Unntatt offentlighet jf: offl § 25

**Sakkyndig vurdering av søkere til stilling som førsteamanuensis/professor i (fagfelt) ved XXX institutt, Det matematisk-naturvitenskapelig fakultet**

**Ref: xxxx/xxxx**

*Tekst merket i rødt og kursiv er veiledende tekst til komiteen, og skal slettes ved ferdigstilling av dokumentet.* **1.0 Innledning**Ved Det matematisk-naturvitenskapelig fakultet - XXX institutt var det lyst ut ledig stilling som (tittel) i (fagfelt) med søknadsfrist (dato).

Ved søknadsfristen var det xx antall søkere til stillingen.

Frist for vurderingen er satt til (dato).

**1.1 Sammensetning av sakkyndig komité:**

* Tittel navn, sted (leder)
* Tittel navn, sted
* Tittel navn, sted

Habilitet

*Kort beskrivelse av habilitet, om noen av medlemmene av komiteen har noen bindinger til søkerne. Hvis man har vært veileder, medforfatter etc for en stund tilbake, så kan man vurdere sin egen habilitet knyttet til dette og man er da ikke nødvendigvis inhabil.*

*Hvis ingen av medlemmene har noen bindinger, så kan setningen under brukes.*

Ingen av komiteens medlemmer har noen relasjoner som veileder, medforfatter eller prosjektmedarbeider til noen av søkerne og ei heller noen annen form for personlige relasjoner.

**2.0 Om stillingen***Kort om stillingen og kvalifikasjonskravene i utlysningsteksten****.***

**3.0 Grunnlag for vurderingen**Vurderingen gjøres ut fra retningslinjene og forskriftsbestemmelsene som vist under:

* Kvalifikasjonskravene i utlysningsteksten
* [Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2006-02-09-129)
* [Regler for ansettelse i professorater og førsteamanuensisstillinger ved UiO](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/regler-ansettelse-professor-forsteamanuensis.html).
* [Retningslinjer for UiO til Forskrift om ansettelse og opprykk i forsknings- og undervisningsstillinger](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/retningslinjer-forskrift-ansettelse-opprykk.html)
* [Regler for praktiseringen av kravet om pedagogisk basiskompetanse ved UiO](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/regler-basiskompetanse.html)
* [Veiledning for medlemmer av sakkyndig komite](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/veiledning-sakkyndig-komite)

**3.1 Informasjon om vurderingen**Det er viktig å merke seg rollefordelingen mellom den sakkyndige komiteen, intervjukomiteen, instituttstyret og ansettelsesutvalget ved Det matematisk-naturvitenskapelig fakultet. Innstillende leder (instituttleder) legger fram forslag til innstilling for styret ved XXX institutt.   
  
Den sakkyndige vurderingen er bare en del av innstillingsgrunnlaget ved ansettelse, jf. [Regler for ansettelse i professorater og førsteamanuensisstillinger ved UiO del 5, §16.](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/regler-ansettelse-professor-forsteamanuensis.html#toc20) Intervjukomiteen hensyntar andre kvalifikasjoner i prosessen, og skal foreta en helhetsvurdering av søkerne på grunnlag av formelle kvalifikasjoner sett opp mot inntrykkene fra intervju, prøveforelesning, personlig egnethet, referanser samt en vurdering av kjønnsbalansen ved seksjonen før ansettelse i stillingen.

**3.2 Kjønnsbalanse og mangfold**UiO legger vekt på å få en balansert alderssammensetning, mangfold i arbeidsstyrken og integrering av grupper som har problemer med å få innpass i arbeidslivet. UiO vil arbeide for bevisstgjøring med tanke på å hindre diskriminering begrunnet i kjønn, alder, etnisitet eller funksjonsevne, jf. [Regler for ansettelse i professorater og førsteamanuensisstillinger ved UiO del 2, § 7, 7.2.](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/regler-ansettelse-professor-forsteamanuensis.html#toc8)   
**4.0 Vurdering av søkerne***De sakkyndige skal avgi en veiledende vurdering, der minst tre av de søkerne som anses som kompetente i henhold til stillingsbeskrivelsen er rangert, jf.* [*Regler for ansettelse i professorater og førsteamanuensisstillinger ved UiO del 3, § 10.*](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/regler-ansettelse-professor-forsteamanuensis.html#toc12)

*I kompetanseprofilen opereres det med følgende fem områder:*

* *Vitenskapelige kvalifikasjoner (punkt I nedenfor)*
* *Utdanningsfaglige kvalifikasjoner (punkt II nedenfor)*
* *Kunnskap i bruk (punkt III nedenfor)*
* *Kvalifikasjoner innen akademisk ledelse og administrasjon (punkt IV nedenfor)*
* *Personlige egenskaper - skal ikke vurderes av sakkyndig komite*

*Annen relevant kompetanse kan tas i betraktning der kunngjøringsteksten gir grunnlag for dette.*

**Navn – (ID: xx)**I. Vitenskapelige kvalifikasjoner

II. Utdanningsfaglige kvalifikasjoner

III. Kunnskap i bruk

IV. Kvalifikasjoner innen akademisk ledelse og administrasjon

V. Oppsummering og konklusjon

**Navn – (ID: xx)**I. Vitenskapelige kvalifikasjoner

II. Utdanningsfaglige kvalifikasjoner

III. Kunnskap i bruk

IV. Kvalifikasjoner innen akademisk ledelse og administrasjon

V. Oppsummering og konklusjon

**5.0 Konklusjon og rangering**

*I sin vurdering av søkerne skal de sakkyndige etter en første gjennomgåelse av søkernes kvalifikasjoner finne fram til et begrenset antall søkere som en i henhold til stillingsbeskrivelsen finner kvalifiserte framfor de andre. De sakkyndige skal foreta en grundig vurdering av kompetansen til minst tre av søkerne, dersom så mange søkere anses kvalifiserte.*

***Den sakkyndige komiteen skal uttale seg om hva som skiller de utvalgte søkerne fra de øvrige.*** *Det forutsettes derfor omtale av samtlige søkere og deres kvalifikasjoner. En søker som trekker søknaden før den sakkyndige bedømmelsen foreligger vil normalt ikke bli omtalt, men omtale kan ikke fjernes med tilbakevirkende kraft, jf.* [*Regler for ansettelse i professorater og førsteamanuensisstillinger ved UiO del 5, §16, 16.2.*](https://www.uio.no/om/regelverk/personal/vitenskapelig/regler-ansettelse-professor-forsteamanuensis.html#toc21)

*Komiteen skal rangere de søkerne som etter en samlet vurdering og i henhold til stillingsbeskrivelsen anses best kvalifiserte for stillingen. Vanligvis skal minst tre søkere rangeres i den rekkefølge de bør komme i betraktning når det er flere kvalifiserte søkere til en stilling. I rangeringen av kompetente søkere trekkes hele bredden av kvalifikasjoner inn og vurderes eksplisitt. For professor – og førsteamanuensisstillinger vil, med mindre annet er angitt i utlysningsteksten, vitenskapelige kvalifikasjoner tillegges vekt foran andre kvalifikasjoner. Utdanningsfaglige kvalifikasjoner vil, med mindre annet er angitt i utlysningsteksten, tillegges vekt foran kunnskap i bruk og kvalifikasjoner innen akademisk ledelse og administrasjon. Personlige egenskaper vil bli vurdert av intervjukomiteen.*

***Dersom komiteen finner flere av kandidatene tilsvarende likt kvalifisert skal dette komme klart frem i dette avsnittet.*** *I det videre arbeidet skal intervjukomiteen vurdere om det er aktuelt å benytte seg av kvoteringsreglene ved ansettelse. Det er derfor viktig at den sakkyndige komiteen tydeliggjør om det er flere kandidater som er tilsvarende like godt kvalifisert med henblikk på kjønnsbalanse. Sakkyndig komite skal fremdeles rangere kandidatene individuelt, selv om de har tilsvarende like kvalifikasjoner og kandidater kan ikke rangeres i grupper.*

*Er det dissens blant medlemmene av sakkyndig komite, skal mindretallets standpunkter begrunnes.*

1. Navn (ID: xx)
2. Navn (ID: xx)
3. Navn (ID: xx)

Sted /dato:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Navn Navn Navn