

Nettverk for beredskaps-koordinatorer ved UiO – mandat

Nettverkets eier

Enhet for HMS og beredskap

Medlemmer

Medlemmene i nettverket er dekan, instituttleder, museumsdirektør, biblioteksdirektør og senterleder (enheter direkte underlagt universitetsledelsen) som har det overordnede ansvaret for sikkerhets- og beredskaps-arbeidet ved egen enhet. Leder kan delegerer arbeidsoppgaver, som deltagelse i nettverket, til en fast, lokal beredskaps-koordinator.

Formål

Formålet med nettverket er at medlemmene skal gi innspill til, og bidra til implementering av styringssystem for sikkerhet og beredskap. Videre er formålet med nettverket faglig utvikling og erfaringsutveksling.

Utfyllende funksjonsbeskrivelse for lokal beredskapskoordinator: <lenke til funksjonsbeskrivelse for lokal beredskaps-koordinator>

Ansvar og forpliktelser

Medlemmene i nettverket har ansvar for, og forplikter seg til å:

- Forberede seg til møtene
- Sette seg inn i sakene og målbære enhetens syn på dem
- Gi tilbakemelding til Enhet for HMS og beredskap dersom lokal enhet har innsigelser mot implementering av godkjente prosedyrer, utarbeidet på grunnlag av KD's styringsdokumenter, beslutninger i universitetsledelsen og lov- og forskrifter
- Informere om endringer i hvem som har rollen som lokal beredskaps-koordinator til Enhet for HMS og beredskap, som holder medlemslisten oppdatert.

Koordinering av møtene og møtefrekvens

Nettverket skal møtes 6-8 ganger per år. Møteplan med tema skal sendes ut inntil et halvt år i forkant. Normal varighet på hvert møte er to timer. I tillegg skal Enhet for HMS og beredskap arrangere workshops og kurs for nettverkets medlemmer. Leder av enhet for HMS og beredskap skal innkalle til og lede nettverksmøtene.

Representanter fra USIT (informasjonssikkerhet) og EA (sikkerhet eiendommer og vakt- og alarm-sentral) skal inviteres jevnlig til nettverksmøtene.

Endringsønsker

Nettverkets medlemmer skal melde inn enkeltsaker, problemstillinger, endringsønsker og temaer til nettverkets eier på e-postadressen: beredskap@admin.uio.no