UNIVERSITETET I OSLO
UNIVERSITETSDIREKTØREN

Til: **Universitetsstyret**
Fra: **Universitetsdirektøren**

Sakstype:	**Vedtakssak**
Møtesaksnr.:	3
Møtenr.	Ekstraordinært møte
Møtedato:	**16.12.08**
Notatdato:	**10.12.08**
Arkivsaksnr.:	**2008/1570**
Saksbehandler:	**Guri D. Aarnes, FA**

Helhetsdokument om de faglige prioriteringene

Styret har behandlet saken i flere møter, senest 14.10.08.

Foreliggende utkast ble forelagt dekanene og museumsdirektørene og diskutert på deres møte 10.12.08. Deres generelle tilbakemelding var positiv. De er glade for prosessen og mener at innhold og struktur i hovedsak er bra. Vi vil ta med deres konstruktive innspill i det videre arbeid.

Vi presiserer at målgruppen er eksterne – myndigheter/beslutningtakere, men også interne – ansatte og studenter. I tillegg til et trykt hefte, skal det utarbeides en webversjon i et felles websted med pekere til enhetenes relevante sider.

Dekangruppen vil gå aktivt inn i sluttføringen av dokumentet, etter innspill fra styret 16.12.08. Endelig godkjenning av helhetsdokumentet vil skje på styremøtet i februar 2009.

Forslag til vedtak:
Universitetsdirektøren sluttfører arbeidet med helhetsdokumentet i tråd med styrets innspill og i samarbeid med dekangruppen.

Gunn-Elin Aa. Bjørneboe
universitetsdirektør

Ingrid Sogner
konst. forskningsdirektør

Vedlegg:
Kvalitet og relevans- faglige prioriteringer for forskning og utdanning ved Universitetet i Oslo, foreløpig utkast 08.12.08 m/vedlegg