UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet: Det teologiske fakultet	Rapportert av: Dekan Anne Hege Grung og fakultetsdirektør Tone Vold-Sarnes	Periode: T2 - 2026

TFs ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Fakultetet har fortsatt god oversikt over økonomien, noe som gir oss et godt utgangspunkt for styring. TF har hatt, og har også i år et relativt stort mindreforbruk. Dette er nødvendig når vi samtidig ser at fakultetet vil få et isolert merforbruk hvert år i neste 5-årsperiode, 2027-2031. TF er avhengig av både studiepoenginntekter, eksterne forskningsprosjekter og en jevn produksjon av ph.d-avhandlinger samt ekstern oppdragsundervisning for å opprettholde økonomisk balanse. Antall studiepoeng og tilslag på eksterne forskningsprosjekter er usikre variabler.

Antall studenter viste høsten 2026 en stigende tendens, noe som er positivt, men med stor variasjon mellom studieprogrammene. Fakultetet vil i høst vedta en stillingsplan for perioden 2027-2032 som tar hensyn til økonomiske rammer og faglige behov. Samtidig jobber vi med emneporteføljen med tanke på at denne skal være samfunnsrelevant og tiltrekke seg flere studenter. I dette arbeidet bruker vi blant annet erfaringer fra et vellykket Circle U-emne og etter- og videreutdanningskurs (Arbeidsveilederutdanningen) som ble tilbudt høsten 2025. Fakultetet arbeider målrettet med at undervisningen primært skal foretas av fast vitenskapelig stab. I den vitenskapelige staben har vi 1,5 stilling som pr. i dag må fylles for å dekke vår nåværende undervisningsportefølje inkludert oppdragsundervisning og EVU-emner.

Fakultetet erfarer at det er utfordrende å få tilslag på eksterne forskningsprosjekter i NFR innen våre felt. Vi er imidlertid i gang med ERC-søknader og andre prosjektsøknader (inkludert til NFR), og har budsjettert med at fakultetet får tilslag på noen av disse prosjektsøknadene. I lys av langtidsprognosen, slik den foreligger nå, må fakultetet på sikt øke inntektene for å unngå innsparinger som vil kunne ramme ansatte og infrastruktur. Det er viktig for fakultetet å ha en solid basisøkonomi for å sikre forutsigbarhet i virksomheten, og vi vil fortsatt legge vekt på god forvaltning, økonomistyring og god kontroll.

Anne Hege Grung
Dekan

Tone Vold-Sarnes
fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	O. Rangsæter	Periode:
JUS			T2 - 2026

JUS ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Juridisk fakultet har over tid arbeidet med å finne et fornuftig aktivitetsnivå der en går i økonomisk balanse. Regnskapet så langt for 2026 viser imidlertid noe dårligere resultat enn tidligere forventet. Justert prognose for 2026 ser derfor ut til å ende ca. 8 mill. lavere enn opprinnelig budsjett.

Dette skyldes i hovedsak høyere personalkostnader enn budsjettert og lavere nettobidrag fra eksterne prosjekter.

Høyere lønnskostnader skyldes i hovedsak at det tar lenger tid enn budsjettert for stipendiatene å bli ferdige. Forlengelser grunnet egenmeldingsdager og sykt barn dager medfører en betydelig mulighet for forlengelse og dermed merkostnad pr stipendiatstilling. I tillegg er lønnsoppgjørene underfinansierte, noe som generelt gir økte lønnskostnader.

Fakultetet ser også at husleie utgjør en økende del av driftskostnadene ved fakultetet

Når det gjelder inntekter så har vi vært for optimistiske på budsjettert nettobidrag. Vi anerkjenner også at ekstern prosjektfinansiering medfører en viss risiko for fakultetsøkonomien - enten ved at prosjekter ikke innvilges, eller ved at innvilgede prosjekter starter seinere enn budsjetter og/eller avsluttes før antatt.

Fakultetet har imidlertid satt inn en rekke tiltak for å snu den økonomiske utviklingen:

- Utlysning av stipendiatstillinger er satt til et minimumsnivå i påvente av at nåværende stipendiater skal ferdigstille sin ph.d. – planen er at fakultetet for en periode skal ligge under måltallet for basisfinansierte stipendiatstillinger for å justere det overforbruket vi nå har på stipendiatkostander.
- Vitenskapelige stillinger erstattes ikke ved avgang inntil videre.
- Administrative årsverk skal reduseres, og en arbeidsgruppe vurderer nå hvordan de administrative ressursene på fakultetet kan nyttes best mulig.
- Styret vil i løpet av høsten gjøre vedtak om frigjøring av arealer som vil gi lette i husleiekostnadene.
- Vi har ellers satt et mål for ytterligere innsparing av generelle driftskostnader
- Det er også satt et innsparingsmål for undervisnings- og eksamensbudsjettet, der det blant annet blir viktig å redusere kostnadene knyttet til valgemner
- Ulike tiltak er satt i verk for økt studiepoengsproduksjon
- Fakultetet har ellers stort fokus på søknadsaktivitet for økt nettobidrag inn til fakultetet.

Selv om effekten av de ulike tiltakene vi har satt i verk kommer senere enn ønskelig mener fakultetet at vi har kontroll på den økonomiske situasjonen og at grepene vi har gjort vil gi ønsket økonomisk effekt – om enn noe senere enn ønskelig.

Dato:

dekan

fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
Det medisinske fakultet	Hanne Harbo, Hanna Ekeli	T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026 – Det medisinske fakultet (MED)

Fakultetet har et mindreforbruk i 2. tertial på kr 36 mill. (isolert), og et samlet mindreforbruk på kr 107 mill. ved utgangen av august (akkumulert). Holder vi NCMBM utenfor fakultetets tall, er mindreforbruket ved utgangen av august på kr 73 mill. (akkumulert). Instituttene rapporterer i hovedsak om en utvikling i tråd med budsjett og prognose, og at iverksatte tiltak har hatt ønsket effekt. Samtidig er det fortsatt usikkerhet knyttet til nettobidrag, egenandeler til KPM-UiO, IT-kostnader og arealkostnader.

Klinmed vurderer sin økonomiske situasjon som tilfredsstillende, men med økende usikkerhet. Iverksatte tiltak har gitt ønsket effekt og antall årsverk er stabilt, selv om undervisningsvolumet har økt. Søknadsaktiviteten for eksternfinansiert aktivitet har økt betydelig gjennom 2026 og instituttets økonomiske forpliktelser er blitt betydelig redusert. Mindreforbruket ved utgangen av august på kr 24,6 mill. (akkumulert) er større enn forventet som følge av økte variable inntekter og lavere bruk av driftsrammer i kombinasjon med utsatt aktivitet. Instituttet er bekymret for kostnader knyttet til utvidelsen av Campus Sør, kostnadsvekst på lisenser og IT, og kostnader til KPM-UiO.

IMB har et mindreforbruk ved utgangen av august på kr 11,3 mill. (akkumulert). Mindreforbruket må ses i sammenheng med klasse I-midler mottatt i 2025 til utstyr som først anskaffes i 2026, og at investeringene hittil i år ligger vesentlig under budsjett. Den ordinære driften følger i stor grad budsjettet, og kostnadsnivået vurderes å være under kontroll. Instituttet viderefører en stram økonomistyring, særlig med tanke på usikkerhet knyttet til vedlikehold og oppgradering av bygg, nettobidrag og egenandelen til KPM-UiO.

Helsam har et isolert mindreforbruk i 2. tertial på 2,3 mill. og instituttet har nå et samlet merforbruk ved utgangen av august på kr 40,8 mill. (akkumulert) Utviklingen er i tråd med prognosen, og instituttet nærmer seg isolert balanse, men det vil ta lang tid å hente inn det akkumulerte merforbruket. Den krevende økonomiske situasjonen preger ansatte og arbeidsmiljø. Høsten startet med revidert studieporteføljе og et historisk høyt antall nye studenter. Sustainit er reorganisert og instituttet har håndtert bortfall av arbeidsoppgaver for flere ansatte.

NCMBM har et mindreforbruk ved utgangen av august på kr 34 mill. (akkumulert). Rekrutteringen av to nye gruppeledere må gjøres på nytt, noe som forsinker etableringen av nye grupper med inntil ett år. Flyttingen til Livsvitenskapsbygget har gitt redusert aktivitet ved kjernefasilitetene, og det er usikkerhet knyttet til husleienivået fra 2027 og kostnadsmodellen for kjernefasiliteten for akvatisk komparativ medisin.

KPM-UiO har et aktivitetsnivå litt over budsjett, og antall bur for kommersielle brukere har økt gjennom året. Budsjetteringen for 2026 har gitt bedre forutsigbarhet enn i 2025 og enhetenes egenandeler har så langt ikke blitt høyere enn forventet. KPM-UiO har fått innvilget klasse I-midler til ny autoklav med utskifting i 2027. Ombyggingskostnadene må dekkes av KPM-UiO og vil gi økte egenandeler for enhetene.

Dato: 21. september 2026

Hanne Flinstad Harbo	Hanna Ekeli
Dekan	Fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
Det humanistiske fakultet	Dalibor Bosnjak	T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Den økonomiske utviklingen per andre tertial følger trenden fra de siste årene. Dette innebærer at det akkumulerte mindreforbruket fortsetter å bygges ned raskt da den generelle økonomiske situasjonen er endret fra isolerte mindreforbruk til kraftige isolert merforbruk. Tiltakene som ble iverksatt for noen år siden og som en del av planen for å redusere akkumulerte midler, fases ut i 2026. Dette vil gi en bremsende effekt og bidra positivt på fakultetets økonomiske utvikling i langtidsperspektivet. En streng kostnadsdisiplin vil være nødvendig også i årene som kommer.

I forbindelse med oppdatering av langtidsprognose ved første tertial 2025 ble det introdusert en handlingsplan som omfatter både kostnadskutt og inntektsgivende tiltak og/eller ambisjoner. Fakultetet gjennomfører en rekke tiltak som forhåpentlig kan bidra til å øke studiekvaliteten og dermed også studiepoengsproduksjonen, samtidig som vi har sterkt fokus på søknader om ekstern forskningsfinansiering, særlig hva de tematiske program angår. Den viktigste kostnadsreduksjonen ligger i at vi nå tar antallet stipendiater og post.doc ned til måltallet, etter å ha ligget langt over i noen år. Som en del av den årlige og løpende prosessen med studieporteføljen har fakultetet nå lagt opp til en mer helhetlig gjennomgang av studietilbudet. I den forbindelse har fakultetet også laget et analysegrunnlag.

Aktivitetsnivået som ligger til grunn for årsbudsjettet 2026 er i all hovedsak uendret. Unntaket er BOA-aktivitetene, som er preget av noe lavere aktivitetsnivå i den eksisterende porteføljen og forskjøvet oppstart av nye, innvilgede prosjekter. Til tross for forsinkelser i enkelte oppstarter, er søknadsaktiviteten mot ERC og NFR fortsatt meget god. Dette indikerer en langsiktig stabilitet i prosjekttilgangen, selv om enkelte miljøer opplever en midlertidig reduksjon i antall aktive prosjekter.

Oppdateringen av årsprognosen har ikke gitt vesentlige endringer i det økonomiske handlingsrommet, som forventes å være omtrent uendret ved årets slutt. Det innebærer et stort isolert merforbruk og et lite akkumulert merforbruk ved utgangen av 2026.

Dato: 21.09.2026

Frode Helland

dekan

Monica Bakken

fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet	Eva Helene Mjelde	**T2 - 2026**

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Ledelsen vurderer den økonomiske situasjonen ved MN-fakultetet per 2. tertial 2026 som vesentlig forbedret sett opp mot budsjett. Fakultetet har et isolert mindreforbruk på 56 mill. kroner i perioden, med totale inntekter på 1,545 mrd. kroner og kostnader på 1,488 mrd. Fakultetets akkumulerte mindreforbruk utgjør per 2. tertial 175 mill. kroner. Det reelle økonomiske handlingsrommet er imidlertid vesentlig mindre, ettersom 93 mill. kroner er øremerkede midler.

Bevilgningsøkonomien er vesentlig sterkere enn budsjettert, med inntekter på 50 mill. kroner over budsjett og kostnader på 40 mill. kroner lavere enn budsjett, hovedsakelig som følge av lavere driftskostnader og investeringer.

Oppdatert årsprognose viser nå et isolert mindreforbruk på 50 mill. kroner, mot et budsjettert merforbruk på 30 mill. kroner. Flere institutter har vesentlig forbedret sine prognoser gjennom økte inntekter. Eksempelvis mottar instituttene 40 mill via UiO sine interne midler til forskningsinfrastruktur, satsinger og støtteordninger. Disse midlene var ikke budsjettert for. Vi ser også en effekt av reduksjon i bevilgningsfinansierte årsverk.

BOA-aktiviteten er noe høyere enn i 1. tertial men fremdeles på et lavere nivå enn tidligere år. BOA-inntektene utgjør i perioden 39 % av totale inntekter, der inntektene er 75 mill. kroner lavere enn budsjettert, med dertil betydelig lavere driftskostnader og frikjøp samt lavere inntekter fra prosjektavslutninger. Nettobidraget fra BOA-aktiviteten avgjørende for basisøkonomien, og nivået på frikjøp og egenandel må følges med på og understøttes av fakultetets policy for frikjøp, overhead og leiestedskostnader.

Dato: 21. sept 2026

Solveig Kristensen

dekan

Eva Helene Mjelde

fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Karen Marie Ulshagen	Periode:
Det odontologiske fakultet (OD			T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Det overordnede bildet for den økonomiske situasjonen ved OD er ikke vesentlig endret siden forrige rapportering. Vi ser en fortsatt positiv utvikling i andre tertial, hovedsakelig på grunn av innsparinger på lønnsbudsjettet på grunn av nedjustert effekt av årets lønnsoppgjør og forsinkelser i ansettelsesprosesser. Den revidert årsprognosen for 2026 viser et forventet mindreforbruk, men underliggende vesentlige risikofaktorer tilsier fortsatt forsiktighet når det gjelder økonomiske forhold.

En økonomi i balanse framover forutsetter at inntektene fra klinikken opprettholdes på et høyt nivå. De politiske beslutningene om offentlig finansiering av tannbehandling blir viktige for fortsatt inntektsgivende klinikkdrift, og dialogen med bevilgende myndigheter rundt finansiering av klinisk ferdighetstrening for studenter i de odontologiske fagene må fortsette på alle nivåer. Det er fortsatt avgjørende at vi klarer å tilpasse bemanningen i tråd med bemanningsplanprosjektets rapport fra desember 2024.

All aktivitet ved OD forutsetter en tidsriktig og avansert infrastruktur. Vi har et stort etterslep i investeringer på grunn av flere år med stram økonomi. Risikoen rundt virksomhetskritisk infrastruktur er derfor høy, selv om fakultetet har prioritert å sette av noe mer midler til investering i 2026 sammenlignet med de siste årene. Behov for å øke prognosen for investeringer til virksomhetskritisk utstyr ytterligere i 2026, viser at denne problemstillingen er svært aktuell.

Etablering av tannteknikk-studier ved UiO er ressurskrevende for fakultetet, både til etableringen og til videre drift. At fakultetet har fått beholde driftsmidlene som er bevilget fra Kunnskapsdepartementet, uavkortet fra UiO, er et viktig bidrag til å sikre god etablering og tilstrekkelig kvalitet for utdanningen i tannteknikk.

Dato: 22.09.26

Hans Jacob Rønold
dekan

Karen Marie Ulshagen
fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	SV	Rapportert av:	Geir S. Toft	Periode: T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026 for SV-fakultetet

I store trekk stemmer vurderinger og forutsetning som ble lagt til grunn for langtidsprognosen som ble rapport til UiO sentralt 15.12.2025, men det er likevel enkelte justeringer som i sum blir betydelig ved utgangen av langtidsprognosen (se beskrivelse under). Blant annet ble regnskapet for bevilgningsvirksomheten for 2025 avsluttet med akkumulert mindreforbruk som var MNOK 10,3 bedre enn budsjettert, og ble MNOK -64,7 mot budsjettert MNOK -54,4 ved utgangen av 2025. Sammen med øvrige endringer i prognosen for 2026 for bevilgningsvirksomheten, blir dermed prognosen for akkumulert mindreforbruk ved utgangen av 2026 justert til MNOK -55,3 mot vedtatt årsbudsjett for 2026 på MNOK -31,2.

Dato: 20.09.2026

Anne Julie Semb
dekan

Kristel Mari Jæger Skorge
fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	UV	Rapportert av:	O. Erstad B. Kjos	Periode: T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026 for UV-fakultetet

Den økonomiske situasjonen ved fakultetet har endret seg noe i positiv retning i løpet av andre tertial, og bevilgningsvirksomheten endte med et isolert mindreforbruk på 8,8 MNOK og et akkumulert mindreforbruk på 3,9 MNOK. Hovedårsaken er relatert til store positive prosjektavslutninger ved ILS som ved forrige rapportering ikke var innarbeidet i prognosetallene.

Internt på fakultetet er det en større variasjon enn det som fremgår av det samlede resultatet, men fakultetets vurdering er at også den enheten som pt. har størst akkumulert overforbruk vil være i stand til å følge en prognose som akkumulert fører til balanse eller mindreforbruk ved utløpet av 5-årsperioden.

Fakultetet følger opp enhetene og påser at disse fortsatt har sitt hovedfokus rettet mot de underliggende mulighetene og utfordringene i primærvirksomheten (studentrekruttering, prosjektakkvisisjon og -gjennomføring, kontroll med antall årsverk), slik at vi lykkes med å være i balanse i 2030 i henhold til beste estimat i gjeldende langtidsprognose.

Dato: 22.09.2026

Ola Erstad
dekan

Bård Kjos
fakultetsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
Kulturhistorisk museum	Aud V. Tønnessen Karl Kallhovd	T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Museumsledelsen legger i budsjett og prognose fremdeles til grunn at det nye Vikingtidsmuseet vil åpne 1. november 2027. Prosjektet anses som fullfinansiert, dels ved at rehabiliteringen av eksisterende bygg ble vedtatt inkludert i prosjektet i Revidert nasjonalbudsjett, dels gjennom ekstern finansiering og dels gjennom økt bidrag fra UiO. I byggeprosjektet jobbes det nå med revidert sluttfaseplan, hvor de fleste funksjoner som ble tatt ut i forbindelse med at Regjeringen vedtok kutt i byggeprosjektet i 2022 er tatt inn. Sluttfaseplanen omfatter også aktiviteter som skal gjennomføres av KHM og UiO.

Vikingtidsmuseet skaper behov for økt bemanning og styrket kompetanse innenfor en rekke fag- og virksomhetsområder. KHM har utarbeidet en ny *Funksjons- og bemanningsplan* med tilhørende innfasingsplan. Arbeidet med innfasing av nye stillinger skjer løpende, men i hovedsak følger det budsjettåret. Noen få faste stillinger er allerede på plass. Det er usikkerhet knyttet til nødvendig volum på antall fast ansatte innenfor flere funksjoner ved det nye museet. KHM vil derfor gjennomføre et oppstartsprosjekt, hvor behovet for ansatte prøves ut, samt at KHM får avstemt forventet besøkstall mot reell publikumstilstrømning. Frem mot åpningen vil KHM likevel pådra seg et betydelig merforbruk, men målet om økonomisk balanse etter 5 års drift opprettholdes.

Viking Congress er en internasjonal og interdisiplinær konferanse, avholdt hvert fjerde år. Kongressen ble avholdt i Oslo i august 2026, med KHM og IAKH som arrangører. Dette er det mest prestisjefylte møtestedet for forskere innenfor vikingtid. Årets kongress ble åpnet i Universitetsaulaen den 8 august, og programmet strakk seg over 9 dager. Det ble uttrykt stor interesse for å skape synergier og samarbeid omkring det nye Vikingtidsmuseet, og museumsledelsen anser den gjennomførte kongressen som et viktig ledd i å styrke forskningsprofilen til det nye museet.

Arbeidet med det nye vikingtidsmuseet krever stor oppmerksomhet og legger beslag på store ressurser på hele KHM. Museumsledelsen er imidlertid opptatt av å opprettholde et godt publikumstilbud ved vårt andre visningssted, og 11. september ble utstilling *Generasjon steinalder* åpnet på Historisk museum. Utstillingen har fått bred mediedekning og god publikumsoppslutning.

Stadig strammere økonomiske rammer og høyt aktivitetsnivå har resultert i stor arbeidsbelastning for ansatte ved museet. Dette bekymrer museumsledelsen. Vi har derfor tett dialog med vernetjenesten og de tillitsvalgte for å forebygge og utvikle gode arbeidsmiljøtiltak.

KHMs økonomiske situasjon har vært tema i flere møter med universitetsledelsen gjennom 2025 og 2026. Museumsledelsen setter pris på den gode dialogen, og håper vi kan fortsette med regelmessige møter i tiden frem mot åpning og drift av Vikingtidsmuseet.

Dato: 21. september 2026

Aud Valborg Tønnessen

Museumsdirektør

Karl Kallhovd

Ass. museumsdirektør

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Virksomheten ved museet har så langt gjennom hele 2026 vært preget av høy faglig aktivitet både innen forskning, samlingsforvaltning og formidling. Både den Botaniske hagen og våre innendørs utstillinger er fortsatt veldig godt besøkt. For utstillingene innendørs ligger vi tett oppunder tilsvarende besøkstall som i fjor, men med en liten nedgang i sommermånedene. Vi forventer imidlertid fortsatt godt over 200 tusen besøkende for året som helhet.

Hovedutfordringen for museet er at vi befinner oss i en veldig anstrengt økonomisk situasjon som fordrer stram økonomisk styring og krevende prioriteringer fremover. Ved utgangen av 2. tertial 2026 var det akkumulerte regnskapsmessige merforbruket for museet på hele 7 mill. kroner - opp fra 2,7 mill. kroner ved årets begynnelse. Hovedårsaken til dette skyldes en markant nedgang i bidraget fra eksternfinansiert virksomhet og bortfall av inntekter knyttet til finansieringen av Klimahuset.

Oppdatert prognose tilsier at museet ved utgangen av året nå ligger an til et samlet akkumulert merforbruk på nær 12 mill. kroner. Det er allerede iverksatt en rekke innsparingstiltak med tanke på å bringe museet tilbake i økonomisk balanse igjen. Hovedgrepet har vært stram styring av årsverksressurser og ikke minst arealeffektivisering gjennom avvikling av eksterne leide arealer. I løpet av inneværende år avvikler vi nå et større leieforhold i Slemdalsveien som fra og med 2027 vil gi en vesentlig reduksjon i husleiekostnadene for museet.

Ledelsen ved museet har som høyeste prioritet å sørge for at museet kommer tilbake i en sunn og god økonomisk balanse igjen, og arbeidet med å ytterligere redusere kostnader og styrke inntektssiden vil måtte intensiveres som del av den kommende budsjettprosessen for 2027 og langtidsperioden frem mot 2031.

Dato: 22.09.26

Brit Lisa Skjelkvåle
museumsdirektør

Geir Rogstad
Avdelingsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet: UB	Rapportert av: RHI/MCRO	Periode: T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

UB har gjennomført en stor omorganiseringsprosess høsten 2025 og iverksatt ny, tjenestebasert organisering 1.1.2026. Bygging og implementering av ny organisasjon har hatt og vil fortsette å ha høy prioritet i hele 2026. Vi ser allerede mange gode synergier med tanke på mobilisering av kompetanse og samarbeidslinjer som gir mer kraft til UBs oppdrag og viktigste strategiske områder. En annen stor prioritert sak er konkretisering av prosess for ny campusplan for UB. Denne ses i sammenheng med UiOs masterplan for eiendom. I vår flyttet UB ut av bibliotekarealene på Ullevål sykehus og Odontologisk fakultet, og innflyttingen i biblioteket i Livsvitenskapsbygningen var ferdig til semesterstart.

Bevilgningsøkonomien ekskl. mediebudsjettet har et regnskapsresultat på 20,3 millioner kroner i akkumulert mindreforbruk pr. 31.08.26, og estimert årsprognose er på 18,7 millioner kroner i mindreforbruk. Det økende mindreforbruket henger sammen med at det har vært flere avganger enn forventet det siste året, samtidig som UB har valgt å utsette beslutninger om nye tilsettinger til man ser effekten av den nye organisasjonen og hvilke strategiske ressurs- og kompetansebehov som må prioriteres. Omorganiseringen er forventet å gi en mer effektiv ressursbruk.

Mediebudsjettet har et regnskapsresultat på 0,1 millioner kroner i akkumulert mindreforbruk pr. 31.08.26, og estimert årsprognose er på 2,5 millioner kroner i merforbruk. I prognosen er det lagt til grunn at midlene som opprinnelig var avsatt til gullpubliseringsavtale med Wiley, omdisponeres til andre ressurser. Videre er det lagt til grunn at merforbruket dekkes av overført mindreforbruk i 2025 på 0,3 millioner kroner, samt at UB dekker 2,2 millioner kroner. Årsprognose er bedre enn budsjettert, og skyldes hovedsakelig bedre kronekurs enn estimert på SIKT-avtalene.

Vedvarende svak kronekurs de siste årene har i veldig stor grad påvirket mediebudsjettet der over 90 % betales i euro, amerikanske dollar og britiske pund. Mediebudsjettets reduserte kjøpekraft over tid har medført at UB har måttet nedprioritere anskaffelser av etterspurte abonnementer, databaser og publiseringsavtaler. UB har systematisk gjennomgått porteføljen for å kutte kostnader og skape et strategisk handlingsrom for mediekjøp, men kronesvekkelsen gjør at de oppnådde kostnadsreduksjonene ikke gir merkbar effekt. Ytterligere reduksjoner i porteføljen har negative konsekvenser for forskeres og studenters tilgang til nødvendig litteratur. UB har ansvaret for å sikre en infrastruktur der UiOs forskere kan publisere åpent og der forskere og studenter har tilgang til publisert forskning. Dette er ikke fullt ut mulig med dagens økonomiske rammer. UB og UiO er sammen med øvrige BOTT-institusjoner en pådriver for å endre både avtalemodeller for forlagsavtaler og arbeide for en bærekraftig og transparent økonomi i kostnadsmodellene. Dette skjer i samarbeid med Sikt-konsortiets forhandlingsråd.
UB opprettholder en tett dialog med universitetsledelsen om utfordringene med å sikre en tilstrekkelig kjøpekraft i mediebudsjettet.

Dato:22.09.26

Randi Halveg Iversby
bibliotekdirektør

Mari Camilla Risdal Otnes
assisterende bibliotekdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
GLOBE	Helge Jordheim og Ane Marte Rasmussen	T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Senter for global bærekraft ble etablert våren 2025 og er fremdeles i en etableringsfase. De formelle organisasjonsendringene var på plass fra nyttår, og i januar ble det satt i gang en strategiprosess for styret, ansatte og studenter. Strategien skal gi retning for virksomheten frem mot 2030 og setter ambisiøse mål og konkrete milepæler frem mot innflytting i Bærekrafthuset.

Senteret har hatt et høyt aktivitetsnivå i andre tertial knyttet til gjennomføring av forskningsprosjekter, undervisning og formidlingsaktiviteter. Arne Næss symposiet ble avholdt i september, og det har vært gjennomført en rekke ulike arrangementer i regi av senteret i perioden. Det har også vært høy søknadsaktivitet i perioden, hvilket er i tråd med senterets faglige ambisjoner, og forventet nettobidrag i budsjett og langtidsprognose.

Senteret hadde ved utgangen av andre tertial en økonomisk situasjon som i hovedsak vurderes som stabil. Regnskapsutviklingen på kostnadssiden er i hovedsak i tråd med vedtatt budsjett og forventninger. Oppdatert årsprognose viser et avvik i forhold til vedtatt budsjett som i hovedsak skyldes økte bevilgninger og engangsmidler som omtalt i T1 rapporten. Ledelsen er opptatt av å opprettholde god økonomistyring og tett oppfølging av både kostnader og nettobidraget fra eksternt finansierte prosjekter fremover.

Det er satt i gang flere tiltak for å utvikle senteret videre, og det strategiske arbeidet med å styrke kjernevirksomheten og integrere UiOs satsinger og tilknytte flere fagmiljøer vil fortsette i 2026. Strategi for perioden 2027-2031 vil etter planen bli vedtatt i styret i oktober og legger føringer for budsjett og langtidsprognose samt årsplan for 2027.

Satsingene UiO:Demokrati, UiO:Energi og miljø og UiO:Livsvitenskap som ble innlemmet i GLOBE ved årsskriftet, rapporterer separat for T2 2026. Innfasingen av satsingene vil være avgjørende for senterets mulighet til å vokse og utvikle seg videre i strategiperioden.

Dato: 22.09.2026

Helge Jordheim

Direktør

Ane Marte Rasmussen

Underdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
Senter for tverrfaglig kjønnsforskning (STK)	Rebecca Lund og Andrew Feltham	T2 - 2026

STK ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Senterets økonomi er relativt stabil og uten store endringer. Det er minimale endringer ra 1. tertial til 2. tertial i prognosen. Det negative er at det ikke kommet inn noen nye eksternfinansierte prosjekter, som er en av forutsetningene i langtidsprognosen. Men, vi har fortsatt et akkumulert underforbruk som gir oss et visst handlingsrom. Tiltak for å få ned dette underforbruket gir en tydelig nedadgående trend i de nærmeste årene fram mot 2030. Fokuset fremover blir derfor på å sikre et balansert budsjett og regnskap fra 2030 av. Det er viktig å sikre at vi ikke fortsetter dagens forbruk uten nye inntekter eller innsparinger når vi når slutten på langtidsbudsjettet.

Dato:

08.09.2026

Rebecca Lund
Senterleder

Andrew Feltham
Kontorsjef

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	UiO:Livsvitenskap	Rapportert av:	Carl Henrik Gørbitz	Periode: T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

UiO:Livsvitenskap sin aktivitet hittil i år har vært som planlagt. Prognosen er justert for bedre periodisering gjennom året.

Tilsettinger i satsingens konvergensmiljøer generasjon IV er godt i gang. Satsingen overfører først tildelte midler når tilsettinger er bekreftet og personer er på plass. Noen overføringer er gjort i T2, mens hoveddelen vil komme i T3.

Dato: 22.09.2026

Carl Henrik Gørbitz
Direktør

Torunn Vistnes Espe
Administrativ koordinator

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
UiO:Energi og miljø	Vebjørn Bakken og Katinka Grønli	T2 - 2026

UiO:Energi og miljø - ledelsesvurdering 2. tertial 2026

Satsingen utfører sitt arbeid med utgangspunkt i vedtatt utviklingsplan. Utviklingsplanen er delt i en strategisk del som satsingen - selv om det ikke lenger er et krav - rapporterer til UiOs ledelse og en mer operativ del hvor satsingen kun rapporterer til eget styre. UiO:Energi og miljø har hatt et høyt aktivitetsnivå så langt i 2026, med et spesielt fokus på prosessen knyttet til oppstart av de tre tildelte UiO:Energi og miljø Konvergensmiljøer, samt gjennomføring og videreutvikling av Oslo Science City Arena-konferansen *The Future of Energy*. Prosessen med omorganisering og 'delvis integrering' av satsingen i Senter for Global Bærekraft, og ikke minst arbeidet med å svare ut «mandat for nedtrapping, avslutning og videreføring av aktiviteter» har vært og er sentrale oppgaver i 2026.

Forbruk av midler er i det store og hele i tråd med prognosen, men det er lagt opp til noe mindre kostnader knyttet til drift av satsingen enn budsjettert grunnet forskyving i tid for neste *The Future of Energy*-konferanse. I styrets arbeid med nedtrapping og avslutning av satsingen samt integrering i GLOBE, har det blitt foretatt noen strategiske prioriteringer. Styret har satt av inntil 2 MNOK til å styrke UiOs bidrag til nye samfunnsvitenskapelige FME-sentre. Enkelte av satsingens tiltak vil, som del av prioriteringene gjort av styret, avsluttes allerede ved utgangen av 2026. Udisponerte midler ved utgangen av 2027 blir overført til GLOBE, og dette har medført noen mindre justeringer i langtidsprognosen. Styret vil prioritere bruk av frie midler til strategiske tiltak med utgangspunkt i dialog med GLOBE. Per nå anbefales det at midlene settes av til å styrke tiltakene såkornmidler til tverrfaglig forskning og/eller sommerprosjekter.

Dato: 21. sep. 2006

Vebjørn Bakken
direktør

Katinka Grønli
administrativ leder

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
UiO:Demokrati	Tore Rem og Mona Grydeland	T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026

UiO:Demokrati har i andre tertial gjennomført aktiviteter etter planen lagt i årshjulet. Mye av aktiviteten har knyttet seg til å planlegge og gjennomføre Demokratikonferansen 2026 i april. Konferansen var en suksess, og ga en svært god profilering av universitetet. Oslo kommune dekket halvparten av kostnadene til en flott mottakelse på Oslo rådhus på kvelden.

Satsingen følger i hovedsak planene for tildeling av midler. Overføringene for 2026 til de 12 forskergruppene våre ble gjort i februar.

Videre har satsingen behandlet en rekke søknader til åpen utlysning. Vi har mottatt 9 søknader på totalt 1,15 millioner, og gitt støtte til 6 søknader på til sammen 625 000 kr. Total ramme for 2025 er på 1 million kr, og vi regner med å bruke disse. Vi har foreløpig ikke mottatt søknader på såkornmidler for emneutvikling.

På drifts- og personalkostnader har vi kontroll, og vi har dekning for planlagte arrangementer høsten 2026.

Dato: 16.09.2026

Tore Rem

Direktør UiO:Demokrati

Mona Grydeland

Administrativ koordinator

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Den internasjonale sommerskole/ISS	Rapportert av:	ACS/SD	Periode: T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026 Den internasjonale sommerskole (ISS)

Status for virksomheten og sommersemestret

Universitetsdirektøren besluttet i 2025 å gjennomgå ISS for å avklare framtidig formål og rolle - herunder funksjonen som kompetansesenter for norskundervisning. Anbefalinger for ISS' videre drift har nylig vært på intern høring ved UiO. ISS avventer nå informasjon om den videre prosessen.

Hovedaktiviteten i 2. tertial er sommersemesteret, hvor det ble gjennomført 9 bachelor- og masteremner og 12 norsklasser for akademikere. Totalt hadde vi 360 studenter fra 70 ulike land. ISS tilbød også kurset Norway på Norsk (uten eksamen/ studiepoeng) med tema norsk språk og kultur for 35 deltakere. Totalt var det 169 studenter på sommerens bachelor- og masteremner. 70 masterstudenter ble tildelt helstipend fra ISS, og 4 fikk delstipend. Stipendordningen er et viktig bidrag til UiOs internasjonalisering og sikrer UiO et bredere globalt mangfold.

For sommersemestret 2026 ble det produsert 4 170 studiepoeng, mot 5 580 i 2025. Søkertall til sommeremnene gikk kraftig opp, så de 9 emner vi skulle gjennomføre hadde gode studenttall. Nedgangen i studiepoeng skyldes hovedsakelig færre norskstudenter sammenlignet med sommeren 2025. Ettersom dette er betalingskurs, mister vi ikke inntekter der betalende studenter ikke består eksamen, men det blir selvsagt lavere kursinntekter ved nedgang i søkertall. Vi ser dessverre at søkertallene til norskkurs ble lavere i alle tre semestre i år. Sommerens betalingskurs i norsk (NORAIN) hadde 191 studenter fordelt på 12 klasser på fire nivåer. Dette antallet inngår i totalen på 360 studenter som samlet utgjorde årets sommerskolekull.

Sommeremnet NORA0140IN ble tilbudt for første gang siden 2021. Dette er et avansert norskkurs på C1-nivå, og deltakerne var hovedsakelig skandinavistikk-studenter fra Europa og USA. Studentene ga emnet svært gode tilbakemeldinger.

I sommer deltok videre 15 studenter fra sju ulike partneruniversiteter i sju land. Av disse var 11 utvekslingsstudenter gjennom UiOs utvekslingsavtaler, to studenter kom gjennom ISS' samarbeid med Pontifical Catholic University of Rio de Janeiro, og to studenter som deltok kom gjennom Circle U.-alliansen.

I samarbeid med UiOs NORHED II-program innledet ISS et samarbeid med to prosjekter tilknyttet Sosialantropologisk institutt og Institutt for helse og samfunn ved UiO. Dette resulterte i at totalt 9 studenter deltok på ISS, etter nominasjonsprosesser ved University of Nairobi, Maseno University (begge Kenya) og Muhimbili University of Health and Allied Sciences (Tanzania).

Evalueringer og tilbakemeldinger viser at vi har hatt en vellykket sommerskole med høy studenttilfredshet, både når det gjelder akademisk innhold, aktivitetsprogram og løpende språkkaféer.

Norskkursene i de vanlige semestrene (NORA) har i år til sammen 379 studenter nokså likt fordelt mellom vår og høst. I tillegg hadde norsk for internasjonale forskere (NORIR) 25 deltakere våren 2026, pluss ca. 50 studenter nå i høstsemestret. Den samlede nedgangen i norskstudenter i år medfører lavere kursinntekter, men vil samtidig bety lavere utgifter til timelærere. Samlet sett er økonomien fortsatt solid med et godt akkumulert mindreforbruk (ref. Økonomirapport for T2 2026).

22. september 2026

Anne Cathrine da Silva, direktør

Sissel Drevsjø, kontorsjef

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
LINK-Senter for læring og utdanning	Nicoline Frølich og Lars Lomell	T2 - 2026

Ledelsesvurdering LINK 2.. tertial 2026

LINK står fortsatt i en svært usikker og krevende situasjon siden det ikke er konkludert om evaluering av LINK for betydning for LINKs virksomhet og LINK ikke får lyse ut å tilsette i ledige stillinger. Siste nytt er at det skal tas en beslutning oppunder jul 2026. Da vil evalueringsperioden ha vart i ett og ett halvt år.

Vi har en førstelektorstilling på vent og i tillegg 3 seniorrådgiverstillinger vakante. Dessuten har senterleder kontrakt kun frem til 31.12.2026. I dialog med ledelsen har vi tilsatt i vikariater i til sammen vel 200 prosent frem til over sommeren 2027. Dette betyr at LINK har svært begrenset kapasitet samtidig som vi har fulle bøker og mye å gjøre.

Vi imøteser dialog med ledelsen om senterlederstillingen og tilsetting i ledige stillinger for å innfri alle forventningene som er rettet mot LINK. Som oppfølging av evalueringen av LINK er det også nødvending å ta stilling til at LINK er underfinansiert og ikke har en økonomisk ramme for å bemanne i henhold til stillingsplanen.

Spesielt viser vi til vedtak i universitetsstyret sommeren 2024 om satsing på kvalitet i utdanning etter regjeringsens avvikling av SFUene som medførte at LINK fikk nye oppgaver og midler til en førstelektorstilling som skulle jobbe med og for fakultetene. På grunn av evalueringen som ser bort fra dette vedtaket har nå LINK ikke den planlagte kapasiteten til å støtte fakultetene ytterligere. Dette er svært uheldig, og det er nå mange som er påvirket av den usikre situasjonen for LINK og UiO sin satsning på studiekvaitet.

Dato: 170926

Nicoline Frølich

Senterleder

Lars Lomell

Administrativ leder

UNIVERSITETET
I OSLO

Rapporterende enhet:	Rapportert av:	Periode:
	VØS/GF	T2 - 2026

Ledelsesvurdering 2. tertial 2026 – Ledelse og fellesadministrasjonen

Ledelse- og fellesadministrasjonen er inndelt i tre enheter:

- Fellesadministrasjonen (ADM36)
- Eiendomsavdelingen
- IT-avdelingen

De tre enhetene samlet har et akkumulert mindreforbruk på den rammestyrte aktiviteten (inkludert ITs forretningsdrift) på ca. 19 mill. kr.

I det følgende oppsummeres kort økonomisk status pr. 31.08.26 (T2 2026) for de tre enhetene.

Ledelse og fellesadministrasjonen (ADM36)

I tillegg til UiOs sentrale ledelse, rektorat og universitetsdirektør, består fellesadministrasjonen av i åtte administrative enheter.

Prioriterte områder for fellesadministrasjonen har vært å bidra til å sikre UiO best mulige økonomiske rammer, støtte kjernevirksomheten og tilrettelegge for gode administrative prosesser for fakulteter og enheter. Fellesadministrasjonen har også en sentral rolle i å bidra til at administrative oppgaver løses på en god måte på tvers av organisasjonen.

Et sentralt tema i perioden har vært effektiv ressursutnyttelse, omstilling og forbedring av arbeidsprosesser. Det er arbeidet med prosessforbedring på flere områder, blant annet master- og ph.d.-opptak, studentmobilitet, arbeidskontrakter, arbeid i utlandet og DOFI-prosessen. Arbeidet omfatter blant annet gjennomgang og utvikling av arbeidsprosesser, standardisering og digitalisering.

Kunstig intelligens påvirker UiOs virksomhet innen utdanning, forskning og administrasjon. Fellesadministrasjonen arbeider med å legge til rette for en trygg, forsvarlig og hensiktsmessig bruk av KI-verktøy. IT-avdelingen har gjort ulike KI-verktøy tilgjengelige for ansatte og studenter, og arbeider videre med hvordan slike løsninger kan tilbys innenfor rammer som ivaretar blant annet sikkerhet, personvern og kostnadskontroll. Det pågår også arbeid med å ferdigstille retningslinjer for bruk av KI ved UiO, samt med å avklare hvordan universitetet kan utnytte mulighetene teknologien gir på ulike virksomhetsområder.

Andre viktige saker i perioden har vært internasjonalisering av utdanning, arbeid for å sikre ekstern finansiering og videreutvikling av UiOs arbeid med innovasjon. Samfunnssikkerhet og beredskap er også et område med økt fokus. Dette omfatter blant annet problemstillinger knyttet til ansvarlig internasjonalt samarbeid, herunder verdikartlegginger.

Avdelingene har hatt høy aktivitet og god utvikling. Enhetenes økonomi deler vi opp i to deler; rammestyrt aktivitet og fellestiltak. Den rammestyrte aktiviteten viser ved utgangen av T2 2026 et mindreforbruk og har også en prognose med et et forventet mindreforbruk ved utløpet av året.

Det er mange enkeltbevilgninger gitt fra universitetsstyret knyttet til fellestiltak, og som er gruppert i strategiske midler, varige øremerkinger og UiO Fellestiltak. I første tertial ble det gjort en gjennomgang av disse ubrukte saldoene, og på bakgrunn av den gjennomgangen er det i dialog med budsjetteier tilbakeført 22,7 mill. kroner til fordelingsbalansen. Pr. andre tertial er isolert resultat av disse fellestiltakene i balanse.

Bidrag- og oppdragsprosjekter (eksternfinansiert virksomhet)

Det er i dag 19 aktive eksternfinansierte prosjekter i ADM36. Samlet per 31.8.2026 er det fra de eksternt finansierte kildene totalt 29,1 mill. kroner som p.t. er mottatt og aktiviteten følger i etterkant av at pengene mottas.

IT-avdelingen

Hittil i 2026 går driftsøkonomien noe bedre enn planlagt, med både et isolert og akkumulert mindreforbruk.

Det er stort fokus på å øke inntekter ved salg av IT-tjenester utenfor UiO og det holdes igjen på drifts- og investeringskostnader.

Fra 2027 må det påbegynnes varslet syklisk oppgradering og nyinvesteringer i UiOs IT-infrastruktur. Investeringene er avgjørende for å opprettholde grunnleggende IT-infrastruktur, som trådløst nett og lagringskapasitet.

Eiendomsavdelingen

Eiendomsvirksomheten ved UiO er inne i en periode med store endringer. Dette preger både økonomien til UiO og til Eiendomsavdelingen (EA) i år og årene fremover. Det er høy aktivitet og arbeidsbelastning i EA for tiden.

Det er så langt i år regnskapsregistrert betydelig lavere investeringer enn planlagt, men dette forventes å endre seg i T3. For større vedlikehold og investeringer vil det alltid naturlig ligge et etterslep mellom tilført finansiering og de regnskapsregistrerte investeringene. Ofte vil også store investeringsprosjekter strekke seg over flere år.

Fremdriften for bygge- og mottaksprosjektet for LVB går etter planen. Vi overtok trinn 1 2. mars, trinn 2 29. juni og alt tyder på at trinn 3 overtas 15. desember iht. plan. Det pågående byggeprosjektet for nytt Vikingtidsmuseum på Bygdøy er på plan.

Høyere arealeffektivitet gjør at vi kan si opp leieavtaler, men arealene på Nedre Blindern må klargjøres for ny bruk. Det krever investeringer. Tilgjengelige arealer i Kristine Bonnevies hus og Kjemibygningen må klargjøres etter hvert som leieavtaler løper ut. EA arbeider med å legge på plass gode prosesser rundt dette. Med de økonomiske rammene UiO har fremover må vi legge til grunn at tilrettelegging av arealer på Nedre Blindern ikke skal gå på bekostning av UiOs kjernevirksomhet.

Vi arbeider med Kunnskapsdepartementet (KD) som har etterspurt en del mer informasjon før de vil vurdere å starte opp en konseptvalgutredning (KVU) for Kjemibygningen.

Masterplan for UiOs eiendommer ble vedtatt av universitetsstyret i juni 2026. Hovedfokus for denne eiendomsstrategien er ny bruk av Nedre Blindern, utflytting av leide arealer og bruk av selvforvaltede arealer i stedet, og klima- og miljøarbeid knyttet til eiendomsmassen. Først ut i rehabiliteringen av nedre Blindern er rehabilitering av Farmasibygningen hvor universitetsstyret vedtok oppstart for en investering på totalt 265 mill. kr. som vil bli gjennomført fram de to neste årene fram mot 2029.

Oppdatert årsprognose for Eiendomsavdelingen viser en økonomi i balanse.

Oppsummering

Samlet sett har aktiviteten vært høy for de tre enhetene i ledelse og fellesadministrasjonen og måloppnåelsen i forhold til plan har vært tilfredsstillende.

Avdelingene har god oversikt og samlet sett en god økonomisk balanse i den rammestyrte aktiviteten. Det kommer av en høy økonomisk bevissthet, hvor iverksatte kostnadsreduserende tiltak har gitt effekt.

Dato: 22. september 2026

Arne Benjaminsen
universitetsdirektør

Ellen Johanne Cæsar
avdelingsdirektør

UNIVERSITETET
I OSLO

Leiarvurdering for Uniforum 2. tertial 2026:

Uniforum kan rapportera om fire månader med ein god arbeidsflyt og med mange gode saker, som også er blitt krediderte i andre media som Universitetsavisa, NTB, NRK og Khrono.
I perioden har me hatt saker om IT-systemet Kunnskapsdepartementet vil påleggja UiO og NTNU å ta i bruk og fasa ut dagens system Cerebrum. Det har vore både debattinnlegg og redaksjonelle artiklar om denne betente saka.

Uniforum fekk også finansminister Jens Stoltenberg til å stadfesta at regjeringa hadde sett av 135 millionar kroner ekstra til Vikingtidsmuseet i revidert nasjonalbudsjett for 2026. Avisa har også avdekka problemet med arbeidsmiljøet ved eitt av institutta på Det utdanningsvitskaplege fakultetet. Hovudverneombodet har slått alarm og Uniforum har fylgd opp saka med intervju med alle partar, og med melding om at Arbeidstilsynet ville koma på synfaring. I tillegg har avisa dekka dei sentrale lønnsforhandlingane og vist kva som ville skje på UiO, om det hadde enda med streik. I tillegg har me dekka møta i Universitetsstyret i denne perioden. Og så har me laga ei sak om konserveringsfaget som har flytta frå Frederiks gate i sentrum til Kristine Bonnevies hus på Nedre Blindern. Den tidlegare kommunikasjonsdirektøren Berit Kolberg Rossiné blei også intervjua i Uniforum før ho drog vidare til ny jobb i PST. At Apollon blei kåra til beste fagblad av Fagpressa, fekk også god plass i avisa.

I juni hadde avisa saker om studentar som ikkje ville reisa på studietur med drapsdømt, om økonomisk krise på Sosialantropologisk institutt og fare for oppseiingar av tilsette på Norsk senter for menneskerettar. Og dessutan melde me også om dei 40 UiO-tilsette som blei dei første til å ta i bruk Livsvitskapsbygningen, då dei måtte flytta ut av Domus Medica tilbygg på grunn av ein lekkasje.
Den saka som vekte størst merksemd var den som handla om dåverande prinsesse Ingrid Alexandra som skulle begynna som utvekslingsstudent på UiO og kom inn etter at søknadsfristen hadde gått ut. Den saka hadde over 70 000 lesarar på Facebook. Avisa har også hatt ein reportasje om kunsten i Livsvitskapsbygnngen.

Ei sak som også blei formidla vidare av andre media, var artikkelen om tjuveriet av kopar frå bygningar på UiO. I juli var alle i redaksjonen på ferie. Dei største sakene som kom opp då, var søkjartala for 2026.
I august var det full dekning av både velkomsten for prinsesse Ingrid Alexandra og velkomstseremonien for alle dei andre nye studentane. Me kunne også fortelja om den sparka prodekanen på TF som no stiller som rektorkandidat mot ho som overtok som prodekan etter at han fekk sparken. Uniforum kunne også melda om at dei tilsette ved Norsk senter for menneskerettar likevel ikkje trengte å gå. Også alle UiOs prisvinnarar for 2026 blei presentert i avisa. Kong Harald Vs død blei dekka gjennom ein oppsummerande artikkel om

alle besøka hans på UiO. I spaltane våre har det også vore debatt om Livsvitskapsbygningen ikkje heller burde kallast for Fridtjof Nansens hus. Plantetjuveri var det i august i Botanisk hage. Det blei meldt i Uniforum og også meldt til politiet. I debattspaltane har det også vore diskusjon om reisebyråavtalen med Berg-Hansen. Det siste oppdraget Sigrun Aasland gjorde som forskings- og høgare utdanningsminister på UiO var å opna tannteknikarstudiet på Det odontologiske fakultetet. Det skjedde i Domus Medica tilbygg 31. august og Uniforum var på plass.

Til saman er me tre skrivande journalisitar, inkludert redaktøren i fulle stillingar og ein fotograf i halv stilling. I gjennomsnitt publiserer Uniforum to saker kvar dag i arbeidsveka. Talet på debattinnlegg har også tatt seg litt opp. Me har to faste leverandørar av kronikkar. Uniforum har god kontakt med redaksjonsrådet, og i fellesskap er me i ferd med å laga ein ny strategi for avisa. Og me har også hatt møte med lesarpanelet i perioden. Nyhendebrevet publiserer me ein gong i veka til rundt 2000 abonnentar. Me håpar å auka det talet.
Økonomisk går Uniforum i balanse. Frå tidlegare har me ein liten ekstra pott fordi me ikkje har brukt opp heile budsjettet kvart år. Ser me berre på budsjettåret 2026, går det mot eit lite meirforbruk.
Konklusjonen er at UiOs uavhengige avis Uniforum er inne i eit godt spor både redaksjonelt og økonomisk.

Oslo, 23. september 2026

Martin Toft, ansvarleg redaktør og avdelingsleiar

Virksomhetsrapport 2. tertial 2026

Ledelsesvurdering

Apollon er kommet ut med tre utgaver hittil i år: «Solen – soleksplosjoner kan lamme det moderne livet på jorden», «Fortellinger fra oljelandet» og «Kvinnehelse».

Magasinet trykkes som før i et opplag på 18 000 – 20 000, og blir distribuert til abonnenter over hele landet, biblioteker, videregående skoler, fastlegekontorer, forskningsråd, departementer, stortingsrepresentanter m.fl. – og også internt på UiO. Apollon deles ut på arrangementer.

Økonomisk utvikling

Apollon gikk inn i året 2026 med et merforbruk på 486 478 kroner.

Regnskapet ved utgangen av august viser et isolert mindreforbruk på 76 425 kroner.

Det er ingen alarmerende kostnadsendringer. Regnskapet i perioden går bortimot i null.

Det var opprinnelig budsjettert med et merforbruk på 223 528 kroner ved årsslutt.

Nye prognosetall for Apollon viser et lite mindreforbruk på kr 24 293. Det er basert på mottatte refusjoner, samt pensjonsavgang og vikar i 80 prosent stilling fra 1.oktboer og ut 2026.

Akkumulert merforbruk er beregnet til på 462 185 kroner ved utgangen av året.

22. september 2026

Ansvarlig redaktør

Trine Nickelsen