Til:

Dato:

Innkalling til samtale.

Vi har mottatt et varsel vedrørende…. Varslet håndteres av…

Vi ønsker en samtale med deg for å legge frem forholdene det varsles om, og slik at du kan imøtegå påstandene i varslet. Du vil få tilsendt informasjon om varslets innhold før møtet.

Tid og sted:

Fra UiO stiller….. i møtet.

Du har anledning til å ha med deg en støtteperson eller rådgiver. Vi ber om tilbakemelding dersom det oppsatte tidspunktet ikke passer.

Vi fraråde deg å ta kontakt med varsler om saken.

Med hilsen