

## Informasjon om digital eksamen

Eksamen vil foregå på stasjonære pc'er og man skal skrive alt i word. Besvarelsen blir lagret på minnepinne og man skriver den tilslutt ut på vanlig A4-ark.

- Oppmøte som til en ordinær eksamen. Eksamenslokalet åpnes ca kl 0845
- Ved eksamen i termstua i 2.et. i Helga Engs hus vil man få tildelt plass etter kandidatnr. Det er derfor viktig at du sjekker ditt kandidatnr. i StudentWeb før du møter til eksamen.
- Alle pc'er er klargjort til eksamen, en minnepinne står i maskinen og word er åpnet. Word er det eneste programmet som skal brukes.
- Ikke noe form for skriving skal forekomme før beskjeden fra overinspektøren om at eksamen har startet er gitt.
- Kandidatnummer, dato og emnenavn skal legges inn som header og hver side skal være nummerert. Dette skal gjøres i eksamenstiden. Se [kandidatinstruks for digitale skoleeksamener](#).
- Besvarelsen skal skrives i times new roman, 12 punkt med halvannen linjeavstand
- Oppgaven skal lagres på minnepinnen. Husk å lagre ofte.
- Ved eksamenslutt skal besvarelsen skrives ut i to eksemplarer (i tre hvis du ønsker å ta med deg et eksemplar).
- Utskriften blir ikke belastet printerkvoten din
- Søknad om å få skrive for hånd i stedet for på PC leveres uv-studieinfo senest 2 uker før eksamen. Det er ikke nødvendig med en begrunnet søknad.
- Et informasjonsark om hvordan man legger inn Kandidatnummer, dato, sidetall, emnenavn og halvannen linjeavstand kan hentes i uv-studieinfo eller ved å følge denne [lenken](#). Informasjonsarket vil også være tilgjengelig under eksamen.
- En tilbakemelding fra noen av studentene som har gjennomført eksamen på denne måten tidligere er at det kan være lurt å ta med ørepropper dersom du lett plages av lyd (at andre skriver på tastatur).