutt.	Valut.	Brutt.	Besto.	Lever.	Status	Ford.	Konto	Kosta.	Prosj.	Delpr.	Avgif.
1	Fritekst artikkel	A	2	2022	1	S	100	N	1000,00	1250,00	1000,00	1250,00	1231	1	N		9801	2400	1000	1000	X1

Totalt beløp: NOK 1 000,00

Sum bruttobeløp: NOK 1 250,00

Sende til godkjenning

Lagre som utkast

Lagre som innkjøpsliste

Slett

Loggbok

Finn artikler

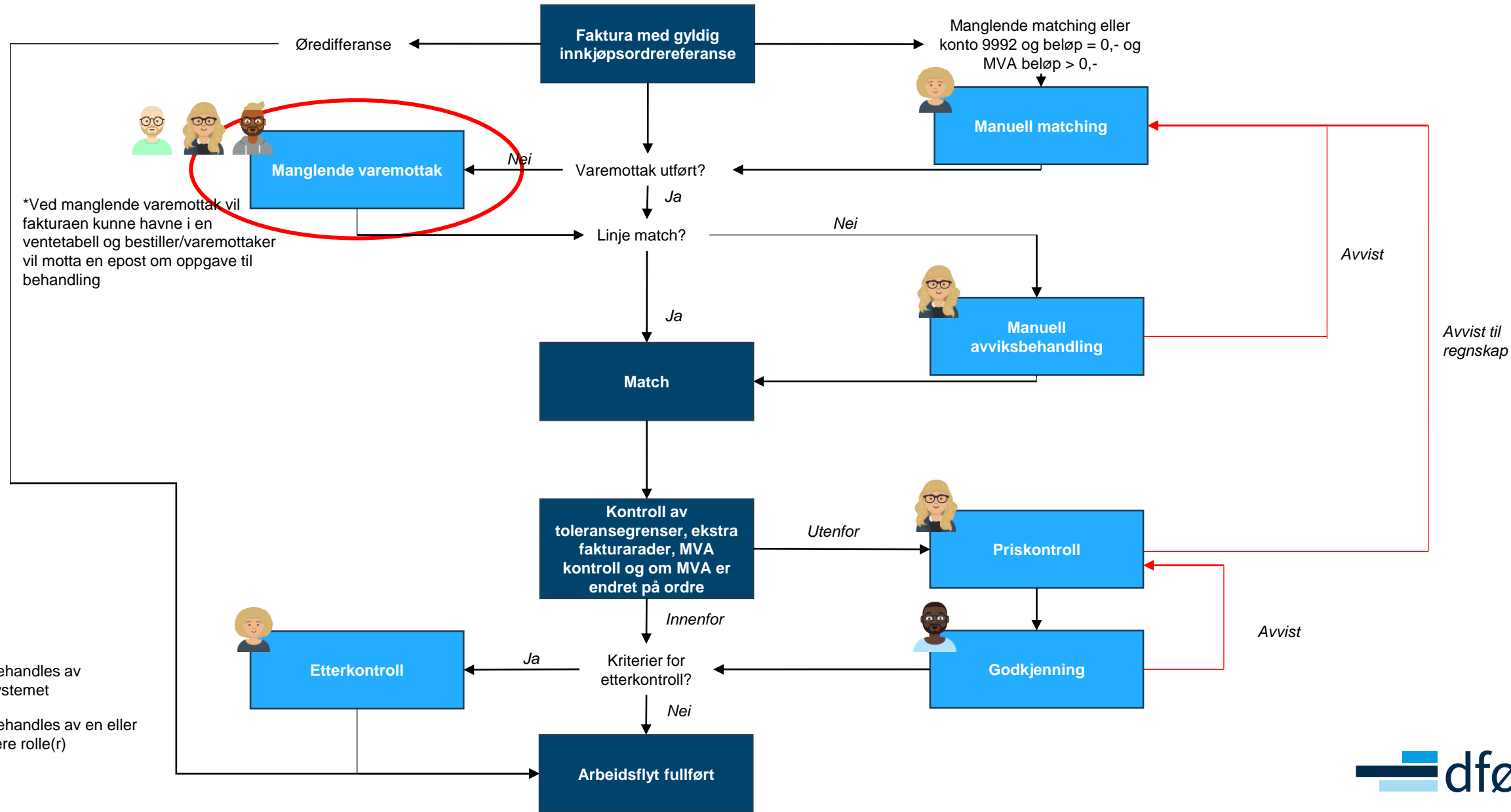
Live

Opplæringsfilm: <https://dfo.infocaption.com/951.guide>



# Proessen for inngående faktura

 Fakturaflyt-oppfølger
  Fagregvirent
  Innkjøper
  Kostnadsgodkjenner
  Varemottaker

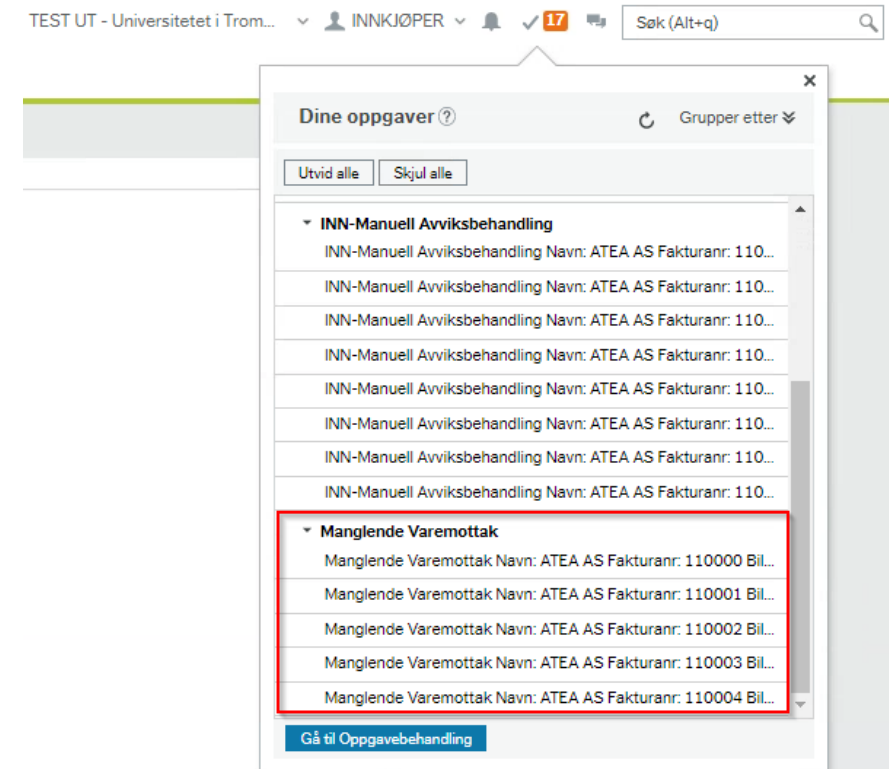
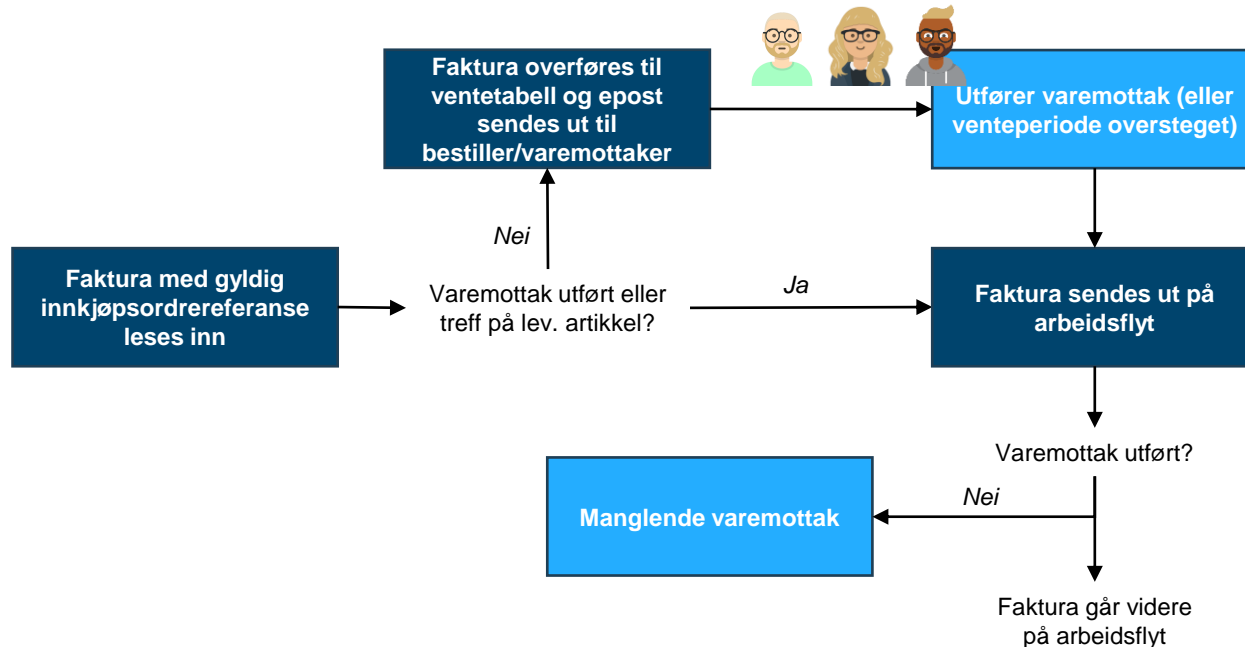


Behandles av systemet  
 Behandles av en eller flere rolle(r)

# Varemottak



Varemottak kan gjøres både før og etter faktura for varen(e) har kommet. Om varemottak ikke er utført før faktura kommer, vil faktura bli overført til en ventetabell hvis fakturalinjer ikke treffer ordrelinjer og bestiller/angitt varemottaker få e-post varsel om at varemottak må utføres. Om varemottak ikke utføres, vil faktura leses inn i Unit4 ERP etter syv dager eller antall dager satt på leverandøren og bestiller/angitt varemottaker vil på ny få e-post varsel om manglende varemottak.



For systemet del er det en fordel om varemottak avventes med inntil faktura leses inn til ventetabell eller manglende varemottak. I praksis vil det også skje i de fleste tilfellene, fordi leverandøren sender EHF faktura når varene sendes ut og faktura kommer derfor frem før varene faktisk kommer.

# Varemottak



Om faktura går til ventetabellen, vil epost sendes ut og varemottaket gjøres av sluttbruker i Varemottak skjermbildet hvor man også får frem bilde av fakturaen.

The screenshot displays the UNIT4 ERP Varemottak interface. It includes sections for order information, references, delivery details, and a detailed table of order items. The table lists items like 'PC' and 'DOCK' with their respective quantities, prices, and taxes. A right-hand pane shows document attachments, including a commercial invoice PDF, and a summary of totals and payment conditions.

Ordrelinje	Leverandørartikkel	Beskrivelse leverandørartikkel	Best.ant	Bestilt beløp	Tidligere mottatt	Ant. mottatt	Enhet	Enh Pris	Rest avbestilt	Årsakskode
1	PC	PC	1,00	10 000,00	0,00	1,00	EA	10 000,00		
2	DOCK	Docking	1,00	1 000,00	0,00	1,00	EA	1 000,00		
Σ			2,00		0,00	2,00				

Opplæringsfilm uten anlegg  
Opplæringsfilm med anlegg

: <https://dfo.infocaption.com/950.guide>  
: <https://dfo.infocaption.com/136.guide>



# Varemottak

Ved manglende varemottak vil man åpne arbeidsflytoppgaven fra oppgavelisten ved å åpne vinduet «Manglende varemottak»



UNIT4 ERP

Manglende Varemottak Navn: ATEA AS Fakturanr... x

**Manglende varemottak**

Bekreft varemottaksforslaget, eller klikk på Varemottak i Verktøy menyen for å endre kvitteringen.

**Ordreopplysninger**

Leverandørnavn: ATEA AS  
Ordrenr: 600000029  
Ekst.ref: INNKJØPER  
Rekvirent: INNKJØPER  
Best.dato: 28.11.2021  
Status: Bestilt

**Transaksjonstekst**

**Arbeidsflytlogg**

28.11.2021 18:33 Sigurd Magnus Hauknes (8-SMHA) - Distribuert

(Skriv inn en kommentar)

Handling	Status	Ordrelinje	Artikkel	Beskrivelse artikkel	Mengde	Enh	Beløp	Valuta	Kvitteringsdato	Kvitteringsnr.	Ekstern ref	Mottatt av
<input type="checkbox"/>	Varemottak	Mottas	1	1000	PC	1,00	Stykk	10 000,00	NOK	28.11.2021		
							Σ	10 000,00				

Fjern handling Angre

Godkjenne Videresend **Varemottak** Eksport

**Vedlegg**

1 - Faktura.htm

Fakturatype	Dokumentets valutakode	Utstedelsesdato	Fakturanummer
380	NOK	2021-11-28	110004

Konteringsstreng	Ordre-/bestillingsnummer
8406918	600000029

Leverandør	Leverandørs kontaktinformasjon	Kunde	Kundens kontaktinformasjon
Atea AS PB 221 Sentrum 0103 Oslo NO Endepunkt id: 976239997 [0192] PartyID: 976239997 Organisasjonsnummer: 976239997 [0192] Juridisk navn: Hauknes, Sigurd Magnus MVA nr.: NO976239997MVA	Hauknes, Sigurd Magnus Hauknes, Sigurd Magnus Telefon: 23 27 90 00 Fax: 23 27 90 06	DFØ/BOTT 7468 Trondheim NO Endepunkt id: 970422528 [0192] PartyID: 1025818 Organisasjonsnummer: 970422528 Juridisk navn: DFØ/BOTT MVA nr.: NO970422528MVA	Test person Telefon: 0

Leveringsdato	Leveringssted
2021-11-22	Karl Johans gate 37 B 0130 Oslo NO

**Notat**  
no

**Tilleggsdokumentasjon**  
- ID: 1.Side 16414736.pdf

MVA kategori og rate	MVA grunnlag	MVA beløp
S (= Standard sats ), 25%	10000 NOK	2500.00 NOK
Z (= Unntatt for mva ), 0%	0 NOK	0 NOK

**Totaler**

Dokumenttittel: Fakturavisning generert fra faktura  
Dokumenttype: Inngående faktura  
Sist oppdatert: 28.11.2021

Gå alltid inn i «Varemottak»

Opplæringsfilm uten anlegg  
Opplæringsfilm med anlegg

: <https://dfo.infocaption.com/950.guide>  
: <https://dfo.infocaption.com/136.guide>



# TIPS OG RÅD

---

## Tips og råd

- Lag gode bestillinger med korrekt:
  - avgiftskode/sats ([oversikt fra BOTT Samarbeidet](#))
  - beløp
  - leverandør artikkel
  - type fritekst artikkel (antall vs beløp)
- Følg meldingene (epostene og beskjeder som gis) fra systemet
  - De er der for å hjelpe deg. Følger du dem, bidrar du til en effektiv BtB prosess
- Gjør varemottak når varene har kommet (god praksis)
- Forskjellen på fritekst antall- og beløpsartikkel:
  - Bruk beløpsartikkel hvor du skal følge opp et beløp, f.eks. bestilling av konsulenttenester hvor det ofte kommer flere fakturaer mot samme ordre. Kun støtte for en MVA kode/sats. Det er ikke støtte for å legge til ekstra ordrelinjer i Varemottak skjermbildet. Ordre må kun bestå av en ordrelinje.
  - Bruk antall artikkel hvor du skal følge opp antall og pris, typisk fysiske varer. Må brukes på bestillinger hvor du skal ha flere ordrelinjer og/eller forskjellige MVA satser. Om du ønsker å følge opp beløpet på en antall artikkel, må du regne ut hvor mange % du gjør varemottak på. Om du får levert kr 40,- mot en ordre på kr 100,-, legger du inn 0,4 i antall feltet.





DFØ har gjort opplæringsfilmene tilgjengelige i skjermbildene hvor dere behandler oppgavene

The screenshot shows the UNIT4 ERP interface. At the top, there is a search bar with the text "Søk (Alt+q)" and a notification badge with the number "149". Below the search bar, there is a navigation menu with a lightbulb icon highlighted by a red box and a blue arrow. The main content area is titled "Godkjenning av innkjøpsfaktura" and contains a list of training videos. The first three videos are highlighted with a red box and a blue arrow:

- DFØ - Periodisering**  
Dummy, DFO  
<https://dfo.infocaption.com/253.guide>  
Sist oppdatert av Dummy, DFO (15.04.2021 09:41)
- DFØ - Priskontroll**  
Dummy, DFO  
<https://dfo.infocaption.com/368.guide>  
Sist oppdatert av Dummy, DFO (15.04.2021 09:42)
- DFØ - Godkjenne leverandørfaktura**  
Dummy, DFO  
<https://dfo.infocaption.com/373.guide>  
Sist oppdatert av Dummy, DFO (15.04.2021 09:42)

At the bottom of the interface, there is a navigation bar with buttons for "Godkjenne", "Avvise", "Avansert modus", "Brukerlogg arbeidsflyt", "Hent mal", and "Opprett/redi".

1. Trykk på lyspære  
oppe til høyre i  
skjermbildet

2. Velg  
opplæringsfilm du  
ønsker å se

# VEIEN VIDERE

---

- BtB versjon 1.5 legges inn i produksjon kommende helg (29.-30.oktober)
- I neste uke (u44) er det satt opp:
  - Brukerstøtte møter for UiO og UiB, mandag til fredag.
  - For UiT - egen intern opplæring for Fagrekvirenter, Innkjøpere og Kostandsgodkjennerere.
- I uke 45 har UiT satt opp drop-in møter hvor brukere kan avklare spørsmål
- Behov for hjelp?
  - UiB: Teams - BtB-prosessen – chat
  - UiO: <https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/okonomi/brukerstotte/behov-til-betaling.html>
  - UiT: Ta kontakt med brukerstøtte via TOPDesk

Landingssiden for opplæringsmateriell finner du her:

- [Opplæringsmateriell for BOTT | DFØ \(dfo.no\)](#)

# PAUSE TIL KL. 13:XX

---

# SPØRSMÅL OG SVAR

---



Direktoratet  
for forvaltning og  
økonomistyring