



Til: Universitetsstyret
Fra: Universitetsdirektøren

Sakstype: V-sak
Møtesaksnr: V-sak 14-2023
Møtenr: 2/2023
Møtedato: 7. mars 2023
Notatdato: 2. februar 2023
Arkivsaksnr: 2023/2818
Saksansvarlig: OPA PERSARB
Saksbehandler: Roger Markgraf-Bye, Gina Berg

**Endring av rekrutteringsform for instituttleder ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet,
Sosialantropologisk institutt (SAI) – fra valgt instituttleder til ansatt instituttleder**

Hovedproblemstillinger i saken

Universitetsstyret skal ta stilling til følgende:

- Godkjenning av endring av rekrutteringsform for instituttleder ved Sosialantropologisk institutt (SAI). Rekrutteringsform foreslås endret fra valgt instituttleder til ansatt instituttleder. Instituttleder ansettes på åremål etter uhl. § 6-4 (1) bokstav c.
- Godkjenning av at instituttleder for perioden 2019-2022 ved Sosialantropologisk institutt (SAI), forlenges inntil ny instituttleder har tiltrådt.

Det presiseres at styrings- og administrasjonsreglementet til Sosialantropologisk institutt (SAI) vil bli endret i etterkant som følge av Universitetsstyrets ev. vedtak.

FORSLAG TIL VEDTAK

1. Universitetsstyret godkjenner vedlagte forslag om å gå fra valgt instituttleder til ansatt instituttleder ved Sosialantropologisk institutt.
2. Sosialantropologisk institutt (SAI) må endre sitt styrings- og administrasjonsreglement i tråd med Universitetsstyrets vedtak.



3. Universitetsstyret godkjenner at instituttleder for perioden 2019-2022 ved Sosialantropologisk institutt, forlenges inntil ny instituttleder har tiltrådt.

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Irene Sandlie
organisasjons- og personaldirektør

Vedlegg

- Fremleggsnotat til universitetsstyret om endring av rekrutteringsform for instituttleder ved SV SAI_v-sak m/vedlegg



Fremleggsnotat

Fra: Universitetsdirektøren
Til: Universitetsstyret

Møtesaksnr: v-sak 14-2023
Møtedato: 07.03.2023
Notatdato: 02.02.2023
Arkivsaksnr: 2023/2818

Saksbehandler: Roger
Markgraf-Bye/Gina Berg,
OPA PERSARB

Endring av rekrutteringsform for instituttleder ved Det samfunns- vitenskapelige fakultet, Sosialantropologisk institutt (SAI) – fra valgt instituttleder til ansatt instituttleder

Gjeldende regler og lovverk

- Valgreglement for Universitet i Oslo § 20
- Ansettelse av ledere og ved fakulteter og institutter § 1
- Normalregler for institutter
- Universitets- og høyskoleloven § 6-4

Bakgrunn

Høsten 2022 ble det gjennomført valg av instituttleder ved Sosialantropologisk institutt for perioden 2023-2026. Det forelå kun ett forslag til kandidat som var villig til å stille til vervet. Kandidaten ble valgt i henhold til gjennomføring av et forenklet valg i instituttstyret som er i tråd med UiOs valgreglementet § 26. Av ulike personlige årsaker trakk i etterkant valgt instituttleder sitt kandidatur. Av hensyn til både kandidaten og behovet for å få en velfungerende ledelse på plass ved instituttet, aksepterte valgstyret ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet at kandidaten trakk sitt kandidatur.

Konsekvensen av ovennevnte er at instituttet måtte starte prosessen på nytt med å velge en ny instituttleder. Det ble nedsatt en ny valgkomité, men etter gjennomført prosess lykkes ikke valgkomiteen med å finne nye kandidater som ville stille til valg til vervet. For å få rekruttert en instituttleder for perioden 2023-2026, har instituttet kom frem til følgende forslag til løsning:

- 1) Rekrutteringsform av instituttleder ved Sosialantropologisk institutt endres fra valg til ansatt instituttleder. Stilling som instituttleder rekrutteres i tråd med gjeldende regler for ansettelse av ledere ved fakultetet og institutter mv., og instituttleder vil etter gjennomført rekrutteringsprosess bli ansatt på åremål, jf. uhl. § 6-4.
- 2) I påvente av å få rekruttert ny instituttleder foreslår instituttet videre at perioden til sittende instituttleder, valgt for perioden 2019-2022, forlenges inntil ny instituttleder har tiltrådt åremålsstillingen.

Saksgang

Instituttstyret fattet følgende vedtak 17. januar 2023:



«Instituttstyret godkjenner forslaget om å tilsette instituttleder, og å gjøre ovennevnte endringer av styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt, samt støtter forslaget om at nåværende instituttledere fungerer til ny er ansatt. Forslaget oversendes fakultetsstyret, og ved godkjenning der til universitetsstyret for endelig godkjenning.»

Etter behandling av saken i instituttstyret, ble saken behandlet i fakultetsstyret den 26. januar 2023, og det vises til vedtak i fakultetsstyret ved det samfunnsvitenskapelige fakultet av 26. januar 2023:

«Fakultetsstyret godkjenner forslaget om å ansette instituttleder og endring av styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt. Forslaget oversendes universitetsstyret for endelig godkjenning.»

Fakultetsstyret godkjenner forslaget til kunngjøringstekst med de endringene det var enighet om i møtet, forutsatt universitetsstyrets godkjenning av endringen av instituttets styrings- og administrasjonsreglement. Under samme forutsetning godkjennes at instituttleder for perioden 2019-2022 forlenges inntil ny instituttleder er tiltrådt.»

Vedtaket om overgang fra valgt til ansatt ledelse (jf. første ledd i fakultetsstyrets vedtak) skal i henhold til Valgreglement ved UiO § 20 og Reglement for ansettelse av ledere ved fakulteter og institutter § 1 godkjennes av Universitetsstyret.

Fakultetet viser til instituttstyrets og fakultetsstyrets vedtak og anmoder om at Universitetsstyret gjøre de nødvendige vedtak som skal til for at instituttet kan starte prosessen med ansettelse av instituttleder. Av hensyn til at valgperioden for nåværende instituttledelse gikk ut 31.12.2022, ber fakultetet videre om at saken behandles i Universitetsstyrets møte den 7. mars 2023.

Saken ble drøftet med de tillitsvalgte ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet 24. januar 2023. Videre ble saken drøftet med de hovedtillitsvalgte i sentralt IDF 16. februar 2023.

Hovedproblemstillinger

Universitetsstyret skal ta stilling til følgende:

- Godkjenning av endring av rekrutteringsform for instituttleder ved Sosialantropologisk institutt (SAI). Rekrutteringsform foreslås endret fra valgt instituttleder til ansatt instituttleder. Instituttleder ansettes på åremål etter uhl. § 6-4 (1) bokstav c.
- Godkjenning av at instituttleder for perioden 2019-2022 ved Sosialantropologisk institutt (SAI), forlenges inntil ny instituttleder har tiltrådt.

Det presiseres at styrings- og administrasjonsreglementet til Sosialantropologisk institutt (SAI) vil bli endret i etterkant som følge av Universitetsstyrets ev. vedtak.

Forslag til vedtak:

1. Universitetsstyret godkjenner vedlagte forslag om å gå fra valgt instituttleder til ansatt instituttleder ved Sosialantropologisk institutt.



2. Sosialantropologisk institutt (SAI) må endre sitt styrings- og administrasjonsreglement i tråd med Universitetsstyrets vedtak.
3. Universitetsstyret godkjenner at instituttleder for perioden 2019-2022 ved Sosialantropologisk institutt, forlenges inntil ny instituttleder har tiltrådt.

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Irene Sandlie
organisasjons- og personaldirektør

Vedlegg:

- Vedlegg 1_ Innkalling til ekstraordinært møte i fakultetsstyret 26.januar 2023
- Vedlegg 2_Notat Endring av administrasjonsreglement SAI - ansatt instituttleder (justert versjon av notat)
- Vedlegg 3_Notat Endring av administrasjonsreglement SAI - ansatt instituttleder
- Vedlegg 4_Vedlegg styrenotat Sosialantropologisk institutt
- Vedlegg 5_Referat fra informasjons- og drøftingsmøte 24.01.2023
- Vedlegg 6_Protokoll fra ekstraordinært møte i fakultetsstyret 26. januar 2023

Innkalling til ekstraordinært møte i fakultetsstyret 26.1.2023

Tid og sted: 26. jan. 2023 11:00–12:00, Zoom-møte

Ordinære saker	
V- SAK 1	<p>Endring av administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt - Ansettelse av instituttleder i åremålsstilling for 4 år (SKO 1475) ved Sosialantropologisk institutt</p> <p>Vedtaksforslag:</p> <p><i>Fakultetsstyret godkjenner forslaget om å ansette instituttleder og endring av styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt. Forslaget oversendes universitetsstyret for endelig godkjenning. Fakultetsstyret godkjenner forslaget til kunngjøringstekst, forutsatt universitetsstyrets godkjenning av endringen av instituttets styrings- og administrasjonsreglement. Under samme forutsetning godkjennes at instituttleder for perioden 2019-2022 forlenges inntil ny instituttleder er tiltrådt.</i></p> <p>Saksdokumenter:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ <u>Notat fra dekanen av 18.1.2023</u>▪ Notat til møtet i styret ved Sosialantropologisk institutt 17.1.2023 m/vedlegg, U. off, § 25. Ligger på styresak i Admincontrol.

Del på
e-post

Del på
Facebook

Del på
Twitter

Det
samfunnsvitenskapelige
fakultet

KONTAKT

Kontakt

oss

Finn

frem

OM NETTSTEDET

Bruk av

informasjonskapsler

Tilgjengelighetserklæring

ANSVARLIG FOR
DENNE SIDEN

Nettredaksjonen ved

SV

Logg inn

~~Unntatt offentlighet jf. offl. § 25~~

Til: Fakultetsstyret
Fra: Dekan
Sakstype: Vedtakssak
Saksnr: V-SAK 1/2023
Ephorte saksnr: 2022/8645
Møtedato: 26.01.2023
Notatdato: 24.1.2023
Saksbehandler: Gudleik Grimstad

**Sosialantropologisk institutt – fra valgt til ansatt instituttleder
Kunngjøringstekst - ansettelse av instituttleder i åremålsstilling for 4 år (SKO 1475)**

Bakgrunn

UiOs Reglement for tilsetting og valg av ledere § 1-2 pkt. 2 og 3 fastsetter at instituttleder og stedfortreder for instituttleder velges, dersom ikke Universitetsstyret selv – etter tilråding fra fakultetet – bestemmer at det skal foretas ansettelse.

Etter konferanse med Organisasjons- og personalavdelingen ved UiO, som forbereder saken for universitetsstyret, sendes det ut en justert versjon av det forsidenotatet til styret som var vedlagt innkallingen til det ekstraordinære møtet.

Vedleggene som fulgte saken da gjelder fortsatt. Vedtaksforslaget er også det samme, med unntak av at det foreslås å stryke det som sies om endring av instituttets styrings- og administrasjonsreglement, siden dette følger av universitetsstyrets vedtak.

Administrasjonsreglement

En eventuell endring i administrasjonsreglementet er ikke nødvendig for saken nå. Endringer i reglementet kan fakultetet vedta selv uten at universitetsstyret involveres.

Jf. Normalregler for institutter:

§ 11 Særskilte reglementer

Instituttet utformer sitt eget administrasjonsreglement på grunnlag av disse normalreglene. Tilpasninger som i sin helhet ligger innenfor rammen av normalreglene godkjennes av dekanen. Eventuelle tilpasninger som i innhold avviker fra normalreglene eller legger til vesentlige nye bestemmelser, behandles og godkjennes av fakultetsstyret selv.

Fra valgt til ansatt ledelse

Sosialantropologisk institutt vedtok i møte 17.1.2023 å gå fra valgt til ansatt ledelse (fireårig åremål).

Vedtaket om å gå fra en ordning med valgt til ansatt ledelse ble fattet etter at instituttet, etter inngående samtaler med aktuelle kandidater sommeren og høsten 2022 ikke lyktes med å



finne en lederkandidat for perioden 2023-2026.

Dekanen anser det ikke som hensiktsmessig å utpeke en kandidat mot dennes vilje. For nærmere omtale av prosessen se vedlagte notat til instituttstyret ved Sosialantropologisk institutt.

Ansettelse av instituttleder forutsetter universitetsstyrets godkjenning og foretas etter Reglement for ansettelse av ledere ved fakulteter og institutter.

Kunngjøringstekst

Forlag til kunngjøringstekst er vedlagt. Den må godkjennes av fakultetsstyret, som er ansettelsesmyndighet ved ansettelse av institutt- og senterledere.

Forlengelse av sittende instituttledelse

Det framgår av UiOs valgreglementet §3 punkt 4 at "Fungeringsperioden for medlemmer av valgstyrene er tilsvarende valgperioden for de ulike gruppene i det aktuelle styringsorganet, og fungerer inntil det nye styringsorganet har valgt nytt valgstyre. Jf. § 2."

Dette gjelder valgstyrene, ikke instituttlederverv, men gjenspeiler en tankegang om at fungering varer til nye personer er på plass.

Sittende instituttleder (for perioden 2019-2022) har akseptert å fungere inntil ny instituttleder er tiltrådt og senest i løpet av høsten 2023.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner forslaget om å gå fra valgt til ansatt instituttleder ved Sosialantropologisk institutt. Forslaget oversendes universitetsstyret for endelig godkjenning.

Fakultetsstyret godkjenner forslaget til kunngjøringstekst, forutsatt universitetsstyrets godkjenning av endringen av instituttets styrings- og administrasjonsreglement.

Under samme forutsetning godkjennes at instituttleder for perioden 2019-2022 forlenges inntil ny instituttleder er tiltrådt.

Anne Julie Semb
dekan

Gudleik Grimstad
fakultetsdirektør

Vedlegg: - Styrenotat til instituttstyremøte ved Sosialantropologisk institutt 17.1.2023 m/vedlegg (sendt ut tidligere)

~~Untatt offentlighet jf. offl. § 25~~

Til: Fakultetsstyret
Fra: Dekan
Sakstype: Vedtakssak
Saksnr: V-SAK 1/2023
Ephorte saksnr: 2022/8645
Møtedato: 26.01.2023
Notatdato: 18.1.2023
Saksbehandler: Gudleik Grimstad

**Endring av administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt -
Ansettelse av instituttleder i åremålsstilling for 4 år (SKO 1475) ved
Sosialantropologisk institutt**

Bakgrunn

UiOs Reglement for tilsetting og valg av ledere § 1-2 pkt. 2 og 3 fastsetter at instituttleder og stedfortreder for instituttleder velges, dersom ikke Universitetsstyret selv – etter tilråding fra fakultetet – bestemmer at det skal foretas tilsetting. Universitetsstyret skal behandle saken dersom fakultetsstyret foreslår en endring i gjeldende ordning (valg eller tilsetting).

Sosialantropologisk institutt skal rekruttere ny instituttleder for fire år (åremål). Perioden settes ut fra oppstartsdato.

Fakultetsstyret bes om å gjøre de nødvendige vedtak som skal til for å starte prosess med ansettelse av instituttleder, herunder endring av instituttets styrings- og administrasjonsreglement, samt å godkjenne kunngjøringstekst. Endring av styrings- og administrasjonsreglement ved Sosialantropologisk institutt ble behandlet av instituttstyret 17.1.2023. Instituttstyret fattet følgende vedtak:

«Instituttstyret godkjenner forslaget om å tilsette instituttleder, og å gjøre ovennevnte endringer av styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt, samt støtter forslaget om at nåværende instituttledere fungerer til ny er ansatt. Forslaget oversendes fakultetsstyret, og ved godkjenning der til universitetsstyret for endelig godkjenning.»

Saksgang

Sosialantropologisk institutt har 17 ansatte i faste vitenskapelige stillinger. Valgkomiteen har etter inngående samtaler med aktuelle kandidater sommeren og høsten 2022 ikke lyktes med å finne en kandidat som er villig til å stille seg til disposisjon som kandidat for perioden 2023-2026. Det anses ikke som tjenlig å utpeke en kandidat mot dennes vilje. For nærmere omtale av prosessen se vedlagte notat til instituttstyret ved Sosialantropologisk institutt.

Instituttstyret vedtok i møte 17.1.2023 å starte en ansettelsesprosess av ny instituttleder. Dette krever endringer i instituttets administrasjonsreglement, som må godkjennes av fakultets- og universitetsstyret.



Endringer i styrings- og administrasjonsreglementet ved Sosialantropologisk institutt

I forslaget til revidert styrings- og administrasjonsreglement er følgende endringer gjort:

§ 2.1 Myndighetsområde – omtale av valgkomité og valgstyre

§ 3 Valg: - § 3.1 Valg av instituttleder og nestleder er nå omtalt som mulige alternativ og ikke som regel.

§ 4 Instituttleder: - Instituttleder utpeker nestleder/stedfortreder, undervisningsleder, PhD-leder, forskningsleder og medlemmer av programråd.

I tillegg er reglementet oppdatert med hensyn til ansvar og rollefordeling for Kvalitetssystem for utdanning ved UiO.

Hele reglementet er gitt ny nummerering tilsvarende nummering i Normalregler for institutter:

§ 3.1 Valg av instituttleder og nestleder er endret til § 3.1 Valg/ansettelse av instituttleder og nestleder

§ 3.2 Valg av instituttleder og § 3.3 Tilsetting av instituttleder er lagt til

§ 5 Stedfortreder for instituttleder er endret til §5 Nestleder - Stedfortreder for instituttleder

§6 Programråd for studieprogrammer er endret til Instituttråd

§7 Kontorsjef er endret til §7 Programråd for studieprogrammer

§8 Særskilte utvalg er tatt ut og erstattet av §8 Innstillingsutvalget

§9 Ikrafttreden er nå §9 Kontorsjef

§10 er lagt til og heter §10 Ikrafttreden

Endringene bryter ikke med normalregler for institutter ved UiO:

(www.uio.no/om/regelverk/orgadm/normalreglerinstitutter.html)

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret godkjenner forslaget om å ansette instituttleder og endring av styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt. Forslaget oversendes universitetsstyret for endelig godkjenning.

Fakultetsstyret godkjenner forslaget til kunngjøringstekst, forutsatt universitetsstyrets godkjenning av endringen av instituttets styrings- og administrasjonsreglement. Under samme forutsetning godkjennes at instituttleder for perioden 2019-2022 forlenges inntil ny instituttleder er tiltrådt.

Anne Julie Semb
dekan

Gudleik Grimstad
fakultetsdirektør

Vedlegg: - Styrenotat til instituttstyremøte ved Sosialantropologisk institutt 17.1.2023 m/vedlegg

~~Unntatt offentlighet jf. offl. § 25~~

Til: Instituttstyret
Fra: Instituttleder
Sakstype: Vedtakssak
Saksnr: V-SAK 3/2023
Ephorte saksnr: 2022/8645
Møtedato: 17.01.2023
Notatdato: 10.01.2023
Saksbehandler: Kontorsjef Guro Frostestad

**Endring av administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt
Ansettelse av instituttleder i åremålsstilling på 4 år (SKO 1475) ved
Sosialantropologisk institutt**

Bakgrunn

UiOs Reglement for tilsetting og valg av ledere § 1-2 pkt 2 og 3 fastsetter at instituttleder og stedfortreder for instituttleder velges, dersom ikke Universitetsstyret selv – etter tilråding fra fakultetet – bestemmer at det skal foretas tilsetting. Universitetsstyret skal behandle saken dersom fakultetsstyret foreslår en endring i gjeldende ordning (valg eller tilsetting). Sosialantropologisk institutt skal rekruttere ny instituttleder for en fire års åremålsperiode. Perioden settes ut fra oppstartsdato.

Instituttstyret bes om å gjøre de nødvendige vedtak som skal til for å starte prosess med ansettelse av instituttleder, herunder endring av styrings- og administrasjonsreglement, samt å godkjenne utlysningstekst. Endring av styrings- og administrasjonsreglement ved Sosialantropologisk institutt må først godkjennes av instituttstyret, for så å behandles i fakultetsstyret, og med endelig godkjenning av Universitetsstyret. Det samme gjelder utlysningstekst for åremålsstilling som instituttleder.

Saksgang

Sosialantropologisk institutt har 17 ansatte i faste vitenskapelige stillinger. Instituttet nedsatte en valgkomité i mars 2022. Det ble gjennomført samtaler med aktuelle kandidater og en av kandidatene sa seg villig til å stille til valg som et team sammen med en nestleder. Siden det bare forelå ett forslag til verv som instituttleder/nestleder, ble valget gjennomført som forenklet valg i instituttstyret 13. september 2022, jfr. Valgreglement for UiO § 26, pkt 2. I instituttets administrasjonsreglement heter det i § 3.1: «Valg av instituttleder/nestleder skjer samlet, med mindre instituttstyret bestemmer at nestleder utpekes av instituttleder.»

Instituttstyret fattet enstemmig følgende vedtak:

Christian Krohn-Hansen velges til instituttleder for perioden 2023-2026. Instituttstyret vedtar at stedfortreder for instituttleder oppnevnes av instituttleder. Styret anmoder Krohn-Hansen å avvente utpeking av nestleder fram til kunngjøring av SFF-tildeling 23. sep 2022.

Vi forutsetter at Krohn-Hansen vurderer UiOs etiske retningslinjer i valg av nestleder, da



spesielt retningslinjene om «doble relasjoner og habilitet».
Viser til bestemmelse § 28 i valgreglement for Universitetet i Oslo: Instituttstyret - eller fakultetsstyret der det ikke er instituttstyre - kan vedta at stedfortreder for instituttleder oppnevnes av instituttleder. Slik oppnevning foretas etter at instituttleder er valgt eller ansatt.

Krohn-Hansen informerte 15. september instituttet om at han trekker sitt kandidatur, fordi: Styrets vedtak anvender en selektiv metode (velger ut og sier ja til en del av det som åpenbart var et større kandidatur); endrer prosessen knyttet til, og grunnlaget for, valget underveis (uten å konsultere eller stille meg et spørsmål om dette); sår tvil; og vanskeliggjør å bygge det lederskapet jeg så for meg. Styret er suverent og gjør de vedtak det ønsker. Selvsagt. Samtidig konstaterer jeg at styret gjennom sitt vedtak plutselig og uten noen form for forutgående konsultasjon endret forutsetningene og at jeg på dette grunnlaget dessverre ikke kan akseptere valget, og jeg informerer med dette om at jeg ikke lenger er kandidat til ledervervet for perioden 2023-26.

Valgstyret ved det samfunnsvitenskapelige fakultet har konkludert med at vedtaket skal kjennes ugyldig: Lederkandidaten stilte seg tilgjengelig under en forutsetning som var kjent og rimelig, men som ble brutt i og med styrets vedtak. Bruddet på forutsetningen innebærer at Krohn-Hansen heller ikke plikter å ta lederstillingen jf. plikten i valgreglementet ved UiO. Både menneskelige hensyn og hensyn til en velfungerende ledelse ved SAI tilsier en slik løsning. Konsekvensen blir at SAI må starte prosessen med å velge ny instituttleder og nestleder på nytt.

På bakgrunn av dette ble det nedsatt en ny valgkomité med ekstern leder (Tora Skodvin fra ISV). Komiteen har etter inngående samtaler med aktuelle kandidater ikke lyktes med å finne en kandidat som er villig til å stille seg til disposisjon som kandidat til ledervervet. Det anses ikke som tjenlig å utpeke en kandidat mot dennes vilje.

På styremøtet 13. desember 2022 ble videre ledelse ved Sosialantropologisk institutt satt opp som diskusjonssak. Styret ba om at sittende instituttleder skulle undersøke videre muligheter, herunder:

- Om nåværende instituttleder kan sitte fram til 1. august 2023
- Hvordan vi kan sette i gang prosessen med å ansette noen
- Plan B: At dekanen beordrer noen til å ta vervet, og om det eventuelt vil være mulig å dele opp lederperioden i to, fordelt på to personer.

Instituttleder utredet deretter muligheten for forlengelse med fakultetet. Dette må besluttes av fakultetsstyret. Videre ble alternativet om å dele opp lederperioden i to fordelt på to personer utredet. Dette ble frarådet av fakultetsledelsen. Dermed gjensto alternativet om å starte ansettelsesprosess av ny instituttleder. Dette krever endringer i administrasjonsreglementet. Dette må godkjennes av fakultets- og universitetsstyret.

Endringer i styrings- og administrasjonsreglementet ved Sosialantropologisk institutt

Et vedtak om at instituttleder ved Sosialantropologisk institutt skal ansettes (og nestleder utpekes) medfører endringer i styrings- og administrasjonsreglementet.

Forslag til revidert styrings- og administrasjonsreglement (se vedlegg 2 – Revidert styrings- og administrasjonsreglement), vil tre i kraft forutsatt at instituttstyret godkjenner endringer, deretter

at fakultetsstyret i sitt møte 26. januar 2023 godkjenner endringene – og at Universitetsstyret godkjenner endringene i sitt møte 7. mars 2023.

I forslaget til revidert styrings- og administrasjonsreglement er følgende endringer gjort:

- 1) I § 2.1 Myndighetsområde – omtale av valgkomité og valgstyre
- 2) § 3 Valg: - § 3.1 Valg av instituttleder og nestleder er nå omtalt som mulige alternativ og ikke som regel.
- 3) § 4 Instituttleder: - Instituttleder utpeker nestleder/stedfortreder, undervisningsleder, PhD-leder, forskningsleder og medlemmer av programråd.
- 4) I tillegg er reglementet oppdatert med hensyn til ansvar og rollefordeling for Kvalitetssystem for utdanning ved UiO.
- 5) Hele reglementet er gitt ny nummerering tilsvarende nummering i Normalregler for institutter:
 - § 3.1 Valg av instituttleder og nestleder er endret til § 3.1 Valg/ansettelse av instituttleder og nestleder
 - § 3.2 Valg av instituttleder og § 3.3 Tilsetting av instituttleder er lagt til
 - § 5 Stedfortreder for instituttleder er endret til §5 Nestleder - Stedfortreder for instituttleder
 - §6 Programråd for studieprogrammer er endret til Instituttråd
 - §7 Kontorsjef er endret til §7 Programråd for studieprogrammer
 - §8 Særskilte utvalg er tatt ut og erstattet av §8 Innstillingsutvalget
 - §9 Ikrafttreden er nå §9 Kontorsjef
 - §10 er lagt til og heter §10 Ikrafttreden

Endringene bryter ikke med normalregler for institutter ved UiO:
(www.uio.no/om/regelverk/orgadm/normalreglerinstitutter.html)

.

Forslag til vedtak:

Instituttstyret godkjenner forslaget om å tilsette instituttleder, og å gjøre ovennevnte endringer av styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt, samt støtter forslaget om at nåværende instituttledere fungerer til ny er ansatt. Forslaget oversendes fakultetsstyret, og ved godkjenning der til universitetsstyret for endelig godkjenning.

Rune Flikke
instituttleder

Guro Frostestad
kontorsjef

Vedlegg:

1. Gjeldende Styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt, s.4
2. Revidert Styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt, s. 8
3. Tidsplan, s. 15
4. Forslag til utlysning av åremålsstilling på 4 år som instituttleder ved Sosialantropologisk institutt, s. 18

Vedlegg 1

Gjeldende styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt

Vedtatt av Det samfunnsvitenskapelige fakultet 10.11.03. Sist revidert 16.09.2014

§ 1 Instituttets organer

Enheten har:

1. Et instituttstyre
2. En instituttleder
3. En nestleder, stedfortreder for instituttlederen
4. En administrasjon med en administrativ leder (kontorsjef)
5. Ett programråd, ledet av programrådsleder med ansvar for instituttets bachelor- og masterprogram.

§ 2 Instituttstyret

§ 2.1 Myndighetsområde

Instituttstyret er instituttets øverste organ. Instituttstyret har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten, innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av universitets- eller fakultetsstyret.

Instituttstyret utøver sin myndighet gjennom selv å vedta:

Overordnede planer, prinsipper og prioriteringer for virksomheten Langtidsplaner, med særlig vekt på strategi for forskning, utdanning og formidling Årsplan og budsjett
Instituttets interne organisering i avdelinger, faggrupper eller lignende, innenfor de rammer som er gitt av overordnet organ

Instituttstyret har ansvar for oppfølging gjennom:

Godkjenning av regnskap og årsrapport

For øvrig skal instituttstyret:

Legge fram for fakultetet forslag til valgkomité for valg av instituttleder/nestleder, etter universitetets regler og fakultetets presisering

Innstille i vitenskapelige stillinger hvor fakultetet er tilsettingsmyndighet

Foreslå medlemmer til programutvalgene for studieprogrammene i sosialantropologi

Alle beslutninger i instituttstyret treffes etter delegasjon fra og på vegne av universitetsstyret.

§ 2.2 Sammensetning

Instituttstyret ledes av instituttleder med instituttleders stedfortreder som nestleder, og har ni medlemmer. Sammensetningen av instituttstyret er som følger:

En instituttleder En nestleder, stedfortreder for instituttlederen Tre representanter valgt av og fra de fast vitenskapelig ansatte (gruppe 1). Det velges fem vararepresentanter En representant valgt av og fra de midlertidig vitenskapelig ansatte (gruppe 2). Det velges to vararepresentanter. To representanter valgt av og fra studentene med studierett ved instituttet (gruppe 3). Det velges tre vararepresentanter En representant valgt av og fra de fast teknisk administrativt ansatte (gruppe 4). Det velges to vararepresentanter

§ 3 Valg

§ 3.1 Valg av instituttleder og nestleder

Valg av instituttleder/nestleder skjer samlet, med mindre instituttstyret bestemmer at nestleder utpekes av instituttleder. Valget av instituttleder/nestleder skjer elektronisk og med den vekting av stemmerettsgruppene som er fastsatt av universitetet.

§ 3.2 Valg av representanter til instituttstyret

Valg av representanter fra de ulike gruppene skjer på grunnlag av universitetets valgeregler. Instituttstyret kan vedta at valget for

bestemte grupper kan avholdes som urnevalg eller postvalg. Studentenes representanter kan velges i valgmøte.

Valgperioden til instituttstyret er fire år for representanter for henholdsvis de fast vitenskapelig tilsatte og de teknisk- og administrative tilsatte. For de midlertidig vitenskapelig tilsatte og for studentrepresentantene er valgperioden ett år.

En representant eller vararepresentant fratrer hvis vedkommendes tilknytning til gruppen eller fakultetet opphører.

Den som velges som instituttleder, blir i kraft av valget medlem av instituttstyret. Hvis vedkommende allerede er innvalgt i instituttstyret, trer første vararepresentant for de faste vitenskapelige inn som fast medlem. Det samme gjelder for valg av nestleder.

§ 4 Instituttleder

Instituttlederen er instituttets øverste leder, og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, fakultetets planer og instruksjoner fra dekan og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt instituttstyrets myndighetsområde, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker.

Instituttlederen er leder av instituttstyret. Instituttlederen har ansvar for å utarbeide saksframlegg med forslag til vedtak i de saker som ligger inn under instituttstyrets myndighetsområde (jf. § 2). Instituttlederen har ansvar for å iverksette de vedtak som fattes av instituttstyret.

Instituttlederen har ansvar for utadrettet nettverksbygging, informasjon og kontakt med eksterne samarbeidspartnere.

§ 5 Stedfortreder for instituttleder

Stedfortreder overtar instituttlederens oppgaver og myndighet når denne har lengre fravær. Vedkommende er nestleder i instituttstyret.

§ 6 Programråd for studieprogrammer

Instituttet oppretter programråd for alle studieprogrammer som leder frem til en grad. Programrådene er delegert det koordinerende ansvaret for sine studietilbud innenfor rammene av Forskrift om studier og eksamen ved UiO. Programrådene selv skal behandle de faglige rammene, viktige prioriteringer og opplegg for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av studieprogrammene. Utover dette kan programrådene delegere sine oppgaver til programleder.

Avgjørelser om den løpende drift skal delegeres til programleder.

Programrådene skal settes sammen slik at det avspeiler de fagmiljøene som deltar i programmet og sikrer studentene representasjon.

Programrådsleder rapporterer til instituttleder.

§ 7 Kontorsjef

Kontorsjefen ivaretar ledelsen av instituttets administrative og forvaltningsmessige arbeid i samråd med og på delegasjon fra instituttlederen.

§ 8 Særskilte utvalg

Instituttleder fastsetter utvalgenes sammensetning, oppgaver og myndighetsområde. Utvalgene skal være rådgivende og saksforberedende for styret dersom intet annet er fastlagt.

Valg av representanter, herunder utvalgets leder, foretas av instituttleder.

§9 Ikrafttreden

Dette reglement trer i kraft 16.09.2014

Vedlegg 1

Vedlegg 2

Revidert Styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt

Forslag til styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt

Administrasjonsreglementet tar utgangspunkt i følgende lov-, avtale- og regelverk: universitets- og høyskoleloven, Hovedavtalen i staten, Statsansatteloven, UiOs personalreglement, Valgreglement for UiO og Reglement for ansettelse og valg av leder ved fakulteter og institutter, samt Normalregler for institutter.

§ 1 Instituttets organer

Instituttet har:

1. Et instituttstyre
2. En instituttleder
3. En nestleder (stedfortreder for instituttlederen)
4. En administrasjon med en administrativ leder (kontorsjef)
5. Utdanningsleder, programråd og programleder for studieprogram og emneansvarlige for instituttets emner.

§ 2 Instituttstyret

§ 2.1 Myndighetsområde

Instituttstyret er instituttets øverste organ. Instituttstyret har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten, innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av universitets- eller fakultetsstyret.

Instituttstyret utøver sin myndighet gjennom selv å vedta:

- Overordnede planer, prinsipper og prioriteringer for virksomheten
- Langtidsplaner, med særlig vekt på strategi for forskning, utdanning og formidling
- Årsplan og budsjett
- Instituttets interne organisering i avdelinger, faggrupper eller lignende, innenfor de rammer som er gitt av overordnet organ
- Utfyllende bestemmelser til dette reglement innenfor de rammer som er gitt av overordnet organ

Instituttstyret har ansvar for oppfølging gjennom:

- Godkjenning av regnskap og årsrapport

For øvrig skal instituttstyret

- Legge fram for fakultetet forslag til valgkomité for valg av instituttleder og nestleder, eller innstille ved eventuell ansettelse av instituttleder.
- Oppnevne valgstyre og valgkomite for valg av instituttleder/nestleder.
Valgstyret består av en vitenskapelig ansatt, en midlertidig vitenskapelig ansatt, en teknisk-administrativ ansatt og en student. Valgkomiteen består av to vitenskapelige ansatte, en teknisk-administrativ ansatt og en student.
- Innstille i vitenskapelige stillinger hvor fakultetet er ansettelsesmyndighet.
- Ansette i vitenskapelige stillinger der fakultetet har delegert denne myndigheten til instituttet.

Alle beslutninger i instituttstyret treffes etter delegasjon fra og på vegne av universitetsstyret.

§ 2.2 Sammensetning

Instituttstyret ledes av instituttleder med instituttleders stedfortreder som nestleder, og har ni medlemmer:

- 1 instituttleder
- 1 nestleder
- 3 representanter, med 6 vararepresentanter for de faste vitenskapelige ansatte ved instituttet
- 1 representant, med 2 vararepresentanter for de midlertidige vitenskapelig ansatte valgt av og blant de midlertidige vitenskapelig ansatte ved instituttet
- 2 studentrepresentanter, med 2 vararepresentanter
- 1 representant, med 2 vararepresentanter for de tekniske og administrative ansatte velges av og blant de tekniske og administrative ansatte ved instituttet

Utdanningsleder deltar på styremøtene med talerett, men uten stemmerett, med mindre utdanningsleder er blant de valgte medlemmene av styret.

§ 3 Valg

§ 3.1 Valg/tilsetting av instituttleder og nestleder

§ 3.1.1. Valg av instituttleder

Valg av instituttleder/nestleder skjer samlet, med mindre instituttstyret bestemmer at nestleder utpekes av instituttleder. Instituttleder og nestleder skal velges i samsvar med regler vedtatt av universitetsstyret.

Valget av instituttleder/nestleder skjer elektronisk og med den vektning av stemmerettsgruppene som er fastsatt av universitetet. Faste vitenskapelige ansatte i minst halv stilling er valgbare til vervene som instituttleder og nestleder.

Dersom det innen fristen bare er kommet ett forslag til instituttleder/nestleder, gjør valgstyret dette kjent og fastsetter en forlenget frist for å fremme forslag. (Ref. § 13-10 i UiOs valgreglement).

Dersom det innen den nye fristen fortsatt bare er ett forslag, erklærer instituttstyret den foreslåtte som valgt. Dersom det kommer flere forslag, gjennomføres direkte valg etter reglene i § 13 - 1 til § 13-10. Valgstyret kan hvis nødvendig fastsette ny valgdag og tidsplan.

§ 3.1.2 Tilsetting av instituttleder

Hvis et flertall av instituttstyret ønsker det, kan instituttleder tilsettes i samsvar med nærmere fastsatte regler vedtatt av universitetsstyret.

§ 3.4 Valg av representanter til instituttstyret

Valg av representanter fra de ulike gruppene skjer på grunnlag av universitetets valgregler. Instituttstyret kan vedta at valget for bestemte grupper kan avholdes som urnevalg eller postvalg. Studentenes representanter kan velges i valgmøte.

Valgperioden til instituttstyret er fire år for representanter for henholdsvis de faste vitenskapelige ansatte og for de tekniske og administrative ansatte. For de midlertidig vitenskapelig ansatte og for studentrepresentantene er valgperioden ett år.

Instituttleder og nestleder, blir i kraft av sine roller, medlem av instituttstyret. Hvis vedkommende allerede er innvalgt i instituttstyret, trer første vararepresentant for de faste vitenskapelige inn som fast medlem.

En representant eller vararepresentant fratrer hvis vedkommendes tilknytning til gruppen opphører.

§ 4 Instituttleder

Instituttleder er instituttets øverste leder, og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, fakultetets planer og instruksjoner fra dekan og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttleder har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt instituttstyrets myndighetsområde, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker.

Instituttleder er leder av instituttstyret. Instituttlederen har ansvar for å utarbeide saksframlegg med forslag til vedtak i de saker som ligger inn under instituttstyrets myndighetsområde (jf. § 2). Instituttlederen har ansvar for å iverksette de vedtak som fattes av instituttstyret.

Instituttlederen har et overordnet ansvar for utadrettet nettverksbygging, informasjon og kontakt med eksterne samarbeidspartnere.

Instituttleder er ansvarlig for instituttets oppfølging av Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO. Instituttleder har ansvar for at det blir holdt løpende oversikt over hvem som utøver rollene i kvalitetssystemet.

Instituttlederen utpeker nestleder/stedfortreder, utdanningsleder, PhD-leder og forskningsleder. Vervene kan kombineres med vervet som leder/nestleder.

Instituttlederen har direkte linjeansvar for nestleder, utdanningsleder og kontorsjef.

Instituttleder utøver sitt ansvar blant annet gjennom å delegere myndighet innenfor eget fullmaktsområde til nestleder, utdanningsleder, kontorsjef og eventuelle andre som instituttleder velger å delegere slik myndighet.

Instituttlederen kan pålegges oppgaver for fakultetet.

§ 5 Nestleder – Stedfortreder for instituttleder

Nestlederen er stedfortreder for instituttleder, og overtar instituttlederens oppgaver og myndighet når denne har lengre fravær. Vedkommende er nestleder i instituttstyret, og har utover dette nærmere definerte lederfunksjoner og arbeidsoppgaver på delegasjon fra instituttleder.

§ 6 Instituttråd

Grunnheter som ikke har et styre skal ifølge Normalregler for institutter etablere et rådgivende organ, et instituttråd.

Instituttet har et styre.

§ 7 Programråd for studieprogrammer

Instituttet har programråd for alle studieprogrammer som leder fram til grad. Programråd er delegert det koordinerende ansvaret for studietilbudet, jf. Kvalitetssystem for utdanningsvirksomheten ved UiO.

Programråd selv skal behandle de faglige rammene, viktige prioriteringer og opplegg for kvalitetssikring og kvalitetsutvikling av programmene. Utover dette kan programrådet delegere sine oppgaver til programleder. Avgjørelser om den løpende drift skal delegeres til programleder.

Programråd skal settes sammen slik at det avspeiler fagmiljøets bredde, og sikrer studentene representasjon.

Enheten som er ansvarlig for et program er programeier og oppnevner programråd og programleder.

Programråd på instituttnivå rapporterer gjennom instituttleder/utdanningsleder til dekanen.

§ 8 Innstillingsutvalget

Instituttstyret kan selv velge å etablere et eget innstillingsutvalg for behandling av de vitenskapelige stillinger som fakultetet har ansettelsesmyndigheten for.

§ 9 Kontorsjef

Kontorsjef ivaretar ledelsen av instituttets administrative og forvaltningsmessige arbeid i samråd med, og på delegasjon fra, instituttlederen.

Kontorsjef er sekretær for instituttstyret.

§ 10 Ikrafttreden

Dette reglement trer i kraft umiddelbart etter at Universitetsstyret har godkjent reglementsendringen i sitt møte 07.03.2023.

Vedlegg 3**Tidsplan****Foreløpig for ansettelse av instituttleder ved Sosialantropologisk institutt (SAI)**

Når	Hva	Hvem	Kommentar
17. januar	Innstille på reglementsending SAI og godkjenning av kunngjøringstekst	Instituttstyret SAI	
26. januar	Innstille på reglementsending SAI og godkjenning av kunngjøringstekst Vedta konstituering/forlengelse av sittende leder.	Ekstraordinært fakultetsstyremøte	
27. januar	Saken oversendes OPA	Dekan	
7. Mars	Vedta reglementsending SAI og kunngjøringstekst instituttleder	Universitetsstyret	Universitetsstyret skal behandle saken dersom instituttstyret/rådet eller fakultetsstyret foreslår en endring i gjeldene ordning (valg eller ansettelse). Jfr. § 1 i Reglement for ansettelse av ledere ved fakulteter og

			<p>institutter - Universitetet i Oslo (uio.no)</p> <p>Merk: Universitetsstyret har også et møte 7. februar, men dokumentfristen er minst 14 dager før.</p>
8. Mars	Kunngjøre stilling	Dekan	Viktig hva som står om tiltredelsestidspunkt. Vanskelig å få gode søkere hvis forutsatt rask tiltredelse.
Mars	Oppnevne intervjukomite og eventuelt søkekomité	Dekan	Avklare hvem som bør sitte i komiteer
11. april	Søknadsfrist	Søkere	
20.-27. april	Intervju	Komité	
April/Mai, f.eks 10. mai	Innstille i ansettelsessak	Instituttstyret SAI	
8. Juni eller hvis vi rekker ca. 20. mai	Vedta ansettelse Eventuelt ta i ekstraordinært møte i	Fakultetsstyret SV	

	april/mai		
	Tiltredelse		Tidligst 1. oktober (gitt tre måneder oppsigelse fra annen stilling og gitt at søker kan

Vedlegg 4

Kunngjøringstekst



**UNIVERSITETET
I OSLO**

Det samfunnsvitenskapelige fakultet, Sosialantropologisk Institutt

Instituttleder

Ved Sosialantropologisk Institutt skal det ansettes instituttleder (SKO 1475). Tilsetting skjer på åremål for fire år.

Sosialantropologisk Institutt er tilknyttet Det samfunnsvitenskapelige fakultet og er ansvarlig for forskning og utdanning av sosialantropologer på BA-, MA- og PhD-nivå.

Instituttet søker en leder med dokumentert lederfaring og relevant forskningskompetanse. Den som ansettes, må ha gode samarbeids- og kommunikasjonsegenskaper, evne til å ivareta et godt arbeidsmiljø, og evne til å legge til rette for faglig utvikling for den enkelte og for fagmiljøet som helhet. Det vil bli lagt vekt på personlig egnethet for stillingen.

Mer om stillingen

Instituttlederen har et overordnet ansvar for hele virksomheten ved instituttet – herunder instituttets vitenskapelige virksomhet, personal, økonomi, samt administrative og tekniske støttefunksjoner. Instituttlederen trekker i samråd med instituttets styre opp langsiktige mål, visjoner og strategiske prioriteringer, og har et overordnet ansvar for ivaretagelse forskning og undervisning. Instituttlederen skal bidra til å profilere instituttet og støtte opp om samarbeid med andre fakulteter og institutter, Norges forskningsråd og andre eksterne finansører og forskningsinstitusjoner nasjonalt og internasjonalt.

Stillingens ansvarsområder omfatter strategisk ledelse og ledelse av forskning og undervisning. Instituttleder har videre ansvar for personalledelse og administrasjon, herunder økonomistyring og helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Det er instituttleders ansvar å se til at de organisatoriske forhold legges best mulig til rette for instituttets aktiviteter.

Instituttlederen rapporterer til dekanen og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, i fakultetets planer og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er lagt til instituttstyrets myndighetsområde.

Instituttlederen inngår i dekanens ledergruppe. Dette innebærer at instituttlederen også vil få muligheter til å påvirke fakultetets fremtidige strategi og satsingsområder. Innenfor sin normale arbeidsplikt og sin faglige kompetanse kan den som blir tilsatt, også bli bedt om å påta seg oppgaver utenfor instituttet.

Kvalifikasjonskrav

- Normalt professorkompetanse (førsteamanuenskompentanse kan vurderes) innen fortrinnsvis sosialantropologi, eller tilsvarende fagområder.
- Personlig egnethet og motivasjon for stillingen
- Gode leder, samarbeids og kommunikasjonsegenskaper

Ved vurdering av søkerne vil det bli lagt vekt på:

- Erfaring fra forsknings og utdanningsledelse
- Evne til å samarbeide med forskjellige personalgrupper
- God rolleforståelse innen akademisk ledelse
- Evne til og interesse for organisasjonsutvikling og arbeidsmiljøarbeid
- Evne til og interesse for personalledelse og økonomistyring
- Evne til å opparbeide seg legitimitet gjennom faglig og personlig integritet.
- Kreativitet, initiativ, fleksibilitet, strategisk tenkning resultatorientering, og god evne til kommunikasjon.

Den som ansettes, må beherske norsk eller et annet skandinavisk språk, og av hensyn til instituttets internasjonale profilering kreves det også at søker behersker engelsk som arbeidsspråk både skriftlig og muntlig.

Vi tilbyr

- Lønn som instituttleder (SKO 1475) fastsettes etter individuell vurdering innenfor et spenn mellom ltr. 83-91, kr. 887 000 - kr 1 118 700, avhengig av kompetanse og ansiennitet. For særlig godt kvalifiserte søkere kan høyere lønn vurderes.
- Fleksibel arbeidstid og gode velferdsordninger
- God pensjonsordning og gunstig lån i [Statens Pensjonskasse](#)

Søknaden skal inneholde

- Søknadsbrev
- CV (med informasjon om utdanning, tidligere stillinger, vitenskapelig, faglig og pedagogisk virksomhet, samt erfaring med administrasjon og forskningsledelse)
- Publikasjonsliste
- Dokumentasjon knyttet til øvrige kvalifikasjoner, herunder ledererfaring

Andre opplysninger

Aktuelle søkere vil bli innkalt til intervju.

I henhold til offentlighetsloven § 25, 2. ledd kan opplysninger om søkeren bli offentliggjort selv om søkeren har anmodet om ikke å bli oppført på søkerlisten.

Universitetet i Oslo ønsker flere kvinner i faglige lederstillinger, og kvinner oppfordres spesielt til å søke.

Inkludering og mangfold er en styrke. UiO har et personalpolitisk mål om å oppnå en balansert kjønns sammensetning. Videre ønsker vi medarbeidere med ulike kompetanser, fagkombinasjoner, livserfaring og perspektiver. Vi vil tilrettelegge for medarbeidere som har behov for det.

Kontaktinformasjon

Dekan: [Anne Julie Semb, tlf: +47 950 52 318](#)

Fakultetsdirektør: [Gudleik Grimstad, tlf: +47 906 87 347](#)



UNIVERSITETET I OSLO

Forskarforbundet ved UiO
NTL ved UiO
Parat ved UiO
Akademikarane ved UiO

Dato: 24.01.2023
Dykkar ref.:
Vår ref.: 2010/6143 AUDJS

Referat frå ekstraordinært informasjons- og drøftingsmøte 24.01.2023

Frå organisasjonane

- Cecilie Wingerei Lilleheil, Maren Ringstad og Bjørnar Sæther – Forskarforbundet
- Mattias Solbakken – Akademikarane
- Marie Sørhaug – NTL
- Mari Gakkestad – lokalt hovudverneombod

Forfall: Ariel Sevendal – Parat

Frå fakultetet:

- Gudleik Grimstad – fakultetsdirektør
- Aud-Jorunn Sandal – referent

Drøftingssak

1. Endring av administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt
Tilsetting av instituttleiar i åremålsstilling på 4 år (SKO 1475) ved Sosialantropologisk institutt
Sakspapir til styremøte vart lagt ut her: [Sakskart og protokoller for 2023 - Det samfunnsvitenskapelige fakultet \(uio.no\)](#)

Fakultetsdirektøren orienterte kort om bakgrunnen for overgang frå vald til tilsett leing ved Sosialantropologisk institutt.

NTL peiker på at det store fleirtalet av dei tilsette ved UiO ynskjer valt leing, noko som også er NTL sitt standpunkt, og at målet må vera å gå attende til valt leing seinare. NTL ynskjer ikkje at dette skal skape presedens ved andre einingar ved SV. Vidare er det ingen garanti ved utlysing, at ein får kvalifiserte søkjarar.

Dette synet vert støtta av dei andre organisasjonane.

Det samfunnsvitenskaplege fakultet
Fakultetsadministrasjonen

Postadresse:
Postboks 1084 Blindern
0317 Oslo

Besøksadresse:
Eilert Sundts hus 4. et.,
Moltke Moes vei 31, 0851
Oslo

Tlf: 22 85 62 64
Faks: 22 85 48 25
E-post: postmottak@sv.uio.no
www.sv.uio.no
Org.nr.: 971 035 854



NTL spør om ein vil endra reglementet tilbake til valt leing etter end periode.

Fakultetsdirektøren kan ikkje forskottera eit svar på dette, men syner til at PSI gjekk frå valt til tilsett, og tilbake til valt leing igjen.

Alle organisasjonane støttar forslaget om kunngjering av leiarstillinga, som einaste lovlege løysing på ein uheldig situasjon. Parat, som meldte forfall i forkant av møtet, gav også si støtte til endringa pr. e-post.

NTL stiller også spørsmål til økonomien ved tilsett leiar. Dersom ein tilset ein ekstern som ny instituttleiar er dette budsjettert til å kosta ca. 6 mill. som må dekkjast av instituttet sitt budsjett. Det betyr at det vil ha konsekvensar for aktiviteten ved SAI.

Forskarforbundet ber om at ein kjem tilbake til IDF-møter med ei sak om revidert budsjett for SAI, dersom fakultetet tilsett ein leiar utanfrå.

Informasjonssak

Forskarforbundet hadde på førehand meldt inn at dei gjerne vil ha informasjon om praktisering av timerekneskap for tilsette som er frikjøpt på eksterne prosjekter ved SAI, kva som er situasjonen med leiarkabalen ved instituttet, og korleis ein varetek arbeidsmiljøet.

Spørsmålet knytt til leiarkabalen ved SAI vart teke i drøftingssaka.

Når det gjeld arbeidsmiljø syner fakultetsdirektøren til at SAI hadde eit seminar i haust, og at julebordet var vellukka. Vidare skal ein ha eit halvdagsseminar i mars for alle tilsette i regi av BHT som skal omhandle konflikthandtering.

Forskarforbundet sa at det er viktig å ha fokus på arbeidsmiljø no.

Forskarforbundet synes det er urimeleg at tilsette ikkje får uttelling i timerekneskapen dersom dei rettleiar studentar og stipendiatar som er knytt til eksternt finansierte prosjekt. FF har forstått det slik at instituttet no har bestemt at dette må dekkjast av frikjøpet i prosjektet. FF meiner det er uheldig, om det er slik at tid til rettleiing ikkje kjem til syne i timerekneskapen og om det går ut over dei tilsette si forskingstid.

Fakultetsdirektøren seier det er naturleg at prosjekta tek kostnaden også når dei har studentar og stipendiatar knytt til seg, men at ein vil undersøkje kva som er praksis ved SAI, og om dette bør reknast som ein del av instituttet sin eigeninnsats i prosjekta.

Med helsing

Gudleik Grimstad
fakultetsdirektør

Aud Jorunn Sandal
seniorrådgjevar

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikkje signert.



UNIVERSITETET I OSLO

Allmennheten

Dato: 01.02.2023
Deres ref.:
Vår ref.: 2023/2818 AGNIESSI

Protokoll fra ekstraordinært møte i fakultetsstyret 26.januar 2023

Fra styret: Anna Ivanova (vara for Tone Kristine Hermansen), Anne Julie Semb, Ann-Helén Bay, Aurora Møllersen, Emilie Heiberg, Hugin Dyre Jacobsen, Knut Inge Fostervold, Marit Eldholm (vara for Caroline Hals), Tore Nilssen, Helene Sjørusen, Troels Østergaard Sørensen

Fra fakultetsadministrasjonen: Gudleik Grimstad, Kari Marie Pound Davies, Agnieszka Silska (referent)

Forfall: Trine Waaktaar

Protokollen er foreløpig, og legges fram for godkjenning i fakultetsstyret 16.mars 2023.

Tid og sted: 26. januar 2023 11:00–12:00, Zoom-møte



Vedtaksaker	
V-SAK 1	<p>Endring av administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt - Ansettelse av instituttleder i åremålsstilling for 4 år (SKO 1475) ved Sosialantropologisk institutt</p> <p>Følgende dokumenter var vedlagt saken:</p> <ul style="list-style-type: none">- Notat fra dekanen av 18.1.2023, samt justert versjon av notatet, av 24.1.2023- Notat til møtet i styret ved Sosialantropologisk institutt 17.1.2023 m/vedlegg, unntatt offentlighet jf. offl. § 25 (distribuert til styremedlemmene via styreportal/Admincontrol)- Referat fra informasjons- og drøftingsmøte 24.1.2023 <p>Dekan Anne Julie Semb og fakultetsdirektør Gudleik Grimstad innledet. Fakultetsstyret bes om å gjøre de nødvendige vedtak som skal til for å starte prosess med ansettelse av instituttleder ved Sosialantropologisk institutt.</p> <p>Vedtak:</p> <p>Fakultetsstyret godkjenner forslaget om å ansette instituttleder og endring av styrings- og administrasjonsreglement for Sosialantropologisk institutt. Forslaget oversendes universitetsstyret for endelig godkjenning.</p> <p>Fakultetsstyret godkjenner forslaget til kunngjøringstekst med de endringene det var enighet om i møtet, forutsatt universitetsstyrets godkjenning av endringen av instituttets styrings- og administrasjonsreglement. Under samme forutsetning godkjennes at instituttleder for perioden 2019-2022 forlenges inntil ny instituttleder er tiltrådt.</p>

Med hilsen

Gudleik Grimstad
fakultetsdirektør

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Saksbehandler:
Agnieszka Silska
agnieszka.silaska@sv.uio.no