

Saksfremlegg til PMR

Fra Arbeidsgruppen for ferdighetsstigen

29. mai 2022

### **Forslag til videre prosess om revidering av læringsmål**

PMR var i møte 3. mai positivt til å gå videre med en prosess basert på rapporten fra arbeidsgruppen om ferdighetsstigen. I møtet ble rapporten presentert av arbeidsgruppens leder Erling Hjelmeng. Rapportens hovedfunn er at ikke alle de overordnede læringsmålene for master i rettsvitenskap (særlig ferdighetsmålene og enkelte kompetansemål) gjenspeiles i læringsutbyttebeskrivelsene for det enkelte semester og det enkelte fag, samt at samtlige ferdighetsmål heller ikke er gjenspeilet i undervisnings- eller vurderingsformene ved fakultetet. Det er heller ingen klar progresjonstanke i verken læringsutbyttebeskrivelser eller undervisnings- og vurderingsformer. I møtet skisserte Hjelmeng videre prosess i to trinn:

1. Alle læringsutbyttebeskrivelser i obligatoriske fag gjennomgås og revideres slik at det legges opp til en progresjon innenfor de ferdigheter og generelle kompetanse som allerede ligger i masterstudiets overordnede læringsmål. Dette innebærer også at det tas stilling til hvilke ferdigheter/generell kompetanse som skal prioriteres på de ulike semestrene.
2. Etter at dette rammeverket er på plass og vedtatt i PMR gjennomføres det en omlegning av undervisnings- og vurderingsformer for å ivareta ferdighets- og kompetansemålene, som kan bidra til bedre læring og læringsmiljø. Dette arbeidet bygger videre på tiltak som allerede er innført, som obligatoriske skriveøvelser på 1. studieår, semesteroppgave og prosedyreøvelse på 2. studieår m.v.

I møtet 3. mai ble arbeidsgruppen ved Hjelmeng bedt om å konkretisere den videre prosessen. Nedenfor oppstilles det et rammeverk for videre prosess.

Det er noen forutsetninger som må være på plass for at en revisjon av læringsutbyttebeskrivelsene skal bli vellykket:

1. Studiet må ses som en helhet, og studieårene må ses i sammenheng, slik at det kan legges til rette for en ferdighetsmessig progresjon utover i studiet. Samtidig må det skje en arbeidsdeling mellom studieårene, slik at noen studieår fokuserer på visse ferdigheter, mens enkelte ferdigheter (f.eks. digitale ferdigheter og samarbeidskompetanse) vil være felles. Dette fordrer en koordinering og enighet mellom studieårene.
2. De erfaringer og kompetanse som finnes i CELL og i arbeidsgruppen (bl.a. med ekstern deltakelse fra LINK), må være tilgjengelige i prosessen. Arbeidsgruppen bør derfor videreføres i en form tilpasset den nye prosessen.
3. Det bør først legges et overordnet rammeverk med fordeling mellom studieårene, før det utarbeides konkrete læringsutbyttebeskrivelser for enkeltsemestre og -fag.
4. Det må sikres dialog med studenter på de ulike studieårene. Dette kan organiseres gjennom JSU og CELLS studentteam, f.eks. ved opprettelse av fokus- eller referansegrupper.
5. Selv om konkrete læringsaktiviteter og vurderingsformer ikke er tema i trinn 1 i prosessen, vil endringer ha ressurs- og logistikkmessige konsekvenser. Studie- og eksamensseksjonen bør derfor involveres løpende (representanter herfra sitter i arbeidsgruppen).

På denne bakgrunn kan det legges opp til følgende prosess (som bygger på såkalt "baklengsdesign", dvs. at målene defineres først, før undervisning og vurderingsformer tilpasses til disse):

### **Fase 1: Læringsutbytte og progresjon**

1. Prosessen innledes med et møte (tidlig H22) mellom arbeidsgruppen og de studieårsansvarlige (5. studieårsansvarlig deltar også pga. sammenhengen med valgemenene og masteroppgaven) samt JSU. Formålet med møtet er å presentere og drøfte de ferdighetslementer som allerede ligger inne i studiet (på tvers av studieår) basert på tilgjengelige evalueringer, og hvilke ferdigheter det er behov for å ta inn i læringsutbyttebeskrivelsene. Formålet med møtet vil være å etablere en forståelse av hvilke ferdigheter som bør vektlegges når, og sammenhengen mellom studieårene mht. ferdighetsmessig progresjon (f.eks. for akademisk skriving og muntlig fremstilling), og hva som er passende. Arbeidsgruppen vil utarbeide et forslag til en overordnet plan som grunnlag for møtet.
2. Resultatene fra møtet drøftes på det enkelte studieår. CELLS studentteam i samarbeid med JSU innhenter synspunkter fra studenter på de ulike studieårene, f.eks. ved at det etableres en referansegruppe for hvert studieår. Disse drøftelsene kan gi grunnlag for korreksjoner ut fra hva som anses som gjennomførbart og hensiktsmessig ut fra de enkelte fagene. Det settes en frist for tilbakemelding.
3. Arbeidsgruppen, de studieårsansvarlige og JSU møtes og etablerer en overordnet plan. Denne kan legges frem for diskusjon i PMR.
4. Ansvarlige faglærere og studieårsansvarlige utarbeider reviderte læringsutbyttebeskrivelser for hhv. enkeltsemestre og enkeltfag gjennom prosesser på studieårene (typisk faglærermøter). Representanter for arbeidsgruppen kan delta.
5. Forslagene presenteres og diskuteres i allmøte ila. våren 2023 (f.eks. halv dag utenfor fakultetet) med ansvarlige faglærere, studieårsansvarlige, JSU og arbeidsgruppen. Det kan veksles mellom plenumsdiskusjoner og diskusjoner på det enkelte studieår.
6. Endelig forslag behandles i PMR. Prosessen bør være ferdig ila. vårsemesteret 2023.

### **Fase 2: Vurderings- og undervisningsformer**

Etter dette vil læringsaktiviteter og vurderingsformer på det enkelte studieår tilpasses det reviderte rammeverket, med konkret bistand fra de ulike prosjektene i CELL (herunder kompetanseutviklingsprosjektet for ansatte. Arbeidsgruppen vil komme tilbake til PMR med forslag til en overordnet ramme for denne, og i denne fasen vil CELL kunne bidra med midler til frikjøp for utvikling av læringsaktiviteter samt støtte til pilotering. Det understrekes at omlegningen vil måtte forholde seg til bærekraftige budsjettmessige rammer, dvs. kunne realiseres innenfor de rammene Master i Rettsvitenskap er tildelt.

Forslag:

PMR bes om å gi sin tilslutning til at det settes i gang en prosess for å gjennomgå og revidere læringsutbyttebeskrivelsene på det enkelte semester og i det enkelte fag. Studiedekanen gis fullmakt til å oppnevne en arbeidsgruppe (basert på den tidligere arbeidsgruppen for ferdighetsstigen) med mandat til å gjennomføre prosessen beskrevet ovenfor.

