

Til    **Dekan**  
Fra    **Administrativ koordinator, CELL**

---

**Sakstype:**                **Vedtak på fullmakt**  
**Møtedato:**             **25. september 2019**  
**Notatdato:**            **24.09.2019**  
**Arkivsaksnummer:**   **2019/6118**  
**Saksbehandler:**       **Kristin Steen Slåttå**

---

## **Dekanvedtak – JF – 2019/23 - Organisering: Prosjekt Program for studentaktiv læring**

### **Bakgrunn**

- Centre on Experiential Legal Learning (CELL) søkte desember 2018 om støtte fra Diku som del av utlysningen [Program for studentaktiv læring](#). CELL fikk beskjed om innvilget støtte den 26. april 2019. Prosjektperioden er fom. august 2019 tom. august 2022.
- I prosjektsøknaden er prosjektleder og prosjektdeltagere angitt, imidlertid er det etter innvilget søknad nødvendig å fastsette ytterligere detaljer i prosjektet rundt organisering og plassering.

### **Ledelse og administrasjon**

- Prodekan for studier Erling Hjelmeng er leder for prosjektet Studentaktiv læring. Det er ressursenteret CELL som skal arbeide med prosjektet, CELL ledes av Malcolm Langford.
- Prosjektet er plassert i Studieseksjonen ved Det juridiske fakultet. Hilde Westbye frikjøpes 50 % som faglig koordinator og Kristin Steen Slåttå frikjøpes 50 % som teknisk-administrativ koordinator, begge for hele prosjektperioden august 2019-august 2022.
- Det oppnevnes en styringsgruppe for prosjektet som er Dekan ved Det juridiske fakultet og Hanne Graver Møvig.
- Det oppnevnes et administrativt koordinatorteam som skal bestå av Hilde Westbye (Juridisk bibliotek), Kristin Steen Slåttå (administrativ støtte), Julie Orning (seksjonsleder for studieseksjonen), Trond Skjeie (økonomi), Øyvind Henden (prosjektrådgiver), Odd Erik Pedersen (IT) og Egil Jahren (kommunikasjon).

### **Prosjektdeltagere fra CELL**

- Prosjektsøknaden inkluderte færre fagpersoner enn de som deltok i søknadsprosessen. Prosjektet Studentaktiv læring spenner over alle fire faglige pilarer, det er aktuelt for hele CELL akademisk- og student-team å delta i prosjektet. Det er ønskelig å legge til grunn den oppdaterte organiseringen til CELL, og frikjøpene som er lagt inn i søknadsperioden fordeles over alle faglige ledere i CELL, dette er fulgt opp i eget dekanvedtak.
- Prosjektet har et eget mandat og en detaljert prosjektplan som skal følges, men det er CELL som helhet som skal arbeide med prosjektet.

### **Behov for administrative ressurser fra IT-seksjonen og kommunikasjonsseksjonen**

- Høsten 2019 er oppstartssemester og prosjektet er helt avhengig av kompetanse og oppfølging fra Kommunikasjonsseksjonen, dette for å støtte CELLs kommunikasjonsteam og hjelpe å utarbeide og følge opp en kommunikasjonsplan, endelig struktur for CELLs nettside, opplæring og føringer for drift av nettsiden, oppfølging og utvikling av kommunikasjonstrategi. Det



anslås at dette tilsvarer en 20 % stilling høsten 2019. Det foreslås at Egil Jahren i kommunikasjonsseksjonen frikjøpes 20 % fom august 2019 tom desember 2019, 10 % av frikjøpet finansieres av prosjektet, 10 % finansieres av fakultetet selv som egenandel.

- CELL er videre avhengig av kompetanse fra IT-seksjonen, noe som også ble skrevet inn i prosjektsøknaden. CELL har ambisjon om å utvikle en Digital rettssal og utvikle automatisk tilbakemelding på tekst basert på det tekstkorpus fakultetet har lagret. I disse prosjektene er vi avhengig av å ha med oss lokal IT. CELL ønsker å beholde Odd Erik Pedersen som kontaktperson som kan rådgi CELL i forhold til infrastruktur, programvarer, hva/hvem som bør trekkes inn av annen IT-kompetanse, dette opp mot søknadsprosesser og ved oppstart av konkrete prosjekter. Det anslås at dette tilsvarer opp mot 10 % av en fulltidsstilling i prosjektperioden.

**Forslag til vedtak:**

Prosjekt Studentaktiv læring organiseres med den ledelse, administrasjon, styringsgruppe, koordinatorteam og prosjektdeltagere som beskrevet over.