

Til Universitetsstyret  
Fra Universitetsdirektøren

---

**Sakstype:** Orienteringssak  
**Møtesaksnr.:** O-sak 4  
**Møtenr.:** 3/2020  
**Møtedato:** 5. mai 2020  
**Notatdato:** 8. april 2020  
**Arkivsaksnr.:**  
**Saksansvarlig:** Lars Oftedal, IT-direktør  
**Saksbehandler:** Lars Oftedal, Lill R. Mardal og Bjørn Ness, USIT

---

## Oppfølging av Masterplan for universitetets IT – status per april 2020

Det vises til vedtakssak om «Oppfølging av Masterplan for universitetets IT» i universitetsstyret 19.06.2019, jfr V-sak 11, saksnr 2018/3713.

### Hovedproblemstillinger i saken

I universitetsstyrevedtaket i juni 2019 ba styret universitetsdirektøren om å koordinere arbeidet med oppfølging av Masterplan for universitetets IT samt holde styret orientert om framdriften.

Styret besluttet etablering av en struktur for koordinering, prioritering og porteføljestyring av universitetets IT-virksomhet, opprettelse av et organisasjonsutviklingsprosjekt for IT-virksomheten og utarbeidelse av finansieringsprinsipper for IT.

I denne saken orienteres det om oppfølging av universitetsstyrevedtaket.

Arne Benjaminsen  
universitetsdirektør

Lars Oftedal  
IT-direktør

---

### Vedlegg:

- Fremleggsnotat - Status oppfølging av masterplan for universitetets IT
- Protokoll fra universitetsstyrets møte nr 5/2019:  
<https://www.uio.no/om/organisasjon/styret/moter/2019/06-19/protokoll.html>
- Masterplan for universitetets IT:  
<https://www.usit.uio.no/om/it-dir/strategi/masterplan/>
- Organisasjonsutvikling av UiOs IT-virksomhet, prosjektbeskrivelse:  
<https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/prosjekter/ou-it/>



**FRA  
UNIVERSITETSDIREKTØREN**

FREMLEGGNOTAT

Møtesaksnr.: O-sak 4

Møtedato: 5. mai 2020

Notatdato: 8. april 2020

Arkivsaksnr.:

Saksbehandler: Lars Oftedal/  
Lill Mardal/  
Bjørn Ness

**TIL  
UNIVERSITETSSTYRET**

## **Oppfølging av Masterplan for universitetets IT – status pr april 2020**

### **Bakgrunn**

I universitetsstyrets møte 19. juni 2019 ble vedtakssak om «Oppfølging av masterplan for universitetets IT» fremlagt, jfr V-sak 11, saksnr 2018/3713. Styrevedtaket var følgende:

«Styret ber universitetsdirektøren koordinere arbeidet med oppfølging av Masterplan for universitetets IT og holde styret orientert om framdriften. Styret beslutter:

**1.** Det etableres en struktur for koordinering, prioritering og porteføljestyling av universitetets IT-virksomhet, bestående av:

- Strategisk koordineringsgruppe for all IT (SK-IT)
- Strategiske koordineringsgrupper for:
  - IT i forskning
  - IT i utdanning
  - Administrativ IT

De strategiske koordineringsgruppe for IT i forskning og administrativ IT skal ta utgangspunkt i eksisterende mandater for gruppene, men mandatene må gjennomgås og besluttes på nytt, gitt forslaget som nå fremmes. Det samme gjelder organisering av arbeidet og oppnevning av medlemmer. Mandatene må beskrive hvordan man skal ivareta kompetansebehovene innen de ulike områdene, samt ansvar for forvaltning og fordeling av porteføljemidler innenfor sine områder. Alle koordineringsgruppene skal være rådgivende for universitetsledelsen.

**2.** Det opprettes et organisasjonsutviklingsprosjekt hvor vurdering av framtidig organisering av IT-virksomheten med spesiell vekt på behovene innen forskning og utdanning inngår. I prosjektet vil fordeler og ulemper ved dagens organisering og alternativer til denne bli vurdert og risikovurdert i forhold til målsettingene i

masterplanen. Prosjektet vil også vurdere behov for kompetansetiltak og endring av arbeidsprosesser.

**3.** Det utarbeides forslag til prinsipper for finansiering av IT som kan iverksettes med virkning fra budsjettåret 2021.»

## **Status oppfølging av anbefalinger i Masterplan for universitetets IT**

I universitetsstyrets vedtak om Masterplan for universitetets IT bes universitetsdirektøren koordinere arbeidet med oppfølging av masterplanen. I det følgende redegjøres det for følgende:

1. Etableringen av de strategiske koordineringsgruppene
2. Gjennomføring av organisasjonsutviklingsprosjektet
3. Arbeid mer finansiering av IT-virksomheten
4. Oppfølging av funn og anbefalinger i masterplanen

### **1: Strategiske koordineringsgrupper**

Arbeidet med etablering av de strategiske koordineringsgruppene ble startet med at universitetsledelsen og dekanene behandlet forslag til mandat, sammensetning og arbeidsform for strategiske koordineringsgrupper på møte 27. november 2019.

På grunnlag av forslag til medlemmer innhentet fra fakulteter og andre enheter oppnevnte universitetsdirektøren 29. januar 2020 koordineringsgruppene:

- Strategisk koordineringsgruppe for all IT (SK-ALL) ledet av Morten Dæhlen, dekan ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet
- Strategisk koordineringsgruppe for IT i forskning (SK-ITF) ledet av Solveig Kristensen, forskningsdekan ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet
- Strategisk koordineringsgruppe for IT i utdanning (SK-ITU) ledet av Sten Ludvigsen, dekan ved Det utdanningsvitenskapelige fakultet
- Strategisk koordineringsgruppe for administrativ IT (SK-AIT) ledet av Benedicte Rustad, fakultetsdirektør ved Det juridiske fakultet

For å støtte opp om masterplanens målsetting om bedre koordinering og samordning av prioriteringer og tiltak i IT-virksomheten er koordineringsgruppene gitt et foreløpig mandat i seks punkter:

1. Rådgi universitetsledelsen
2. Forankre prioriteringer i universitetets strategi og overordnede prioriteringer
3. Følge opp anbefalingene i Masterplan for universitetets IT
4. Vedlikeholde oversikt over tilgjengelige tjenester og forvalte veikart for prioriterte tjenesteområder og tiltak
5. Forvalte porteføljemidler
6. Koordinere deltakelse i nasjonale organer, prosjekter og samarbeidstiltak

Med samme intensjon er det etablert et felles sekretariat der ansvar for de ulike gruppene er fordelt mellom sekretariatsmedlemmene. Ved siden av å sørge for god saksbehandling er sekretariatet tiltenkt ansvar for god kontakt og kommunikasjon med fakultetene, brukermiljøene og IT-organisasjonen.

I samråd med lederne av koordineringsgruppene ble det innkalt til et felles oppstartsmøte for alle gruppene og sekretariatet 11. mars 2020. På grunn av Covid-19-tiltakene ble dette flyttet til 16. april 2020. Strategisk koordineringsgruppe for IT i utdanning (SK-ITU) ble satt i arbeid i forbindelse med Covid-19-tiltakene.

Underveis er koordineringsgruppene ledere konsultert i flere spørsmål, blant annet disponeringen av avsetningen av 30 millioner kroner i budsjettet for 2020, arbeidet med forslag til satsinger i budsjettet for 2021 og gjennomføring av en rekke Covid-19-tiltak.

## **2: Organisasjonsutvikling av UiOs IT-virksomhet (OU-IT)**

Prosjektet Organisasjonsutvikling av UiOs IT-virksomhet (OU-IT) ble etablert senhøstes 2019 som oppfølging av punkt 2 i universitetsstyrets vedtak. Styrings- og prosjektgruppen hadde sine første møter i begynnelsen av november 2019 og ferdigstilt prosjektbeskrivelse ble besluttet i desember 2019. Prosjektet skal pågå fram til april 2021 og eventuelle organisatoriske endringer skal iverksettes fra 1. januar 2021.

Styringsgruppen ledes av universitetsdirektøren. Styrings- og prosjektgruppen er bredt sammensatt med deltagere fra UiOs enheter samt en representant for Studentparlamentet i styringsgruppen. IT-direktør ved UiO, Lars Oftedal, er prosjekteier og stabsdirektør hos Universitetets senter for informasjonsteknologi (USIT), Lill R. Mardal, er prosjektleder.

I tillegg er prosjektet organisert med 15 enhets- og IT-faggrupper som deltar i arbeidet. Det er en enhetsgruppe per fakultet, museum, Universitetsbiblioteket (UB) og USIT, en enhetsgruppe med representanter fra Ledelsen og støtteenheter (LOS), en faggruppe for eInfrastruktur (representert ved Fagrådet for eInfrastruktur) og en faggruppe for basis-IT (deltagere fra lokal IT hos enhetene og USIT). Enhets- og faggruppene deltar i prosjektet gjennom 4 workshops i prosjektperioden fram til sommeren, jfr overordnet tidsplan nedenfor.

I forbindelse med Covid-19 ble det gjort noen justeringer av prosjektaktiviteter og tidsplan (i styringsgruppemøtet 27. mars). Prosjektets leveranser og innhold er i hovedsak de samme som i opprinnelig prosjektplan, men prosjektaktivitetene gjøres digitalt<sup>1</sup> og behandling av anbefalt organisasjonsmodell/øvrige tiltak, er skjøvet fra universitetsstyremøtet 23. juni til 8./9. september. UiOs hovedtillitsvalgte ble i IDF-møtet 2. april orientert om justeringene av prosjektplanen samt at oppdatert prosjektplan ble drøftet 16. april. Det ble redegjort for vurderinger og anbefalinger i både prosjekt- og styringsgruppa om gjennomføring av prosjektet i samsvar med oppdatert prosjektplan. I redegjørelsen ble det presisert at man i

---

<sup>1</sup> Møteaktivitet og workshops med enhets- og faggrupper gjøres gjennom videomøter (Zoom), evaluering og tilbakemeldinger vedrørende organisasjonsmodeller gjøres også i nettskjema (som et grunnlag for diskusjon i workshops).

prosjektet vil fortsette å være lydhøre for meninger og innspill og dersom det skulle oppstå hendelser som gir gode grunner for nye revurderinger, vil dette bli gjort.

Det er kommet innsigelser fra ansatte som ønsker at prosjektet ikke skal videreføres/fryses. Dette begrunnes i den unormale og krevende situasjonen som Covid-19 har medført samt prosjektets viktighet. Det pekes på at hjemmearbeid vanskeliggjør diskusjons- og kontaktarenaer både internt hos enheter og mellom prosjektets enhets- og faggrupper, utfordringer knyttet til kapasitet på grunn av stengte skoler og barnehager/økt arbeidsbelastning for mange av de involverte i enhets- og faggrupper samt at det pågår en endringsprosess hvor nye løsninger er under utprøving (som koronatiltaket med midlertidig etablering av UiOs felles helpdesk for digitale tjenester). Universitetsledelsen og prosjektledelsen har vurdert innspillet, og har konkludert med at beslutningen om at prosjektet fortsetter i samsvar med oppdatert prosjektplan, opprettholdes.

Formålet for prosjektet er definert som følgende:

«Prosjektet skal utvikle en IT-virksomhet, hvis organisering, arbeidsprosesser og kompetanse styrker UiOs posisjon som et internasjonalt ledende universitet for fremragende forskning og utdanning

- Behovene innen **forskning** og **utdanning** skal være styrende
- IT-virksomheten skal levere **høy kvalitet**, være **fagnær, tilpasningsdyktig** og **effektiv**»

For å vurdere dagens og alternative organiseringer av IT-virksomheten har prosjektet utarbeidet evalueringskriterier. Det benyttes fire hovedkriterier som er hentet fra prosjektets formål:

«Organiseringen av IT-virksomheten skal tilrettelegge for:

- Fagnær IT-virksomhet
- Høykvalitets IT-virksomhet
- Tilpasningsdyktig IT-virksomhet
- Effektiv IT-virksomhet»

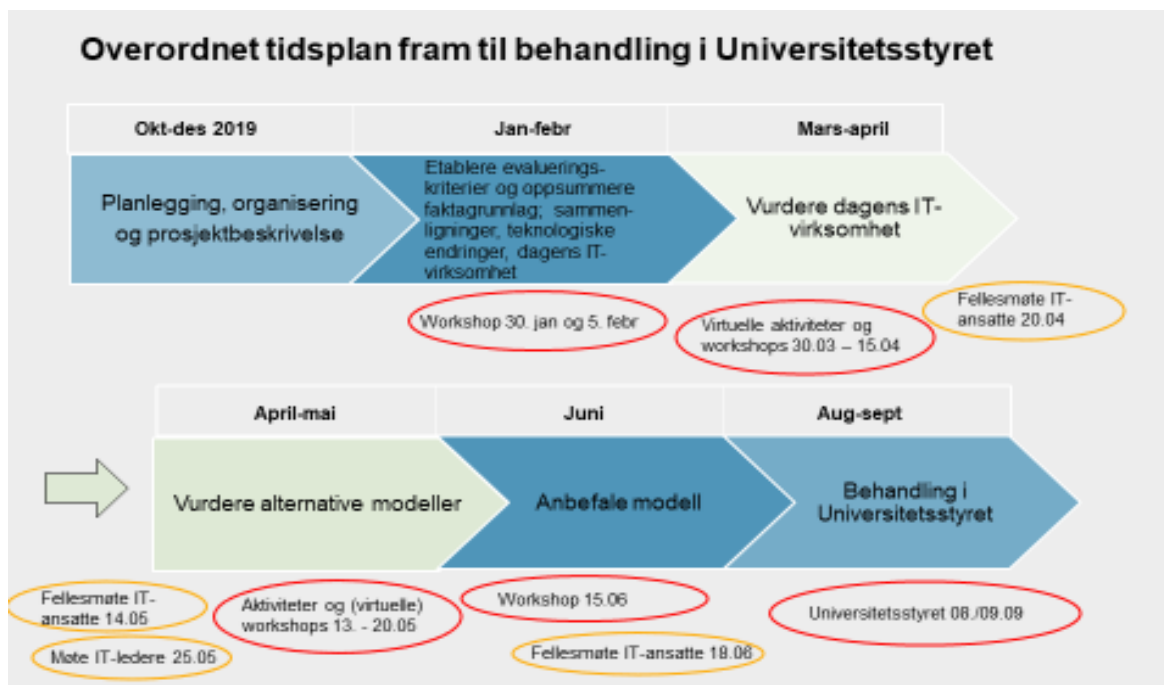
For å støtte evalueringen har prosjektet utarbeidet et sett med underkriterier for hvert av hovedkriteriene.

Prosjektets planer og arbeid er i hovedsak tilgjengelig for alle UiO-ansatte på prosjektets nettsider (bl.a. møtereferat fra styrings- og prosjektgruppemøter), jfr vedlegg med lenke til prosjektets nettsider. I tillegg gjennomføres det fellesmøter for alle IT-ansatte hvor det informeres om prosjektets planer og leveranser, samt at det informeres om prosjektet på ulike møtearenaer som dekanmøtet, direktørnettverket, IT-ledernetttverket mv.

Hovedtillitsvalgte informeres jevnlig i sentrale IDF-møter og det er informert om oppstart av prosjektet på lokale IDF-møter på fakultetsnivå. Prosjektplan og evalueringskriterier er drøftet i sentralt IDF-møte.

Per april 2020 vurderes prosjektgjennomføringen til å være i samsvar med plan.

Overordnet tidsplan fram til universitetsstyrebehandling i september vises nedenfor.



### 3: Finansiering av IT

I arbeidet med «Masterplan for universitetets IT» utarbeidet en undergruppe to rapporter som fulgte masterplanen som vedlegg:

- Kartlegging av ressursflyt i universitetets IT-virksomhet
- Finansiering og finansieringsmodeller

Rapporten om finansiering og finansieringsmodeller pekte blant annet på at en finansieringsmodell for IT kan være et virkemiddel som bidrar til strategisk og god styring av UiOs IT-tjenester, men at det er prioritering og omprioritering av ressurser som vil være avgjørende for fremtidig handlingsrom og prioritering av IT ved UiO. Arbeidsgruppen ga noen mulige retninger for utvikling av en finansieringsmodell, men presiserte at det vil være behov for å arbeide videre med både utredninger og konkretisering av modell når rammebetingelser som organisering og styringsstruktur, er nærmere fastsatt.

I universitetsstyremøtet i september 2020 vil det bli lagt fram en anbefaling vedrørende organisasjonsmodell for UiOs IT-virksomhet. I den forbindelse vil det påbegynnes et arbeid med å vurdere finansieringsmodell og -prinsipper. Det er imidlertid trolig at arbeidet ikke vil være ferdigstilt tidnok til implementering fra budsjettåret 2021. Dette skyldes både at de økonomiske rammene for 2021 fastsettes ved fordelingsvedtaket i juni 2020 samt implementering av UiOs nye økonomi- og lønssystem fra 1. januar 2021. Det nye økonomi- og lønssystemet forventes å medføre at eventuelle endringer i økonomi- og finansieringsmodeller bør ferdigstilles forholdsvis tidlig på høsten 2020.

Det vil bli orientert om plan for arbeidet med finansieringsmodell i universitetsstyresaken i september vedrørende organisasjonsmodell.

#### 4: Oppfølging av funn og anbefalinger i masterplanen

I Masterplan for universitetets IT og i framleggsnotatet om denne til behandlingen i styremøtet 19. juni 2019 ble det anbefalt en rekke tiltak på områder utover de tre som er nevnt i vedtaket. To områder løftes spesielt fram i disse dokumentene:

- Innretting av IT-virksomheten
- Fag-/domenenær IT-kompetanse og IT-støtte, samt plattformer for forskning og utdanning

I masterplanen understrekes det at det allerede på det tidspunktet da planen ble utarbeidet, var satt i gang en rekke tiltak og aktiviteter som pekte i riktig retning. Det ble anbefalt at disse ble videreført og forsterket, samtidig som det ble anbefalt å sette i gang nye tiltak innen IT i forskning, utdanning og administrativ virksomhet, samt IT-infrastruktur og grunnleggende IT-tjenester.

Det er to forhold som har bidratt positivt til tilrettelegging og oppfølging av anbefalte og nye tiltak innen disse områdene:

- Tildelingen av 30 millioner kroner til satsinger innen IT i budsjettet for 2020 har lettet noe på ressursituasjonen, gjort det enklere å planlegge, prioritere og tilrettelegge for arbeid som må gjøres og få satt i gang tiltak raskt
- Pandemiberedskapen i forbindelse med Covid-19 har krevd en kraftig økning av tempoet i både digitalisering av undervisning og læring og tilrettelegging av digital arbeidsflate med støtte for digitaliserte arbeidsprosesser

I det følgende redegjøres det for status for noen viktige tiltak til oppfølging av anbefalingene i masterplanen. I arbeidet med mange av tiltakene som nevnes har de 30 millionene i satsingsmidler vært avgjørende for å finansiere nødvendige anskaffelser og kompetanser.

##### 4.1: Tiltak innen IT i forskning

I tråd med anbefalingene i masterplanen er det bygd ut både kapasitet og funksjonalitet i Tjenester for sensitive data (TSD) inkludert nettskjema og mobile app'er for blant annet innsamling av sensitive data. TSD er en nasjonal tjeneste i regi av Uninett Sigma2 og brukes for tiden av nesten 40 institusjoner i UH- og helsesektoren. For tiden er det mer enn 900 aktive prosjekter og 4500 brukere i TSD. TSD mottar omlag 100.000 nettskjemasvar i uka og det er hittil registrert over 150.000 svar på den store Koronastudien.

Arbeidet med å etablere Forskerplattformen er godt i gang, de første anskaffelsene er gjennomført og de første leveransene på plass. Forskerplattformen er rettet mot forskere som ikke trenger den sterke sikringen i TSD, det vil si forskere som arbeider med data som er grønne, gule og til dels røde i henhold til retningslinjene for klassifisering av data. Mange av de tekniske løsningene i Forskerplattformen er gjenbruk av tekniske løsninger i TSD. En

prioritert del av Forskerplattformen, er tilrettelegging av gode løsninger for samarbeid på tvers av institusjoner og landegrenser.

Det pågår også mye arbeid når det gjelder forskningsdata. Det er anskaffet og satt i drift ny lagringsløsning for TSD og tilsvarende er anskaffet for forskningsdata og andre data på universitetet. Videre er det pågående arbeid med tilrettelegging, opplæring og løsninger knyttet til datahåndteringsplaner (DHP) med mer.

TSD, Forskerplattformen og alle sider ved håndtering av forskningsdata er prioriterte tiltak i Delveikart for eInfrastruktur som Fagråd for eInfrastruktur har utarbeidet som bidrag til Veikart for forskningsinfrastruktur som skal behandles i universitetsstyret senere i år.

Fagråd for eInfrastruktur har videreført satsingen på hub/node-organisert IT-støtte til forskning ved å finansiere etableringen av tre nye hub/noder (innen datahåndtering i livsvitenskapene, tekstanalyse, læringsanalyse og immunologi) og forlenget finansieringen av tre av hub/nodene (innen geografiske informasjonssystemer, Internet of Things og video) som ble startet i 2017. Medregnet hub/noden for kunstig intelligens, maskinlæring og dyp læring (AI/ML/DL) er det pr 2020 åtte hub/noder i arbeid.

#### 4.2: Tiltak innen IT i utdanning

Pandemiberedskapen i tilknytning til Covid-19 har satt ekstra fart i digitalisering av universitetets utdanningsvirksomhet. I løpet av kort tid er Zoom etablert som anbefalt løsning for undervisningsaktiviteter, videomøter og -konferanser og den er tatt bredt i bruk på universitetet.

I den anledning er det utført mye arbeid med å integrere Zoom i infrastruktur og tekniske løsninger på universitetet, et eksempel er løsningen som gjør at Zoom-forelesninger vises i studentenes kalendre både i Outlook og i Mine studier, et annet er integrasjon av Zoom og Canvas og av Zoom.

Videre er det lansert en ny versjon av opptaksløsningen Forelesningsopptak som gjør det mulig for undervisere å spille inn forelesninger og annet på en datamaskin hjemme og laste de opp slik at de er tilgjengelig for studentene på emnesiden.

I den situasjonen vi nå er i, er Canvas en svært viktig plattform for læringsaktiviteter. Samtidig tilrettelegges og utvides andre plattformer som Jupyter for Computing in Science/All Education.

I arbeidet på dette området er Strategisk koordineringsgruppe for IT i utdanning (SK-ITU) i gang med koordinering og prioritering av tiltak.

#### 4.3: Tiltak innen administrativ IT

Omfattende tiltak innen administrativ IT, eksempelvis nytt økonomi- og lønssystem (BOTT:ØL) omtales i andre sammenhenger.

I regi av Program for administrativ forbedring og digitalisering er det arbeidet på flere områder i UiO:IT-drift-prosjektet. I delprosjekt Arbeidsplass er det utviklet et sterkt



forenklet og forbedret driftsopplegg for Windows-PC'er basert på Autopilot. Dette rulles nå ut på nye bærbare PC'er og blir etter hvert rullet ut på andre deler av maskinparken. I delprosjekt Brukerstøtte er det gjennomført en pilot i bruk av TOPdesk som støtteverktøy og beslutning om hvorvidt produktet skal brukes i ulike deler av virksomheten vil bli tatt etter at piloten er evaluert.

I regi av programmet er tilsammen 13 administrative prosesser automatisert med RPA-teknologi (Robotic Process Automation) med en estimert besparing på omlag 5500 timer.

#### 4.4: Tiltak innen IT-infrastruktur og basis IT

På slutten av 2019 ble IT-tjenestesisidene omgjort til en IT-tjenestekatalog med ny informasjonsarkitektur og bedre navigering. I tillegg ble hver tjeneste koplet til klassifiseringen av data med en fargekode (for grønne, gule, røde og svarte data) som viser hvilke kategorier av data som kan lagres og behandles i tjenesten. I forbindelse med Covid 19-tiltakene ble tjenestesisidene for de mest etterspurte tjenestene, spesielt sidene for tjenester rettet mot IT i utdanning og arbeid hjemmefra, gjennomgått og ajourført.

I løpet av de siste månedene er det gjennomført flere tiltak for å bygge ut kapasiteten i kjerne-maskinrom- og stamnett, noe som har gitt universitetet god kapasitet på området. I tillegg er det utført tiltak for å bedre kapasiteten på forbindelsen til Forskningsnettet som knytter UH-sektoren sammen i et nett. Videre pågår det en kontinuerlig oppgradering av tjenestetilbydernes tilkøpling til samtrafikkpunktet for Internett i Norge, – Norwegian Internet Exchange (NIX).

Deler av IT infrastrukturen er oppgradert slik at universitetet har god kapasitet på dette området. De 30 millionene i satsingsmidler har bidratt vesentlig til at universitetet kunne håndtere Covid 19-situasjonen på en god måte.

Når det gjelder skyplattformer og skytjenester, er flere tiltak gjennomført. Den sektorinterne skyplattformen NREC (Norwegian Research and Education Cloud, tidligere kjent som UH-IaaS) er oppgradert og er vesentlig for mange ulike aktiviteter, spesielt på forskningssiden. Sammen med VDI-infrastrukturen er denne vesentlig for utviklingen av Forskerplattformen. Ved siden av dette er det etablert, eller under etablering, løsninger for bruk av kommersielle skyplattformer som Google Cloud, Microsoft Azure og Amazon Web Services (AWS),

Utover dette er det utarbeidet enkle rutiner for godkjenning av bruk av skytjenester på universitetet.

Arbeidet med informasjonssikkerhet har vært avgjørende for å lykkes med alle tiltakene som er igangsatt den siste tiden, de har bidratt til at både hensynet til IT-sikkerhet, personvern og datasikkerhet er godt ivaretatt underveis. Nærmere informasjon om arbeidet på dette området ligger i en annen sak til universitetsstyret.

I forbindelse med Covid 19-tiltakene ble det opprettet ett felles kontaktpunkt og en felles støttetjeneste (med første-, andre- og tredjelinje støtte) for brukerhenvendelser av alle mulige slag. Erfaringene med denne hittil er positive og vil bli viktige å ta med inn i arbeidet i organisasjonsutviklingsprosjektet (OU-IT).