

1. Praksistjenestens formål

Formål med tjenesten er å gi studenten klinisk kjennskap til fagfeltet psykiatri. Dette inkluderer både voksenpsykiatri, barne- og ungdomspsykiatri samt rettspsykiatri.

2. Målsetting

Studenten skal i løpet av praksisperioden ha tilegnet seg de ferdigheter og holdninger som er angitt i målbeskrivelsen for faget psykiatri.

3. Tjenestens form og innhold

Praktikanttjenesten foregår i tre sammenhengende uker, i alt 15 dager. Den første dagen er barnepsykiatrisk dag. Tjenesten skjer under veiledning og tilrettelegges av en instruktør. Opplæringen skal i størst mulig grad skje ved direkte kontakt med praksisstedets pasienter. Gjennom modell-læring og egen utprøving skal studenten få trening i observasjon og undersøkelse, behandling og evaluering av psykiatriske pasienter. I løpet av de første dagene skal studenten få kontakt med flest mulig pasienter. Studenten har ikke selvstendig behandlingsansvar, men bør stimuleres til å undersøke og behandle i den grad det kan skje innenfor rammen av institusjonens arbeidsform. Treningen skal omfatte a) etablering av kontakt b) kartlegging av symptomer, tegn og eventuelle atferdsforstyrrelser c) differensialdiagnostiske og terapeutiske overveielser. Inn under dette kommer kartlegging av aktuell og tidligere familie, sosiale og yrkesmessige forhold. Studenten skal få kjennskap til ulike typer psykofarmaka samt få oversikt over de ulike former for psykoterapi. Studenten skal få praktisk kjennskap til de juridiske forhold som regulerer lege-pasient-forholdet. De medisinske, etiske og juridiske sider ved tvangstiltak bør særlig diskuteres.

4. Praksisinstitusjonens oppgave

Praksisstedet har ansvar for at studenten har tilgang til hensiktsmessig samtalerom, diktafon, telefon, nødvendige nøkler og lignende som studenten trenger for sin tjeneste. Instruktøren bør ha kvalifikasjoner som tilsvarer minst to års arbeid i psykiatrien.

5. Instruktørens ansvar

Instruktøren er ansvarlig for å gi praksistjenesten det faglige innhold. Det forutsettes at pasienter er valgt ut til studenten i forkant av praksistiden. I løpet av de første dagene skal instruktøren i samarbeid med studenten legge opp et program med veiledning, evaluerings- og behandlingsoppgaver etc. for hele praksisperioden. Det skal settes av i gjennomsnitt en halv time pr. student pr. dag til veiledning.

Instruktøren plikter å sørge for at øvrige personale og institusjonen er orientert om studentens tjeneste. Er instruktøren fraværende p.g.a. kurs, sykdom m.v., må han selv eller praksisstedet sørge for stedfortreder. Instruktøren kan kontakte basisgruppelæreren om felles studenter i løpet av perioden.

6. Studentens rettigheter og plikter

Studenten har ansvar for å gjennomføre programmet, slik det blir avtalt med instruktøren. Studenten må samarbeide med de ulike faggruppene i henhold til praksisstedets arbeidsform og regler. Nøkler, parkeringstillatelse, utstyr og andre effekter som studenten benytter, må leveres tilbake ved tjenestens slutt.

7. Godkjent tjeneste

Praktikanttjenesten er obligatorisk. Gjennomføringen av praksis skal godkjennes av instruktøren. Kopi av evalueringsskjemaet sendes studenten.