UNIVERSITETET
I OSLO

Universitetet i Oslo

Enhetenes oppfølging av målene i UiOs årsplan 2008

Vedlegg 2 rektormøte 26.02.08

UNIVERSITETET
I OSLO

INNLEDNING

UiOs årsplan for 2008 viser de viktigste prioriteringene for organisasjonen som helhet, og det er foretatt tydeligere prioriteringer på bakgrunn av en vurdering av det som ansees som mest kritisk for UiO. Det er også lagt tydeligere føringer på fakultetene, noe som styrker målstyringen ved UiO.

Som følge av videreføringen av kuttet i statsbudsjettet og egeninitiert aktivitet, har UiO en underdekning i budsjettet. Kuttene er i hovedsak håndtert gjennom rammekutt til alle faglige enheter, samt alle sentrale avdelinger. På grunnlag av denne budsjettsituasjonen har det vært avgjørende å prioritere de aktivitetene og den virksomheten som er aller viktigst for at UiO skal innfri det høye ambisjonsnivået i Strategisk plan. Årsplanen for 2008 skiller seg derfor fra tidligere årsplaner i inneværende strategiperiode ved at den klarere vektlegger noen få tversgående hovedprioriteringer som alle enheter skal legge vekt på. Utgangspunktet for denne tilnærmingen er hovedmålet fra Strategisk plan, heller enn mål og delmål på de enkelte målområdene.

På bakgrunn av dette er det laget en samlet presentasjon av alle fakulteters/enheters årsplaner for å vise hvordan enhetene følger opp UiOs prioriteringer og føringer i sine årsplaner.

Gjennomgangen viser at enhetene i stor grad følger de fastsatte hovedmålsettingene i UiOs årsplan, selv om selve strukturen er noe mindre fulgt opp enn for 2007. Dette kan blant annet skyldes at mange av UiOs delmål i år er omformulert i forhold til Strategisk plan.

En del av tiltakene i enhetenes årsplaner kunne ha vært plassert under flere av delmålene, så her er det gjort en skjønnsmessig vurdering. To av delmålene i årsplanen er ikke tatt med i oversikten fordi de bare gjelder enkelte enheter: "Bibliotek- og IT-ressurser i forskningen" og Sikre forsvarlig forvaltning av egne bygninger". Enhetene har hatt anledning til å rette og kommentere oppsummeringen.



UNIVERSITETET I OSLO

FORSKNING – hovedprioriteringer

Delmål: Gjennomføre fase to og tre av faglige prioriteringer og forberede implementeringen

Faglig prioritering skal gi et samlet bilde av hvor UiO skal ha sterke fagmiljøer i framtiden. Resultatet skal bidra til å gi UiO en tydeligere forskningsprofil og budsjettmessige prioriteringer de kommende årene. Prosessen pågår i perioden sommeren 2006-2008.

- Enhetene skal prioritere det videre arbeidet med den fakultære delprosessen under fase to – justeringer av forskningsprioriteringer. Her har enhetene fått spesifiserte oppdrag.
- Enhetene skal bidra inn i fellesprosessene fram mot endelig vedtak, bl.a. arbeidet med tverrfakultære prioriteringer.
- Parallelt med den faglige prioriteringen skal implementeringen forberedes gjennom økonomiske analyser og vurdering av virkemidler på personal- og organisasjonssiden.

TF: Prioritere gjennomføringen av fase to og tre og forberede implementeringen. Skal gjennomføre en benchmarkingsprosess i faglig prioritering ift. Århus- og Berlin-universitetene. Styrke og videreføre faggruppenes arbeid og faglige profil. Foreta en generell gjennomgang av bemanning og kompetanse sett ift. utfordringer.

JUR: Evaluere de første forskergruppene og ordningen med stimuleringsmidler, herunder småforskmidlene. NFR vil starte forberedelsene av en fagevaluering i rettsvitenskap. Evaluere Nordisk institutt for sjørett.

MED: Arbeide videre med områder fakultetet ønsker å styrke, enten fordi de har potensial når det gjelder kvalitet, samfunnsnytte og samarbeid eller fordi de representerer fag hvor det må tilbys forskningsbasert undervisning. Strategier for å styrke disse fagområdene vitenskapelig er en viktig utfordring fakultetet vil arbeide videre med.

HF: Gjennomføre den tredje og siste fasen av prosessen med faglige prioriteringer hvor resultatene fra de to tidligere fasene skal være gjenstand for vurdering fra et nasjonalt samfunnspanel og et internasjonalt fagpanel.

MN: Videreutvikle utvalgte satsingsområder som fakultetets bidrag til UiOs arbeid med fagprioriteringer. Lage beskrivelser og treårige planer for omfang og ressursbehov. Spesielt utvikle fakultetets Life Sience-profil.

OD: Skal følge opp UiOs intensjoner angående faglige prioriteringer, der de fem prioriterte områdene (biomaterialer, helsefremmende og forebyggende virksomhet, kraniofacial utviklingsbiologi, overflatebiologi og biofilm og vevsregenerasjon) er grunnleggende. Praksisnær klinisk forskning vil bli prioritert.

SV: Levere innstillingen vedrørende fase en "forskning" til rektor. Fullføre fase to "undervisning" (studieporteføljen).



UNIVERSITETET
I OSLO

FORSKNING – hovedprioriteringer

UV: Arbeide med faglige prioriteringer og evalueringen av forskergruppene for å legge grunnlag for ytterligere spissing og gjennomføring av flere prioriteringstiltak i 2008.

KHM: Fullføre arbeidet med fastsetting av forskningsmessige satsingsområder, og arbeide for etablering av forskningsgrupper på områder med strategisk viktighet for institusjonen.

NHM: Gjennomføre fase to og tre samt starte forberedelse av implementeringen. Prosessen skal både vurdere styrker, potensial og samarbeidsmuligheter, samt foreta en konsentrasjon for å gi tydeligere forskningsprofil.



UNIVERSITETET
I OSLO

FORSKNING - hovedprioriteringer

Delmål: Mer offensiv rekruttering av vitenskapelig personale

•UiO sentralt skal utarbeide en tiltaksplan for rekruttering som skaper mer sammenhengende karriereveier fra master til professor, og gjør UiO mer attraktiv for eksterne forskere.
•Enhetene skal etterstrebe raskere tilsettingsprosesser, mer aktiv innhenting/headhunting av gode kandidater eksternt til ledige vitenskapelige stillinger.
•Enhetene skal ha en planmessig gjennomgang av bemanning og kompetanse sett i relasjon til prioriteringer og oppgaver. Handlingsplan for likestilling bør legge føringer for rekrutteringsprosessene.

TF: Skal utlyse tre stipendiatstillinger. I to av stillingene vil fakultetet prioritere gode søknader innenfor faglig prioriterte områder.

JUR: Skal legge til rette for framtidig rekruttering gjennom satsing på eksternt finansiert forskning, samt i den grad det er mulig å holde kontakten med aktuelle søkere ved å involvere disse i forskningssamarbeid og undervisning.

MED: Etablere et kurs i forskningsveiledning for kvinner som mangler denne kompetansen, som et tiltak for å bedre rekrutteringen til vitenskapelige toppstillinger.

OD: Vil bare være relevant i sammenheng med bedre rekruttering til en videre karriere innenfor utdanningsinstitusjoner, kompetansesentre og forskning, og da til spesialistutdanningene og dobbelkompetanseløp.

SV: Implementere nye rutiner for raskere og smidigere prosesser ved utlysning og tilsetting i stipendiat- og vitenskapelige stillinger. Kunngjøringer og tilsettinger skal bidra til å utjevne skjev kjønnsseleksjon (jf. fakultetets "Handlingsplan for likestilling").

UV: En stor strategisk utfordring og mulighet åpner seg for fakultetet gjennom den utskiftingen i vitenskapelig personale som fakultetet står overfor i perioden fram mot 2015. Det arbeides aktivt med å møte denne problemstillingen i forlengelsen av prosessen for faglige prioriteringer i 2007 og 2008.



UNIVERSITETET
I OSLO

FORSKNING – hovedprioriteringer

KHM: Styrke innsatsen for rekruttering av utenlandske forskere til museets vitenskapelige utstillinger gjennom nordisk og internasjonal utlysning for alle stillinger hvor dette er naturlig.

NHM: Fortsatt lyse ut vitenskapelige stillinger internasjonalt. Ved nyrekruttering til vitenskapelige stillinger skal dokumentert evne til å skaffe eksterne forskningsmidler være et viktig kriterium i tillegg til vitenskapelige kvalifikasjoner.



UNIVERSITETET I OSLO

FORSKNING - hovedprioriteringer

Delmål: Bruke internasjonalisering forskningsstrategisk for å vinne styrke

•UiO skal bli bedre til å søke internasjonale samarbeidspartnere som kan bidra til å løfte forskningsfelt ved universitetet. Ressursknappheten fordrer en strengere prioritering av samarbeidspartnere. En mulighet er å la toppmiljøene våre være utgangspunkt for å inngå nye institusjonelle samarbeidsavtaler.
•Styrke mottaksapparatet for internasjonale forskere.

TF: Gjennomføringen av den store internasjonale konferansen i religionsfilosofi vil ha stor oppmerksomhet.

JUR: Stimulere samarbeid på tvers av fag- og landegrenser. Vektlegge internasjonalisering ved forskningsutvalgets fordeling av stimuleringsmidler og grunnenhetenes fordeling av internasjonaliseringsmidler. Grunnenheter skal være med på å gjennomføre flere internasjonale konferanser.

MED: Har nedsatt et utvalg for å vurdere fakultetets internasjonale aktivitet og for å foreslå en samlet strategi på området. Det forventes at utvalgets arbeid er ferdig i løpet av første.

HF: Utarbeide nye rutiner for fordeling av internasjonaliseringsmidler, med fokus på særlig gode internasjonale partnere.

MN: Støtte og prioritere igangsetting og drøfting av større, faglig sterke internasjonale nettverk og samarbeid. Utnytte faglig fellesskap med forskningsinstitutter og andre forsknings- og utdanningsinstitusjoner gjennom formaliserte samarbeidskonstellasjoner.

OD: Videreføre fakultetets satsing på internasjonalt undervisnings- og forskningssamarbeid. Stimulere vitenskapelig ansatte til internasjonal mobilitet og til forskningsopphold ved internasjonale forskningspartnere. Jobbe aktivt for mer internasjonal utveksling. Arbeide for å etablere affilieringsavtaler med nye utenlandske partnere.

SV: Rekruttere kvinner til professor II-stillinger fra internasjonalt anerkjente samarbeidspartnere som kan bidra til å løfte forskningen. Styrke mottaksapparatet for internasjonale forskere og rekrutter.



UNIVERSITETET
I OSLO

FORSKNING – hovedprioriteringer

UV: Etablering av internasjonale utvekslings- og samarbeidsavtaler med anerkjente forskningsmiljøer. Fakultetet har knyttet til seg en utvidet gruppe med internasjonalt anerkjente professor II. Fakultetet arbeider for å videreføre en fireårig avtale med Berkeley om en forskerplass for å styrke fakultetets tilbud om utenlandsopphold for forskere. Styrke den internasjonale satsingen innen EUs 7. rammeprogram gjennom mobilisering via fakultære forskergrupper.

KHM: Skal være en internasjonal arena for forskning og faglig utveksling innen utvalgte forskningsområder som å arrangere KHMs internasjonale forskningskonferanse 2008 "Ritual Changes and Changing Rituals.

NHM: Øke deltakelsen i internasjonale prosjekter gjennom å få flere vitenskapelige ansatte til å søke internasjonale samarbeidspartnere og delta i felles forskningssøknader til EU og andre finansieringskilder.

UB: Styrke internasjonale og nasjonale nettverk. Planlegge og gjennomføre en brukerundersøkelse ved bruk av LIBQUAL i samarbeid med andre universitetsbibliotek.

SUM: Videreføre deltakelse i GARNETT- og EADI-nettverk. Få midler til gjesteforskere gjennom NFR og Fulbrigth. Styrke forskningssamarbeid med forskere og forskningsinstitusjoner i land i sør.



UNIVERSITETET I OSLO

FORSKNING - øvrige prioriteringer

Delmål: Utnytte eksterne finansieringskilder på en bedre måte

•Enhetene skal identifisere og utnytte muligheter til å hente inn ny ressurser fra Forskningsrådet, EU og evt. andre relevante kilder.
•Enhetene skal styrke arbeidet med å hente inn eksterne midler, herunder hjelp til søknadsskriving, kompetanseheving og erfaringsutveksling.
•UiO sentralt skal styrke nettverkene med fakultetene på dette området, og bidra til kompetanseheving og erfaringsutveksling på tvers.
•Egenandelen ved eksterne prosjekter bør reduseres slik at prosjektene i mindre grad tapper enhetenes grunnfinansiering. For alle nye prosjekter skal det foreligge et totalbudsjett der enhetens egenandel fremgår. Fra og med 2008 skal enheten, normalt ved instituttleder, vurdere egenandelens omfang og se den i forhold til enhetens økonomi og faglig viktighet. Vurderingen skal dokumenteres. Egne ansattes tidsbruk på prosjektene skal i større grad dekkes av ekstern finansieringskilde i form av frikjøp, slik at egenandelen reduseres. Dette medfører at søknader ikke skal sendes der egenandelen ikke kan forsvares ut fra vurderingene over. Dersom innvilget beløp avviker fra søknadsbeløpet skal normalt prosjektets volum reduseres og ikke enhetens egenandel økes.

TF: Fakultetet har i 2007 gjort en stor innsats i forbindelse med utvikling av prosjektsøknader, noe som har gitt resultater i form av flere tildelinger fra NFR. Imidlertid er det også flere prosjektsøknader som ikke har vunnet frem til tross for til dels meget sterke refereevurderinger. Den begrensete muligheten for tilgang på eksterne midler tross tidvis meget høy faglig kvalitet er fakultetets største risiko de nærmeste årene.

JUR: Videre satsing på forskergrupper som utgangspunkt for eksternfinansiert virksomhet. Bruke stimuleringsmidler for å øke antall søknader. Støtte søknader om EU-midler og følge opp målsettingen om å øke dekningsbidraget. Utvikle og forbedre rutiner for prosjektsøknader og tilsettinger.

MN: Har tilsatt ny forskningskoordinator med spesiell vekt på å få større engasjement i EUs 7. rammeprogram. Engasjert engelsk firma for å bidra til at de ansatte skal kunne knytte seg til europeiske partnere og bedrifter ved hjelp av det 7. rammeprogram. Skal engasjere en prosjektkonsulent for å følge opp søknader om eksterne midler.

OD: Skal hjelpe flere forskere, forskegrupper og fagmiljø til å nå et høyt internasjonalt nivå. Ett tiltak for å nå dette er å arbeide for å skaffe eksterne driftsmidler bl.a. ved å legge forholdene til rette for og stimulere medarbeidere til å utvikle etter- og videreutdanningskurs EVU).



UNIVERSITETET
I OSLO

FORSKNING – øvrige prioriteringer

SV: Intensivere arbeidet med innhenting av eksterne midler ved å skape arenaer for kompetanseheving og erfaringsutveksling, styrke nettverket for forskningsadministrativt personale for å bistå til å utvikle forskningsprosjekter og innhente eksterne midler, fullbudsjettere all eksternt finansiert virksomhet og intensivere bruk av frikjøp.

KHM: Arbeide systematisk for innhenting av sponsormidler til større forskningsprosjekter og til utstillings- og formidlingsprosjekter med profileringspotensial. Bygge opp egen kompetanse og inngå i egnede nettverk og samarbeidsprosjekter rundt sponsorarbeid.

NHM: Arbeide for å få flere vitenskapelig ansatte til å utnytte mulighetene for ekstern prosjektfinansiering, inkl. gjennom samarbeid med eksterne forskningsgrupper. Det skal legges spesiell vekt på å styrke inntjeningen gjennom eksterne prosjekter, slik at forskningen i mindre grad tapper museets grunnfinansiering.



UNIVERSITETET I OSLO

FORSKNING - øvrige prioriteringer

Delmål: Sikre mer sammenhengende tid til forskning

Enhetene skal skjerme sammenhengende tid til forskning, for eksempel gjennom endret undervisningsopplegg, jf. tiltakspakken for oppfølging av internevalueringen av kvalitetsreformen.

MED: Frikjøp av undervisning/forskningstermin/utenlandsopphold. Tiltaket vil primært gjelde kvinner tilsatt i førsteamanuensisstillinger.

MN: Dagens budsjettsituasjon tillater ingen tiltak på dette punktet. Tvert i mot har fakultetet måttet nedlegge ordningen med å gi støtte til utenlandsopphold for forskere som har forskningstermin.

SV: Skape større forutsigbarhet og muligheter for planlegging av sammenhengende tid til forskningsaktiviteter gjennom mer langsiktige undervisningsplaner.

KHM: Utarbeide årlige arbeidsplaner for vitenskapelig ansatte for å sikre større grad av forutsigbarhet når det gjelder tidsbruk på ulike arbeidsoppgaver (forskning, samlingsforvaltning, formidling)

NHM: Arbeide for at de som er engasjert i samlingsarbeid gis tilstrekkelig tid til å kunne prioritere en tilfredsstillende framdrift i vitenskapelig publisering. NHM vil i 2008 følge opp arbeidet med å få en oversikt over totalbildet av tilgjengelig tid til forskning.



UNIVERSITETET
I OSLO

FORSKNING – øvrige prioriteringer

Delmål: Styrke faglig ledelse

Drøye 40 forskningsledere på ulike nivåer ved UiO fullfører våren 2008 et kursopplegg i forskningsledelse.

- Det skal starte opp et nytt kurs høsten 2008.
- Enhetene skal sørge for at kompetansen forskningslederne erverver gjennom kurset aktivt blir tatt i bruk og integreres i forskningsprosessene.

JUR: Tilby kurs i regi av UiO til utvalgte forskningsledere. Opplæring, erfaringsutveksling og støtte i lederrollen vil fortsatt være et viktig tema i ledergruppene.

MED: Foreta en evaluering av dagens organisering med tanke på om vi har oppnådd de mål som var satt ved forrige omorganisering, samt om dagens organisering er den beste ift. dagens rammebetingelser, som f.eks. sammenslåing av Helse Øst og Helse Sør, behov for styrket strategisk ledelse og krav om mer aktiv personalledelse.

HF: Drive aktiv kompetansebygging i HFs forskningsadministrative nettverk, med særlig vekt på internasjonal forskningsfinansiering.

MN: Delta på kurs i forskningsledelse og videreføre program for faglig ledelse. Starte innføring av prosjektverktøy for eksternt finansierte prosjekter. Avholde fakultetsseminarer ifm. fagprioriteringsarbeidet.

OD: Stimulere til aktiv deltakelse i fakultetets forskningsstrategier. Faglige møter for stipendiatene og postdoktorene. Motivere medarbeiderne til å delta på lederutviklingskurs for faglig ledelse.

SV: Oppfordre forskningsledere til å delta på UiOs kursopplegg i forskningsledelse og påse at kompetansen aktivt blir tatt i bruk og integreres i forskningsprosessene.



UNIVERSITETET
I OSLO

FORSKNING – øvrige prioriteringer

KHM: Gjennomføre påbegynt UiO-opplæringsprogram i forskningsledelse for AS' seksjonsleder. Fremme deltakelse for øvrige, aktuelle seksjonsledere. Styrke og tydeliggjøre det administrative støtteapparatet til forskere og forskergrupper.

NHM: Museet ansatte i 2007 en forskningsleder/forskningssjef for å styrke forskningsledelsen ved museet. Det tas sikte på å styrke den forskningsadministrative ledelsen og støtten ytterligere i 2008.

UB: Forskningsledere skal kjenne UBs tilbud, og det skal etableres formell kontakt med forskningsledelsen på UiO sentralt og på fakultetene.



UNIVERSITETET I OSLO

FORSKNING - øvrige prioriteringer

Delmål: Styrke forskerutdanningen

I 2007 ble det prioritert å etablere kvalitetssystem for ph.d.-utdanningen og revisjon av forskriftene. Det gjenstår fortsatt å utarbeide enkelte avtalemaler, men arbeidet i 2008 skal dreies mot innhold og ambisjoner for utdanningen. Evaluering av UiOs forskerskoler vil stå sentralt. I tillegg vil høringsprosessen knyttet til Stjernø-utvalgets innstilling og KDs arbeid med Stortingsmeldingen om forskerrekruttering trekke opp rammer for dette arbeidet.

- Enhetene skal som før legge vekt på å tilrettelegge for bedre gjennomføringsgrad og kortere gjennomføringstid i forskerutdanningen, for eksempel ved bedre integrering av ph.d.-kandidatene i forskningsmiljøene.
- Enhetene skal iverksette tiltaksplanen mot forskningsfusk. UiO sentralt skal bistå med iverksettingen, og måle enhetenes oppfølging av tiltaksplanen.
- En gjennomgang av og plan for videre utvikling av innholdet i forskerutdanningen ved UiO iverksettes i 2008. Arbeidet med rekrutteringsmeldingen og Stjernø-utvalgets innstilling vil bli sett i sammenheng med dette.

TF: Fakultetet skal oppnå bedre gjennomføringsgrad og kortere gjennomføringstid. Dette skal skje gjennom bedre oppfølging av kandidatene, bedre veiledning og integrering i forskningsmiljøene, samt økt fokus på internasjonalisering. I tillegg er kvaliteten på utdanningen viktig.

JUR: Rette oppmerksomheten mot forskerutdanningen og inkludere stipendiatene i den aktive og aktuelle forskningen ved fakultetet. Vurdere tiltak ifm. NOKUTs gjennomgang av ph.d.-utdanningen, herunder innføring av midtveisevaluering av doktorgradskandidatenes prosjekt. Følge opp kvalitetssikringssystemet.

MED: Styrke forskerutdanningen ved bl.a. å øke kapasiteten på det obligatoriske innføringskurset i medisinsk forskningsmetode. Fakultetet vurderer også å tilby obligatoriske kurs for veiledere, samt kurs i forskningsledelse. Et utvalg har vurdert organiseringen av forskerutdanningen og foreslått endringer.

HF: Gi støtte til etablering og videreutvikling av internasjonalt samarbeid om forskerutdanningstilbud. Legge til rette for og oppfordre til økt bruk av veiledere utenfor Norge. Utvikle tiltak for målrettet rekruttering av utenlandske kandidater til ph.d.-programmet.

MN: Forbedre den administrative organiseringen av ph.d.-utdanningen. Prosjektet omfatter regelverk, arbeidsrutiner , arbeidsfordeling og vurdering og implementering av kvalitetssikringssystemet.

OD: Videreføre nasjonalt seminar for ph.d.-kandidater innenfor forskerskolens rammer. Planlegge nordisk phd.seminar i 2009. Følge opp NOKUTs anbefalinger fra akkrediteringen av forskerutdanningen i odontologi.



UNIVERSITETET I OSLO

FORSKNING – øvrige prioriteringer

SV: Bedre gjennomføringsgraden og korte ned gjennomføringstiden ved å tilby bedre oppfølging av kandidatene gjennom veiledning og administrativ støtte og styrke integreringen i fagmiljøene. Større forutsigbarhet og nasjonal samordning av kurstilbud.

UV: Fakultetet har satset tungt på å styrke doktorgradsutdanningen gjennom å øke antallet stipendiater, og har valgt å avsette midler til en rekke egenfinansierte stipendiatstillinger. Styrke kvaliteten på utdanningen gjennom etableringen av fakultetets forskerskoler innen realfagdidaktikk og innen humaniorastudier i pedagogikk.

KHM: Styrke gjennomføringsgraden blant museets stipendiater gjennom etablering av ordningen med fast faglig kontaktperson ved KHM for alle stipendiater som ikke har hovedveileder ved KHM. Følge opp og legge til rette for tre doktordisputaser i 2008. Arbeide for tildeling av stipendiater til forskningsfelter av strategisk betydning. Gjennomføre faglige samlinger for KHMs stipendiatgruppe.

NHM: Iverksette tiltak som tilrettelegger for å bedre gjennomføringsgrad og kortere gjennomføringstid i forskerutdanningen gjennom bedre oppfølging og integrering av stipendiatene i forskningsmiljøene. Det vil bli satt spesiell fokus på forskningsetikk.

UB: UiOs stipendiater skal ha informasjonskompetanse, som gir grunnlag for livslang læring.

SUM: Videreføre SUMs forskerskole, herunder gjennomføre to doktorgardskurs pr. år innenfor SUMs forskningsfelt med fokus på tverrfaglig metode og videreføre seminarrekke om tverrfaglig forskning for stipendiater ved UiO. Tilby ph.d.-stipendiater et fjerde år med pliktarbeid som hjelpelærere og prosjektmedarbeidere. Sikre at ph.d.-stipendiater normalt har veileder/biveileder.



UNIVERSITETET I OSLO

UTDANNING - hovedprioriteringer

Delmål: Gjennomføre fase to og tre av faglige prioriteringer og forberede implementeringen

Det skal som ledd i prosessen for faglig prioritering fase to foretas en helhetlig gjennomgang av dagens utdanningstilbud og en vurdering av hvilke prioriteringer som bør legges til grunn for langsiktig videreutvikling av utdanningsvirksomheten. Det konkrete formålet med porteføljeanalysen er å få identifisert hvilke områder som bør prioriteres og dermed stå i sentrum for langsiktig programutvikling ved UiO fremover. Porteføljeanalysen foretas fakultetsvis. Parallelt med den faglige prioriteringen vil implementeringen bli forberedt gjennom økonomiske analyser og vurdering av virkemidler på personal- og organisasjonssiden.

TF: Videreføre fase to, der hoveddelen er en porteføljeanalyse av utdanningen. Utdanningstilbudet skal ha en tydelig forankring i de faglige prioriteringene. Denne sammenhengen skal styrkes gjennom et intensivert fokus på masteroppgavene.

JUR: Videreføre UiOs prosess for faglige prioriteringer.

HF: En av de to mest prioriterte oppgavene i 2008. Se under forskning.

MN: Fagprioritering fase to og implementeringen av denne.

OD: Bruke resultatet av de faglige prioriteringene og gjennomføre fase to; porteføljeanalyse av studietilbudet.

SV: Helhetlig gjennomgang av dagens utdanningstilbud for å identifisere hvilke områder som bør prioriteres og derved stå i sentrum for langsiktig programutvikling

UV: Gjennomføre kandidatundersøkelser på bachelor- og masternivå, samt trekke konklusjonene fra disse og forskningsprioriteringen inn i en evaluering av studieprogramporteføljen. Fase tre skal integrere resultatene fra foregående faser og legge føringer for fakultetets videre strategiske arbeid.



UNIVERSITETET
I OSLO

UTDANNING – hovedprioriteringer

Delmål: Rekruttere dyktige og motiverte studenter til UiOs studietilbud

Målsettingen er å opprettholde høye opptakskrav til våre studier og at andelen som har et studium ved UiO som førsteprioritet skal økes til samme nivå som i 2004.

•Det skal utarbeides en ny handlingsplan for rekruttering hvor viktige elementer vil være å få flere studenter til realfag, flere søkere med minoritetsbakgrunn og større rekruttering fra utlandet, særskilt på master.

•Tiltaksplanen for rekruttering til realfag følges opp ved Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet.

TF: Har et særlig mål om å rekruttere til høyere grad, og det er viktig å få til en god ekstern søkning til studieprogrammene på høyere nivå samtidig med at internrekrutteringen økes. Andre tiltak er bl.a. et godt, ordinært studietilbud.

JUR: Fakultetet har så langt hatt et meget godt søkergrunnlag til master i rettsvitenskap, men er bekymret for at fremtidig rekruttering kan bli svekket dersom vi ikke får gjennomført tiltak for bedret studiekvalitet, jf. anbefalinger fra NOKUT.

MN: I samarbeid med skole og næringsliv identifisere områder og virkemidler for rekruttering av framtidens realister. Samarbeide med UV om LAP-programmet og forskerskole i realfagsdidaktikk.

SV: Bedre rekrutteringsgrunnlaget for masterstudentene. Tydeliggjøre mastertilbudet i masterprogrammene og de mulighetene som finnes innenfor programmets rammer for studenter fra tverrfaglige bachelorprogram til disiplinære masterprogram. Være offensive i rekrutteringen internt ved UiO og nasjonalt og internasjonalt der det er aktuelt.

NHM: Tiltrekke nye studenter til NHM bl.a. gjennom å styrke universitetsundervisningen i naturmangfold på alle nivåer og bidra til UiOs økte realfagsatsing.

UB: Arbeide for å utvikle inspirerende læringsmiljøer for å rekruttere og motivere studenter med fokus på realfag.



UNIVERSITETET I OSLO

UTDANNING - hovedprioriteringer

Delmål: UiO skal videreføre den internasjonale dimensjonen i utdanningen

Universitetsstyret vedtok i 2007 at UiO fortsatt skal ha høye ambisjoner for arbeidet med internasjonalisering av studier.

- Ambisjonene skal nedfelles i en egen handlingsplan for studentmobilitet.
- Fakultetene skal angi langsiktige mål og måltall i årsplanen for 2008 samt nedfelle dette i konkrete tiltak og virkemidler med vekt på både delstudier og hele grader, inkl fellesgrader.
- Fakultetene selv er ansvarlig for å prioritere midler til feltet i 2008.

JUR: Fakultetet vil vurdere hvordan vi skal følge opp anbefalingen fra NOKUTs sakkyndige komité, om å styrke internasjonaliseringen når det gjelder pensum og i forhold til de norske studentenes deltakelse i engelskspråklige valgemner.

HF: Gjøre internasjonal eksponering til en integrert del av studiene ved bl.a. å gjennomgå avtaleporteføljer, opprette avtaler for større studentgrupper med universiteter av høy faglig kvalitet, innføre tilbud om integrerte utenlandsopphold i flere studieløp og arbeide for at masterstudenter gjennomfører et utenlandsopphold.

MN: Fortsett med å øke rekrutteringen av internasjonale studenter.

OD: Forankre den nasjonale utviklingen av utdanningstilbudene i europeisk kontekst ved lokal oppfølging av ADEEs beslutninger om felles kompetanseprofil, felles kjernepensum med rom for lokal tilpasning og felles standarder for kvalitetssikring.

SV: Forsette arbeidet med internasjonalisering av studiet ved å videreutvikle tilbudet og sammensetningen av emnepakkene på engelsk, gi bedre informasjon om emnepakkene, tilby flere engelskspråklige emner på bachelornivå og arbeide for flere utvekslingsmuligheter i Asia.

UV: I 2006 iverksatte fakultet et internasjonaliseringsprosjekt, og det har vært en vekst i studentmobiliteten begge veier i prosjektperioden, noe fakultetet ønsker å satse videre på.



UNIVERSITETET I OSLO

UTDANNING – øvrige prioriteringer

Delmål: UiO skal arbeide aktivt med videreutvikling av kvalitetssystemet for utdanningen

NOKUT anbefaler at UiOs kvalitetssystem for utdanningen godkjennes, og UiO har fått flere konkrete utfordringer som må følges opp. Det gjelder bl.a. å finne fram til tiltak som kan bedre den enkelte vitenskapelig ansattes forståelse av og motivasjon for systematisk kvalitetsutviklingsarbeid. Det må fortsatt være et fokus på forenkling av evalueringssystemet. Det vil videre være viktig å forsterke innsatsen med å gi tilbakemeldinger til studentene på gjennomførte evalueringer, også med henblikk på å forebygge evalueringstrøtthet. Komiteen har lagt vekt på at UiO må øke innsatsen i forhold til å integrere kvalitetssystemet i universitetets øvrige styringssystem. For at arbeidet med utvikling av studiekvaliteten blir troverdig må det være koblet til målrettede tiltak, reelle prioriteringer og budsjettmessige konsekvenser. Oppfølgingsarbeidet gjøres i sammenheng med UiOs egen plan for studiekvalitet og læringsmiljø og fakultetenes planer.

JUR: Vil arbeide for å få til god studiekvalitet på tross av budsjettkutt og en mest mulig effektiv utnyttelse av undervisningsressursene. Fakultetet har en utfordring ift. å sørge for rask oppfølging av mangler som identifiseres gjennom kvalitetssystemet. Resultatene av systemet må synliggjøres for studenter og medarbeidere.

HF: Videreutvikle utdanningstilbudet gjennom dialog og samarbeid ved å gjennomføre prosess for faglige prioriteringer og å følge opp resultatene fra evalueringen av utdanningsporteføljen (fase to faglige prioriteringer).

MN: Videreføre arbeidet med forenkling og forankring av kvalitetssystemet. Legge vekt på å synliggjøre resultater og følge opp evalueringer.

OD: Fortløpende vurdere plan for kvalitetssystem, vedtatt i 2005, ifm. oppfølging av NOKUTs gjennomgang.

SV: Arbeide for forenkling og forbedring av kvalitetssikringsrutiner både på emne- og programnivå. Fortsette arbeidet med forebygging av fusk. Fullføre og følge opp periodisk programevaluering av en rekke studieprogram.

UB: Skal følge opp Universitets- og høyskolerådets bibliotekutvalgs anbefalte indikatorer for kvalitetsvurdering av bibliotekressurser som er godkjent av NOKUT.



UNIVERSITETET I OSLO

UTDANNING - øvrige prioriteringer

Delmål: God utdanningskvalitet skal gi bedre gjennomstrømming

•Arbeidet for å bedre studiekvalitet og gjennomstrømningen må fortsette, særskilt på allmennfakultetene. Det er viktig for UiO at studiepoengproduksjonen pr. student øker på programmer med lavt gjennomsnitt. UiOs egen plan for studiekvalitet og læringsmiljø skal være retningsgivende, men fakultetene selv må prioritere sine viktigste utfordringer. Arbeidet med å utvikle gode og relevante undervisnings- og vurderingsformer må stå sentralt. Dette arbeidet krever en god kobling mellom faglige, pedagogiske og teknologiske aspekter, ikke minst å utvikle gode og rasjonelle opplegg for fleksibel læring. UB skal også som ledd i dette tilby studentene gode læringsmiljøer med gode arbeidsplasser, informasjonsressurser og tjenester. UB skal bidra til at UiOs studenter har kunnskap om relevante fagressurser og kompetanse til å bruke dem.
•Universell utforming skal være en norm for alt utviklingsarbeid.
•Oppfølgingen av *den interne evalueringen av kvalitetsreformen* er nedfelt i forslag til 50 tiltak. Det må prioriteres mellom disse tiltakene. Det er viktig å knytte oppfølgingen til UiOs egen plan for studiekvalitet og læringsmiljø og fakultetenes planer for øvrig. Fakultetene skal ha en selektiv oppfølging av tiltakene.
•Fakultetene forventes å arbeide videre med å utforme tydelig studieprogrammenes *arbeidslivsrelevans* og tiltak knyttet til overgang til arbeidslivet. Arbeidet rundt planlegging (og igangsetting) av kandidatundersøkelser, spesielt ved allmennfakultetene, skal gjennomføres i 2008.

TF: Vil gi flere forelesnings- og seminartimer innen de enkelte emner. De obligatoriske emnene vil bli prioritert som en styrking av undervisningsporteføljens sammenheng med de faglige prioriteringer. Tilfanget av valgemner vil bli noe redusert og valgemner som svarer til TFs faglige prioriteringer vil bli prioritert.

JUR: Fakultetet vil vurdere hvordan vi skal følge opp anbefalingen fra NOKUTs sakkyndige komité om at det bør legges opp til en bedre oppfølging av den enkelte student.

MED: Bedre gjennomstrømmingen i programmene. Innføre en eksamensform som tester både kunnskaper, holdninger og ferdigheter for å vurdere om personer med medisinsk embetseksamen utenfor EØS-området er faglig jevngod med cand.mag.-graden ved UiO.

HF: Klargjøre emnegruppenes lærings- og kompetansemål, med særlig fokus på faglig progresjon og fordypning. Sikre at undervisnings- og vurderingsformer er effektive bidrag til å nå lærings- og kompetansemålene.



UNIVERSITETET
I OSLO

UTDANNING – øvrige prioriteringer

MN: Fortsette arbeidet med å revidere programplaner og emnebeskrivelser. Gjennomføre kandidatundersøkelser. Bruke kvalitetssikringssystemets rapporter som grunnlag for å iverksette tiltak som øker gjennomstrømming og studiepoengproduksjon.

OD: Arbeide for fortsatt høy gjennomstrømming i mastergradsstudiet ved videreføring av tiltakspakken for bedring av studentmiljøet for begynnerstudentene og å etablere tilsvarende tiltak for økt gjennomstrømming i bachelorgradsstadiet.

SV: Kartlegg frafall og gjennomstrømming på bachelor og se på mulige årsaker til frafall. Følge opp studentene på masterprogrammene slik at andelen som gjennomfører på normert tid øker. Vurdere innføring av fast studieplan/løp det første året på bachelorprgrammene. Fortsette arbeidet med å utvikle alternative eksamensformer.

UV: Gjennomføre en frafallundersøkelse knyttet opp mot evaluering av studieprogramporteføljе.

NHM: Ph.d.-studenter skal gjennomføre sine prosjekter innen fastsatte tids- og budsjettrammer.



UNIVERSITETET I OSLO

KUNNSKAP I BRUK – hovedprioritering

Delmål: Ta et mer samlet grep om UiOs samfunnskontakt

•Fortsette samfunnskontaktarbeidet, først og fremst gjennom en bedre koordinering av UiOs relasjon til ulike målgrupper. Dette arbeidet ledes av IA i koordinering med FA, STA og ØPA i sentraladministrasjonen. Museene vil også spille en viktig rolle i dette arbeidet. På fakultetene og museene er det opprettet egne kontaktpersoner for samfunnskontaktarbeidet, og det forventes at disse bidrar aktivt inn til den samfunnskontaktgruppen som er nedsatt.
•Oppfølging av Stjernøutvalgets innstilling.
•Få bedre fram UiOs faglige styrker og rolle i samfunnet. Dette dreier seg om å profilere universitetet bedre både nasjonalt og internasjonalt.
•Arbeide videre med forberedelsene til UiOs 200 års jubileum i 2011.

JUR: Fakultetet gjennomfører som en del av arbeidet med faglige prioriteringer, en serie møter med representanter for brukere av juridisk kompetanse.

HF: Styrke samarbeidet med privat sektor gjennom videreføring av prosjektet "Næringsrelatert universitetssamarbeid". Gjennomføre en felles kandidatundersøkelse med de andre allmennfakultetene. Styrke språkfagenes posisjon og omdømme ved å videreføre arbeidet med mediestrategi for språkfagene.

MN: Bidra til gjennomføringen av Astrofestivalen, Åpen dag og Forskningstorget. Utvikle ny modell for besøk til skolene i forbindelse med rekrutteringsprosjektet. Fortsette arbeidet med å konsolidere det faglige samarbeidet med instituttsektoren. Fortsette innsatsen med sikte på å øke samarbeidet med regionalt næringsliv.

OD: Skal tilby prosjekter i masterutdanningen i samarbeid med næringslivet.

SV: Fakultetet har oppnevnt en kontaktperson for samfunnskontakt, som inngår i Forum for samfunnskontakt. Kontaktpersonen skal bistå institutter og enheter i samfunnskontaktarbeidet. Vedta en handlingsplan for formidling.

UV: Jobber for å styrke formidling og samfunnskontakt med begrensede informasjonsressurser og leverer gjennom dette arbeidet en rekke innovative og viktige formidlingstjenester, for eksempel vitenskapelige blogger. Fakultetet har også en god kontaktflate mot de store brukergruppene av fakultetets kompetanse gjennom partnerskoleprogrammene, oppdragsforskning for skoleeier og direktorat, samarbeid med statlige tjenester osv.



UNIVERSITETET
I OSLO

KUNNSKAP I BRUK – hovedprioritering

KHM: Arbeide systematisk med forbedret synliggjøring av institusjonen og med samordnet presentasjon og kommunikasjon av alle aktiviteter og all virksomhet museet gjennomfører, ved aktiv oppfølging av den nye stortingsmeldingen om universitetsmuseene.

UB: Bidra til at UiOs forskningsresultater blir synlige og åpent tilgjengelige for alle brukere uten begrensninger. UB skal bidra til at all forskningsbasert kunnskap blir tilgjengelig internt og synlig eksternt gjennom UBs elektroniske arkiv.

SUM: Være aktive i samfunnsdebatten der senteret har kompetanse.



UNIVERSITETET I OSLO

KUNNSKAP I BRUK – øvrige prioriteringer

Delmål: Fremme kvalitet og gjennomslag i allmennrettet formidling

•Universitetsbiblioteket (UB) vil aktivt påvirke og støtte UiOs forskere og stipendiater til å gjøre sine forskningsarbeider og avhandlinger tilgjengelige i UiOs åpne publiseringsarkiv DUO og gjennom publisering i Open Access tidsskrifter.
•UB skal videreutvikle det elektroniske biblioteket i takt med utviklingen av UiOs nye nettsted.
•Museene vil fortsette sitt store prosjekt for digitalisering av samlingene. I 2008 vil både museene og Universitetsmuseenes felles IT-organisasjon (MUSIT) ha hovedfokus på arbeidet med tilgjengeliggjøring av databasene på nett. Helt nødvendig sikring av samlingene mot nedbrytning/ødeleggelse må likevel i noen tilfeller gå foran digitaliseringsarbeidet.
•Fortsette arbeidet med å styrke formidlingen gjennom forskningsmagasinet Apollon, de større arrangementene som Åpen dag, Forskningstorget, Astrofestivalen og andre.
•I 2008 vil det være et særskilt fokus på nye webbaserte formidlingsformer, herunder lansering av nettportalen "Åpen arkeologi".
•I noen grad blir også skolebesøk og utdanningsmesser brukt til formidlingsaktiviteter. Det forventes at enhetene på universitetet stiller seg positive og griper muligheter til å bidra aktivt inn i denne forskningsformidlingen.
•NHM vil tidlig i 2008 åpne sine nye nettsider som, sammen med museets øvrige virksomhet, er av stor betydning for rekruttering til realfagene.

TF: Ha fokus på å formidle informasjon om sine forskningsaktiviteter på en mer målrettet og strategisk måte. TEFT og AKS skal utvikle en felles formidlingsstrategi og forskningssidene på fakultetets nettsted skal i 2008 gjennomgås og videreutvikles.

SV: Vedta handlingsplan for formidling.

UV: Styrke koordineringen mellom fakultetets etablerte formidlingsorienterte aktiviteter som fagligpedagogisk dag, frokostmøter med brukergrupper, kritiske lesere for strategidokumenter, Guru/rekrutteringsprosjekter mv.

KHM: Produsere og åpne både faste og skiftende utstillinger. Særlig viktig vil arbeidet med den temporære utstillingen "Dødskult i antikken", videreutvikling av prosjektet "Åpen arkeologi" og prosessen rundt tilgjengeliggjøring av gjenstandsdatabaser for web.

NHM: Tilby varierte og spennende publikumsutstillinger som synliggjør naturfagenes betydning i samfunnet, og som kan være med på å styrke og opprettholde interessen for realfagene. Videreutvikle og styrke tilbudet av permanente og midlertidige utstillinger og vandreutstillinger. Arrangere fagseminarer for allmennheten hvor aktuelle naturvitenskapelige tema belyses av våre fremste naturvitenskapelige forskere.



UNIVERSITETET
I OSLO

KUNNSKAP I BRUK – øvrige prioriteringer

UB: Skal aktivt påvirke og støtte UiOs forskere og stipendiater til å gjøre sine forskningsarbeider og avhandlinger tilgjengelige i UiOs åpne publiseringsarkiv DUO og gjennom publisering i Open Access-tidsskrifter.

STK: Videreutvikle senterets informasjonskanaler som nettsted og tidsskrift.



UNIVERSITETET I OSLO

KUNNSKAP I BRUK – øvrige prioriteringer

Delmål: Utvikle UiOs nettsider slik at de gjenspeiler UiOs ambisjon om å være et forskningsuniversitet på høyt internasjonalt nivå

Universitetets nettsider er UiOs viktigste kanal for rekruttering, formidling og informasjon, og vil gjennomgå en overhalingsprosess for å kunne gjenspeile at vi er et forskningsuniversitet på høyt internasjonalt nivå. Dette gjøres gjennom prosjektet Ny UiO web. Dette er et prosjekt som i høy grad angår hele universitetet, og det forventes at alle enheter bidrar etter beste evne inn i det arbeidet som skal utføres. Det er allerede rundt 1200 personer knyttet til webarbeidet på UiO, og mye arbeid vil – ved siden av en modernisering av det tekniske og designmessige - bli lagt inn i en bedre organisering av disse store ressursene. Prosjektet vil pågå i om lag tre år, forutsatt de nødvendige budsjettmessige rammer.

TF: Fakultetet vil engasjere seg aktivt i prosjektet "Ny UiO-web". Fakultetet ønsker også å gjennomtenke webarkitekturen og knytte dette arbeidet opp mot bruk av Vortex i nært samarbeid med USIT. Fakultet vil også vurdere å etablere sin egen alumnusforening for tidligere studenter ved fakultetet.

JUR: Delta i videreutvikling av UiOs løsning for nettbasert informasjon for studentene og lansering av nye instituttnettsteder samt påbegynne en revisjon av sentrale nettsider ved fakultetet.

HF: Utbedre fakultetets engelskspråklige nettsider om forskning, utdanning, administrasjon og organisasjon for å styrke internasjonalt samarbeid, rekruttering og utveksling. Delta i utforming og implementering av prosjektet "Ny UiO-web".

MN: Videreutvikle fakultetets pressetjeneste på nettet.

OD: Iverksette nødvendige tiltak for å følge opp web-prosjektet som er initiert av UiO.

SV: Oppnevne egen webansvarlig ved fakultetet og enhetene for å etablere en felles informasjonsarkitektur for nettsidene og utarbeide en organisasjonsmodell for webarbeidet.

UV: Gjennomføre et strategisk utviklingsprogram for informasjonsarbeid med blant annet styrking av det webredaksjonelle arbeidet.

KHM: Gjennomføre et "skrive for web-"kurs og utvide ansvaret for produksjon av informasjon til egne nettsider.



UNIVERSITETET
I OSLO

KUNNSKAP I BRUK – øvrige prioriteringer

NHM: Museets nye nettsider skal være klare tidlig i 2008.

UB: Skal utvikle det elektroniske bibliotek i takt med utviklingen av UiOs nye nettsted.

SUM: Oppgradere nettsidene. Nye funksjoner for redegering og publisering over nett skal sikre høyere kvalitet på innholdet.



UNIVERSITETET
I OSLO

KUNNSKAP I BRUK – øvrige prioriteringer

Delmål: Utarbeide policy for kunnskapsoverføring, næringslivskontakt og innovasjon

Det er en økende erkjennelse ved UiO at kunnskapsoverføring må ses i en bredere sammenheng enn bare innovasjon og næringslivskontakt. Kommersialisering er ett viktig element, men langt fra det eneste. For eksempel representerer alle kandidatene UiO hvert år uteksaminerer en massiv kunnskapsoverføring til arbeidslivet, både i privat og offentlig sektor.

•UiO skal i 2008 utarbeide en bredt fundert policy for innovasjon og kunnskapsoverføring til samfunnet.

MN: Samarbeide aktivt med universitetets organer for entreprenørskap og innovasjon. Fremme kontakt og samarbeid med næringsliv og forvaltning for å møte nye faglige utfordringer, få inspirasjon til utdanning og undervisning, samt legge grunnlag for nye samarbeidsrelasjoner. Videreføre arbeidet med handlingsplan for mediearbeid.

OD: Stimulere til deltakelse på sentralt arrangerte kurs i forskningsformidling. Samarbeide med industrien for å kommunisere og omdanne forskningsresultater til samfunnsnyttige produkter.



UNIVERSITETET I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR - hovedprioriteringer

Delmål: Sikre vellykket innføring av administrative IT-systemer

UiO er i gang med innføring av følgende IT-systemer: lønns- og personalsystem, elektronisk arkiv og saksbehandling, innkjøpssystem, verktøy for prosjektøkonomistyring og ledelses- og informasjonssystem.

•Alle innføringsprosjektene skal risikovurderes og underlegges felles prinsipper for styring som innebærer at teknologiske, resurssmessige og organisatoriske sider ved innføringen kvalitetssikres.

•Enhetene må foreta gjennomgang av arbeidsprosesser, endre rutiner og tilpasse kompetanse og bemanning til endringene innen de enkelte områdene. I prosjektene skal man i større grad aktivt bistå enhetene med tilpassninger av rutiner og organisasjon.

TF: Fakultetet vil prioritere kompetanseutvikling, ekstra midler til personalressurser og gjennomføre oppdrag som pilot for innføring av system for elektronisk saksbehandling ved UiO.

JUR: Fokusere på utnyttelsen av eksisterende og nye administrative systemer, herunder vurdere muligheten for en bedre tilpasning mellom felles studentsystem og strukturen i masterstudiet i rettsvitenskap og videre medvirke i innføringen av elektronisk arkiv og saksbehandling, nytt innkjøpssystem og utvidet bruk av Fronter.

HF: Flere av de nye systemene vil kreve økt kompetanse, nye rutiner og arbeidsdeling og økte ressurser i en overgangsfase. HF vil igangsette prosjektarbeid for å implementere de nye IT-systemene.

MN: Allokere personalressurser til arbeidet med innføring av prosjektstyringsverktøy og elektronisk arkiv.

OD: Revidere og starte implementeringen av bemanningsplanen for IKO. Utarbeide og iverksette konkrete implementeringsstrategier for nye IKT-baserte verktøy.

SV: Kompetanseheving av administrativt personale ifm. implementering av de nye administrative systemene.

UV: Implementere løsning for elektronisk saksbehandling ved fakultetet og vurdere organisatoriske tilpasninger som følge av dette arbeidet. gjennomføre evaluering av rutiner for reduksjon av mindre kritiske oppgaver, modernisering, effektiv oppgavehåndtering og utjevning av arbeidsbelastningen.



UNIVERSITETET I OSLO

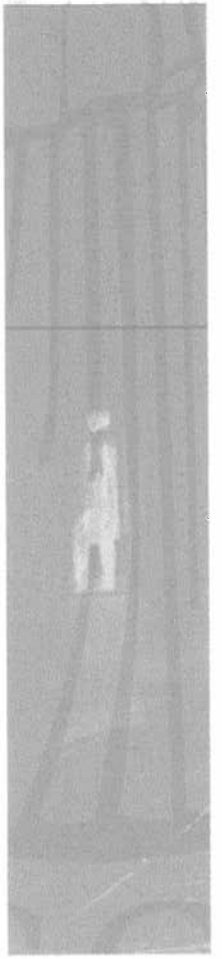
MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR – hovedprioriteringer

KHM: Videre oppfølging av UiOs program for implementering av nye administrative IT-systemer, bl.a virksomhetsstyringsprosjektet, prosjekt for bedret økonomistyring, POLS, prosjektstyringsverktøy, nytt innkjøpssystem og elektronisk arkiv.

NHM: Ansette egen prosjektkoordinator innen administrasjon, økonomi og styring.

UB: Sørge for bedre styringsverktøy. Foreta en gjennomgang av UBs fellesfunksjoner, både administrative funkjsoner og elektroniske bibliotekfunksjoner. Ta i bruk elektronisk arkiv.

SUM: Sikre bedre bruk av IT for å effektivisere virksomheten, herunder oppgradering av IT-verktøy.



UNIVERSITETET I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR - hovedprioriteringer

Delmål: Etablere policies og virkemidler for utøvelse av ledelse

UiO skal utvikle policies og virkemidler for utøvelse av ledelse som er tilpasset organisasjonen og de utfordringer UiO står overfor. Disse skal avspeile politiske føringer og gi konkret veiledning til anvendelse for ledelsen på alle nivåer i organisasjonen.

•Sentralt nivå har ansvar for utforming, formidling og opplæring.

•Sentralt nivå skal også bidra med spisskompetanse og skal aktivt støtte fakulteter og tilsvarende enheter i implementering av tiltak etter behov.

•Enhetene må bistå i utformingen og aktivt ta i bruk virkemidlene som bidrar til at enheten og UiO når de strategiske målsetningene.

•Policies og virkemidler innenfor følgende områder vil prioriteres særskilt i 2008: rekruttering, livsfasepolitikk, kompetanseutvikling og organisatoriske virkemidler knyttet til prosessen med faglig prioritering. I tillegg skal uklare ansvarslinjer identifiseres og tydeliggjøres.

JUR: Utvikle lederskap på alle nivåer og styrke de faglige ledernes rolle på fakultetet.

MED: Se "styrke faglig ledelse" under forskning.

MN: Utvikle og gjennomføre tiltak ihht. langtidsplanen for lederutvikling.

KHM: Videre oppfølging og tilpasning av den nye delegerte ledelsesmodellen. Videreføring og avslutning av prosjekt for teamutvikling i ledergruppen og iverksetting av nye rutiner for gjennomføring av ledermøtene.

UB: Lage en plan for rekruttering og kompetanseutvikling, bl.a. lederkompetanse.



UNIVERSITETET I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR - hovedprioriteringer

Delmål: Styrking, kvalitetssikring og kontroll av forvaltningen av økonomiområdet

•Alle enheter skal kvalitetssikre oppfølgingen av eksternt finansierte prosjekter og innkjøp, slik at regler og rutiner overholdes og organisasjonen er klar til å ta i bruk nye IT-systemer innen områdene. Kompetanse innen begge områder skal styrkes, og fakultetene bør ha egne prosjektøkonomer.
•Innen økonomiområdet skal de organisatoriske nivåene integreres i form av tettere samarbeid og fellesorganisering der det er hensiktsmessig. Sentralt nivå skal gi tydeligere forventninger og skal aktivt støtte fakultetene. Fakultetene skal sikre god utøvelse av økonomifunksjonen ved underliggende enheter.

JUR: Vil videreutvikle økonomifunksjonen for å bl.a. sørge for at økonomioppgaver knyttet til eksternt finansierte prosjekter håndteres på en god måte.

MED: Avslutte arbeidet med ny intern budsjettfordelingsmodell med iverksetting fra 2009.

HF: Identifisere miljøer med særlige forutsetninger for å innhente ekstern finansiering og forbedre interne rutiner. Styrke økonomistyringen, spesielt med hensyn på budsjettering og analysering.

MN: Innføre en mer sentralisert modell der økonomene jobber tettere sammen og under økt styring fra fakultetsadministrasjonens ledelse. Videreutvikle verktøy for langtidsbudsjett i samarbeid med ØPA. Opplæring av enhetens økonomer i bedre regnskapsføring, rapportering og bruk av excel.

OD: Kompetanseheving og –utvikling, rekruttere personale med kompetanseprofil tilpasset virksomheten. Fullføre arbeidet med å harmonisere budsjett og regnskap. Kvalitetssikre elektronisk verktøy knyttet til økonomi.

SV: Fortsette arbeidet med kvalitetssikring av eksterne prosjekter gjennom kompetansenettverk, innkjøpsrutiner og tilpasse fakultetets fordelingsmodell til UiOs.

KHM: Systematisk påvirkningsarbeid mot UiO ifm. videreutviklingen av universitetets nye budsjettmodell og bl. a. arbeide for at modellens nye moduler for samfunnskontakt og samlingsforvaltning skal bidra til å styrke synliggjøringen av museenes oppgaver og forpliktelser.



UNIVERSITETET
I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR – hovedprioriteringer

NHM: Sikre en bedre balanse mellom ressurstilgang og aktivitetsnivå. Langtidsbudsjett skal være i balanse.

SUM: Ferdigstille omorganiseringen av administrasjonen som ble startet opp i 2007. Bistå forskerne med veiledning om finansieringsmuligheter og kvalitetssikring av budsjetter. Styrke økonomistyringen på prosjekter/arrangementer.

STK: Forvalte ressursene en har til rådighet på best mulig måte. Blant annet ved å lage gode budsjetter og prognoser ihht. til planlagt aktivitet. I tillegg kreves det gode oppfølgingsrutiner.



UNIVERSITETET I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR - øvrige prioriteringer

Delmål: Videreutvikle UiO som arbeidsplass preget av likeverd, respekt, engasjement og deltakelse

Innen arbeidsmiljøutvikling har det vært arbeidet med ulik metodikk og støtteressurser som gjøres tilgjengelig for enhetene ved UiO.
•I 2008 vil det gjennomføres ulike medarbeiderundersøkelser ved UiO og erfaringer fra disse skal danne grunnlag for et eventuelt mer samlet grep og en systematisk måling av medarbeiderindikatorer ved UiO.
•Enhetene er ansvarlig for oppfølging av målsettingene i handlingsplan for likestilling.

TF: En av fakultetets hovedmålsettinger er å skape et arbeidsmiljø som legger vekt på kompetanse og trivsel i arbeidsoppgavene for alle ansatte og som fremmer samarbeid på alle plan i organisasjonen.

JUR: Overordnet målsetting er at JUR skal være en arbeidsplass som preges av likeverd, respekt og medbestemmelse. Personalpolitikken skal utvikles og innsatsen for likestilling skal økes.

HF: Ferdigstille ny handlingsplan for likestilling både på fakultetsnivå og på instituttene. Opprettholde arenaer for diskusjon på tvers av fakultetet.

MN: Fortsatt fokus på HR og systematisk kompetanseutvikling. Aktiv oppfølging av handlingsplanen for likestilling.

SV: Skal tilby ansatte og studenter et arbeidsmiljø preget av likeverd og respekt, engasjement og deltakelse. Høye krav til kompetanse, innsats og resultater skal kombineres med støtte og muligheter for videre utvikling.

NHM: Gjennomføre storsamling med arbeidstema organisasjon og medarbeider: "Hvordan dra i lag?"

UB: Lage en plan for rekruttering og kompetanseutvikling, bl.a. undervisningskompetanse, lederkompetanse, økonomistyring og prosjektarbeid.



UNIVERSITETET I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR – øvrige prioriteringer

Delmål: Forvalte egne ressurser målrettet og effektivt

•UiO skal i løpet av 2008 sluttføre planleggingen av innføringen av ny finansieringsmodell for UiO med sikre på å ta den i bruk fra 2009. Modellen vil være et viktig bidrag til å knytte sammen overordnede mål og bevilgningsnivå, og bør således være et virkemiddel for å implementere faglig prioritering og liknende.
•Arbeid med bedre økonomistyring skal fortsette særlig gjennom videreutvikling av langtidsbudsjettering og prognosearbeid. Enhetene bes også prioritere kostnadsanalyser av studietilbudet.

TF: På bakgrunn av antatt underskudd i 2007 er det for 2008 lagt opp til en mer forsiktig inntektsbudsjettering og bedre identifisering av bundne midler i balansen ved årsoppgjøret. Den stramme økonomiske situasjonen medfører behov for styrket fokus på avviksoppfølging, prognose og kostnadskontroll for å sikre god økonomistyring.

JUR: Et hovedmål i 2008 er å gjennomføre budsjettkuttene på en slik måte at de i minst mulig grad går ut over rammevilkårene for forskningen. JUR vil arbeide for å tilpasse organiseringen av støttetjenester til virksomhetens behov og vil arbeide for å bedre utnyttelsen av eksisterende ressurser og kapasitet.

HF: Videreutvikle den interne budsjettmodellen på bakgrunn av universitetets implementering av ny finansieringsmodell. Arbeide for å styrke finansieringen av språkfagene og andre særlige ressurskrevende fag.

OD: Fakultetet skal ha et økonomisk grunnlag som gjør det mulig å realisere egne faglige ambisjoner, og bruke de midler universitetet selv disponerer målrettet og effektivt. Utvikle etter- og videreutdanningstilbud ved fakultetet for kompetanseheving og på sikt å øke inntektene. Øke den eksterne forskningsfinansieringen ved å motivere medarbeidere til å søke eksterne samarbeidspartnere og fond.

SV: Arbeide for å bedre forholdstallet mellom lærere og studenter. Gjennomgå administrative oppgaver med fokus på prioritering, nivå og ressursbehov. Fakultetet skal i samarbeid med masterprogrammene se på mulighetene for bedre samordning av administrative rutiner på masternivå.

UV: Vurdere organisatoriske tilpasninger som følge av arbeidet med faglige prioriteringer og universitetets implementering av ny finansieringsmodell. Utrede og implementere ny intern budsjettmodell.



UNIVERSITETET
I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR – øvrige prioriteringer

KHM: Foreta en totalgjennomgang av inntekts- og utgiftsprognoser for den kommende fireårsperioden og benyttet bl.a. UiOs modell for langtidsbudsjettering. Foreta en kritisk gjennomgang av forretningsdriften (billettsalg, museumsbutikker, kiosk, publikasjonssalg). Gjennomgå KHMs politikk for tjenestesalg og gebyrlegging/prising av tjenestene.

NHM: Videreføre arbeidet med sponsorføring av veksthuset. Sikre at økt krav til egeninntjening blir fulgt opp av dem som berøres.

UB: Forbedre intern budsjettmodell. Etablere rutiner for bedre økonomistyring.



UNIVERSITETET I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR – øvrige prioriteringer

Delmål: Realisere utvalgte prosjekter for oppgradering og nybygg

UiO v/Teknisk avdeling, sammen med enhetene, arbeider målrettet med planer og gjennomføring av flere store viktige prosjekter, herunder Life Science Center i Gaustabekkdalen, nytt kjemi-farmasi bygg, nybygg for KHM på Sørenga, tilbygg Domus Medica, rehabilitering av PO-bygget, nytt IFI2-bygg samt ferdigstillelse av nye spesialtilpassede magasiner for KHM i lokaler på Økern. I tillegg vil man i 2008 være i en tidlig fase for prosjektering av nytt veksthus ved NHM, utredning av nye permanente magasiner for NHM, samt utredning av nybygg for odontologi. UiO har på forespørsel fra Kunnskapsdepartementet i 2007 utarbeidet og oversendt til departementet et rom- og funksjonsprogram for odontologi med sikte på et nybygg.

JUR: Prioriterte tiltak er å skaffe nye lokaler til Senter for menneskerettigheter og innflytting i midlertidige lokaler til de som berøres av rehabilitering av vestfløyen i Domus Media.

MED: Ombygging av dyreavdeling for midlertidig oppstalling av forsøksdyr i byggeperioden for tilbygg/påbygg Domus Medica.

MN: Delta aktivt i arbeids- og brukerutvalg i byggeprosessen "nytt kjemibygg/Life Science Center".

OD: Fakultetet har en svært prekær arealsituasjon og vil fortsette arbeidet for å realisere planene for nytt klinisk bygg.

SV: Prosjektere og ferdigstille 2. og 4. etg. i Eilert Sundts hus i samarbeid med Teknisk avdeling.

KHM: Videre oppfølging av de tekniske planprosessene rundt arbeidet med Bjørvikaprosjektet, delta i diverse prosesser i samarbeid med Teknisk avdeling, Statsbygg, Kunnskapsdepartementet og Oslo Kommune, Plan- og bygningsetaten.

NHM: Følge opp UiOs arbeid vedrørende samlingsbygg/tverrbygg, om nødvendig også overfor departement og Storting.

UB: Sikre finansiering og gjennomføring av samlokalisering av realfagsbibliotekene på Blindern og Naturhistorisk museum. Skaffe tilleggsareal for en felles magasinsamling.



UNIVERSITETET I OSLO

MEDARBEIDERE, ORGANISASJON, ØKONOMI OG INFRASTRUKTUR – øvrige prioriteringer

Delmål: Sikre planmessig arealdisponering

Den utarbeidete "UiO - Masterplan for universitetets områder" ble vedtatt av universitetsstyret september 2007. Denne blir nå lagt til grunn i det videre arbeid for planmessig arealdisponering, inklusive videre arbeid for eventuelt å innføre en reell internhusleie.

TF: Prioriterer utvikling av bedre egnede sosiale arenaer for fakultetets brukere med hovedvekt på kantine og vestibyle.

JUR: Medvirke aktivt i planleggingen av rehabiliteringen av vestfløyen i Domus Medica, slik at lokalene blir mest mulig hensiktsmessige for tilsatte og studenter.

MN: Utarbeide planverktøy for oppgradering av eksisterende bygningsmasse, herunder registrering av arealdisponeringer og tilstandsrapporter. Krav til større grad av effektiv arealutnyttelse i samarbeid med institutter og sentre.

OD: Arbeide med planene for å flytte propedeutisk laboratorium til nybygg Domus medica. Hvis flyttingen blir vesentlig forsinket må propedeutisk laboratorium oppgraderes.

SV: Fremme fakultetets arealbehov i lys av aktivitetsøkningen innen forskning.

KHM: Innrede og ta i bruk nye magasiner for museets samlinger på Økern. Gjennomføre REVITA-prosjekter for dokumentasjon, sikring og bevaring av samlingene.

UB: Realisere læringssenterfunksjoner i Bibliotek for humaniora og samfunnsfag. Følge opp rehabiliteringsarbeidene i sentrumsbygningene med nødvendige omrokkeringer og lokaliseringer.

