

FORMELLE KRAV TIL SKRIFTLIGE OPPGAVER UTVIT1100

Det finnes ulike former for formelle krav. Vi har valgt å legge vekt på følgende:

a) Øverst på første side i oppgaven skal det stå følgende:

- Studentens navn
- Tittel på arbeidskravet/ problemstilling
- Innleverings semester og år (vår2014)
- Antall tegn (inkl. mellomrom)
- Hvilken gruppe du tilhører.

Selvstudiumsvariant eller seminarvariant med gruppenummer.

b) Oppgaven skal ha en topptekst med studentens navn og oppgavetype.

Eksempel:

Silje Lærerik

Oppgave: «tittel på oppgaven/ problemstilling», utkast eller endelig innlevering

c) Besvarelsen skal være 8800 tegn inkl mellomrom.

Det godtas avvik på 10% over/under 8800 tegn.

d) Oppgaven skal være maskinskrevet og skrevet i Word med:

- Linjeavstanden 1,5
- Venstre marg skal være 2,5 cm og høyremarg 2,5 cm.
- Skriftstørrelse 12 pkt.
- Skrifttype er Times New roman.
- Sidene skal nummereres, f eks sentrert nederst på siden.

- e) Avsnitt skal markeres uten innrykk.
- f) Overskriftene skrives fra venstre marg (altså ikke sentrert).
- g) Hvis overskriftene rangeres i over- og underoverskrifter, bør det ikke brukes mer enn to nivåer. Rangeringen av overskriftene vises ved bruk av store og små bokstaver og desimalsystemet, slik som i følgende eksempel:

3. LÆRINGSTEORETISKE FORKLARINGER

3.1. Betingingsteoretisk forklaring

Se malen fra American Psychological Association (APA) for å få henvisninger får hvordan å sitere og skrive litteraturliste.