

Noen tips om bruk av Fronter

- Vi bruker Fronter til
 - innlevering av besvarelser av felles innleveringsoppgaver
 - innlevering av besvarelser av seminaroppgaver (seminar nr. 2–12)
 - tilbakemelding til studentene på innleverte besvarelser
 - distribusjon av besvarelser til alle studentene på en seminargruppe
- Vi bruker ikke Fronter (men derimot de åpne emnesidene) til
 - beskjeder til alle studenter, bortsett fra om det som skjer i Fronter (se ovenfor)
 - undervisningsmaterieell, planer m.m. til alle studenter
- Pålogging på Fronter skjer fra siden <https://fronter.uio.no>
 - Bruk ditt vanlige UiO-brukernavn og passord
 - Det fins en del hjelpetekster, som du finner etter pålogging ved å klikke på navnet ditt (oppe til høyre på skjermen), deretter Hjelp. I hjelpesystemet under stikkordet Arkiv finner du bl.a. hjelp om hvordan du laster opp dokumenter i Fronter; dette trenger du for innlevering av besvarelser i ECON3010.
 - Dokumentene du laster opp, må ha filtype .doc, .docx (fra Microsoft Word) eller .pdf (fra Adobe Acrobat).
- Fronter er organisert i “rom,” dvs. en slags mapper med filer og diskusjonsfora
 - Vi skal bruke rommene ECON3010 - seminar n 2015-vår ($n = 1, \dots, 5$)
 - Tips: Merk dette som Favorittrom, så sparer du noen tastetrykk ved pålogging
 - I dette rommet fins det et arkiv-område (velges i venstre marg):
 - “Arkiv” markert med et mappe-symbol – brukes til å levere seminarbesvarelser med “Last opp fil”; disse blir umiddelbart tilgjengelige for alle studenter på seminargruppa, som del av forberedelse til seminarene
 - Inne i “Arkiv” vil vi etter hvert opprette to mapper “Felles innlevering m ” ($m = 1$ eller 2) – brukes til felles innleveringer 23. februar og 13. april; hvert dokument er i utgangspunktet bare tilgjengelige for den enkelte student og lærerne
 - Vi skal kanskje også bruke ECON3010 - Fellesrom 2015-vår til å distribuere notater til alle deltakere, men i så fall legger vi ut beskjed; det er ikke nødvendig å se i dette rommet hvis det ikke er kommet noen beskjed
- Det er regulert hvem som har tilgang til rommene
- For å få tilgang til ECON3010-rommene må du være registrert student i emnet
 - Hvis du har problemer med dette, sjekk først om du er riktig registrert, og sjekk hvilken seminargruppe du tilhører. Hvis det fortsatt er et problem, kontakt studiekonsulent Mari S Øverås på rom ES1212, m.s.overas@econ.uio.no